



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2024. október hó 9. napján (szerdán) 16:00 órakor

alakuló képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről
Előterjesztő: Dr. Székely György Helyi Választási Bizottság elnöke
2. Önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele
Előterjesztő: Dr. Székely György Helyi Választási Bizottság elnöke
3. Polgármester programjának ismertetése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Előterjesztő: Fábíán Antónia jegyző
5. Bizottságok tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
6. Alpolgármester megválasztása titkos szavazással, (szükség szerint zárt ülésen), eskütétele
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
8. Alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
9. Képviselő tiszteletdíjak megállapítása, rendeletalkotás
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
10. Parád Nagyközségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

11. Parád Nagyközség Önkormányzatának 2024. november – december havi munkaterv elfogadása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
12. Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságába való állandó képviselő delegálása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
13. Jegyzői tájékoztató, figyelemfelhívás helyi önkormányzati képviselők, polgármester, alpolgármester, bizottsági tagok részére az Mőtv.-ből adódó határidős kötelezettségeikről
Előterjesztő: Fábián Antónia: jegyző
14. Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
15. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati kiírásáról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
16. Javaslat a Parád nagyközség háziorvosi körzetének feladat-ellátási szerződése felmondásának tudomásul vételére, valamint a praxisjog átadásának jóváhagyására és feladat-ellátási előszerződés megkötésére
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
17. Egyebek

Parád, 2024. október 3.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy

2024. október hó 9. napján (szerdán) 16:00 órakor

alakuló képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről
Előterjesztő: Dr. Székely György Helyi Választási Bizottság elnöke
2. Önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele
Előterjesztő: Dr. Székely György Helyi Választási Bizottság elnöke
3. Polgármester programjának ismertetése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
5. Bizottságok tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
6. Alpolgármester megválasztása titkos szavazással, (szükség szerint zárt ülésen), eskütétele
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
8. Alpolgármester tiszteletdíjának, költségterítésének megállapítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
9. Képviselő tiszteletdíjak megállapítása, rendeletalkotás
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
10. Parád Nagyközségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

11. Parád Nagyközség Önkormányzatának 2024. november – december havi munkaterv elfogadása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
12. Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságába való állandó képviselet delegálása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
13. Jegyzői tájékoztató, figyelemfelhívás helyi önkormányzati képviselők, polgármester, alpolgármester, bizottsági tagok részére az Mőtv.-ből adódó határidős kötelezettségeikről
Előterjesztő: Fábián Antónia: jegyző
14. Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
15. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati kiírásáról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
16. Javaslat a Parád nagyközség háziorvosi körzetének feladat-ellátási szerződése felmondásának tudomásul vételére, valamint a praxisjog átadásának jóváhagyására és feladat-ellátási előszerződés megkötésére
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
17. Egyebek

Parád, 2024. október 3.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2024. október hó 9. napján (szerdán) 16:00 órakor

alakuló képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

NAPIREND:

1. A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről
Előterjesztő: Dr. Székely György Helyi Választási Bizottság elnöke
2. Önkormányzati képviselők és a polgármester eskütétele
Előterjesztő: Dr. Székely György Helyi Választási Bizottság elnöke
3. Polgármester programjának ismertetése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálata
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
5. Bizottságok tagjainak megválasztása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
6. Alpolgármester megválasztása titkos szavazással, (szükség szerint zárt ülésen), eskütétele
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Polgármester illetményének, költségtérítésének megállapítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
8. Alpolgármester tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
9. Képviselő tiszteletdíjak megállapítása, rendeletalkotás
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
10. Parád Nagyközségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

11. Parád Nagyközség Önkormányzatának 2024. november – december havi munkaterv elfogadása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
12. Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságába való állandó képviselet delegálása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
13. Jegyzői tájékoztató, figyelemfelhívás helyi önkormányzati képviselők, polgármester, alpolgármester, bizottsági tagok részére az Mőtv. ből adódó határidős kötelezettségeikről
Előterjesztő: Fábián Antónia: jegyző
14. Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
15. Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati kiírásáról
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
16. Javaslat a Parád nagyközség háziorvosi körzetének feladat-ellátási szerződése felmondásának tudomásul vételére, valamint a praxisjog átadásának jóváhagyására és feladat-ellátási előszerződés megkötésére
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
17. Egyebek

Parád, 2024. október 3.

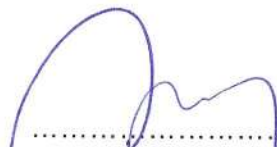


Mudriczki József
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközség Önkormányzatának 2024. október hó 9. napján
megtartott alakuló képviselő-testületi üléséről

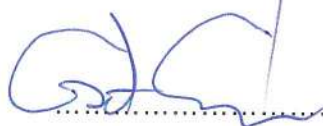
Mudriczki József polgármester



Fábián Antónia jegyző



Csortos György



Besenyei István Elemér



Bükerné Huszár Erzsébet



Csortos András



Csortos Gábor



Vass Gábor



JELENLÉTI ÍV
a meghívottak részére

Parád Nagyközség Önkormányzata 2024. október hó 9. napján
megtartott alakuló képviselő-testületi üléséről

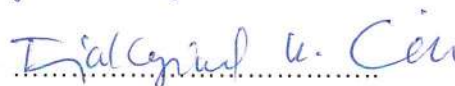
Dr. Székely György
Helyi Választási Bizottság elnök



Jónásné Zaja Zsuzsanna
Helyi Választási Bizottság elnökhelyettes



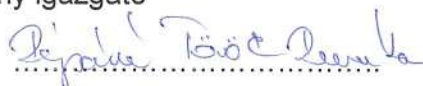
Tarjányiné Horváth Erika Helyi Választási Bizottság tag



Révész Lilla
Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményvezető



Répáné Török Renáta
Bendegúz Óvoda – Bölcsőde és Alapszolgáltató Intézmény igazgató



Romanov Alexandra
Katolikus Szeretetszolgálat Szent Ottilia Otthon intézményvezető

.....

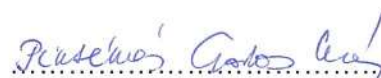
Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna háziorvos



Dr. Radetzky Nagy István háziorvos

.....

Pintérné Csontos Ildikó



Berkesné Kállai Klára



Dr. Czirják György



Nagy Zsolt



Lakosság részéről:

Név

Aláírás

LUDRICKINÉ PÓCI MÁRIA

Csontos László

Csontosné Fecské Melinda

Csontos Krisztián

FECSE FÖRSÉGNÉ

RAUCHNÉ BÉTES MÁRIA

FARKAS GITTA ÁGOTA

KUCSERÁNÉ VARGA SZILVIA

KIVÉZ LÁSZLÓNÉ

Csontos László

Csontos László

Csontos Fecské Melinda

Csontos Krisztián

FECSE FÖRSÉGNÉ

Rauchné Bétes Mária

Farkas Gitta Ágota

Kucseráné Varga Szilvia

Kivéz Lászlóné

Parád Nagyközség Helyi Választási Bizottság Elnökétől

3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.

Tel: 36/544-072

E-mail: parad@t-online.hu

Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére

a Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről

A választási eredmények ismeretelése.

Ez a választás különbözött a rendszerváltás utáni valamennyi eddigi általános önkormányzati választástól, hiszen 2024-ben először egyidőben tartották az európai parlamenti választással. Az Alaptörvény és a hozzá kapcsolódó Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény módosítása értelmében a 2019-ben megválasztott önkormányzati képviselők és polgármesterek megbízatása főszabályként 2024. október 1-jéig tartott, a 2024. június 9-én megválasztott képviselők és polgármesterek megbízatása pedig október 1-jén kezdődött.

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 206. § (1) bekezdése alapján a választás eredményét megállapító választási bizottság a választás eredményének jogerőssé válását követő öt munkanapon belül átadta a megbízólevelet a megválasztott képviselőknek, melyet a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól szóló 2/2024. Igazságügyi Miniszeri rendelet 9. §. j) pontja szerint a Helyi Választási Iroda előkészített.

2024. június 9-én a választás napján Parád településen:

- a névjegyzékben szereplők száma 1561 fő volt,
- 1024 választópolgár járult a szavazóurnák elé,
- mely 65,60%-os részvételi arányt jelentett.

A választás napját megelőzően a Helyi Választási Bizottság (továbbiakban HVB) 3 polgármester jelöltet vett nyilvántartásba, melyből a választást megelőző 2. napon 16:00 óráig 1 jelölt írásban lemondott. A kiesett jelölt nevét a HVI tagjai a polgármester választás szavazólapjairól a választást megelőző szombaton 16:00 óráig törölték. Így a választás napján a választópolgárok 2 polgármester jelöltre szavazhattak.

A választás éjjelén a HVB a 4 szavazókör részeredményeit összegezte és a 31. számú határozatával megállapította, hogy a legtöbb érvényes szavazatot Mudriczki József polgármester jelölt kapta. 993 érvényes szavazat közül 639 választópolgár Mudriczki József polgármester jelöltre adta le érvényesen szavazatát.

Parád településen a HVB 14 egyéni listás képviselőjelöltet vett nyilvántartásba május 6-án. Az egyéni listás szavazólapon a választópolgár legfeljebb annyi jelöltre szavazhat, ahány egyéni listás mandátum kiosztható, Parád településen ez 6 főt jelentett. Itt nem történt jelölt kiesés, így a választópolgárok június 9-én a 14 egyéni listás képviselőjelölt közül 6 jelöltre adhatták le érvényesen szavazataikat.

Az egyéni listán képviselők azok a jelöltek lettek, akik a megválasztható képviselők száma szerint a legtöbb érvényes szavazatot kapták.

991 érvényes szavazólap volt a szavazóköri jegyzőkönyvek szerint az urnákban.

A HVB a 4 szavazókör részeredményeit összegezte és a 32. számú határozatával megállapította, hogy a legtöbb érvényes szavazatot kapott képviselők sorrendben a következők lettek:

1. Vass Gábor egyéni listán képviselőjelölt	625	érvényes szavazatot kapott
2. Csontos György jelölt	524	érvényes szavazatot kapott
3. Besenyei István jelölt	475	érvényes szavazatot kapott
4. Csontos András jelölt	449	érvényes szavazatot kapott
5. Csontos Gábor jelölt	423	érvényes szavazatot kapott
6. Bükerné Huszár Erzsébet jelölt	419	érvényes szavazatot kapott

Tájékoztatom Önöket, hogy a Helyi Választási Bizottságnak a választással kapcsolatos kifogásról, a szavazatszámoló bizottságok által hozott választási értekezési határozata elleni fellebbezésről döntést hoznia nem kellett, e tekintetben a bizottsághoz megkeresések nem érkeztek.

Minden állampolgárnak fontos, hogy lakóhelye közügyeinek intézése zökkenőmentes, folyamatos legyen. Ehhez elengedhetetlenül szükséges volt október 1-jéig valamennyi érintett jogkövető magatartása. Ugyan jogszabály nem kötelezte a választott képviselőket arra, hogy a leköszönők és az új felhatalmazással rendelkezők közös döntéseket hozzanak, mégis célszerű volt ebben a szűk négy hónapban a folyamatos együttműködés, a közvetlen információáramlás. Köszönöm az október 1-jéig tanúsított rendeltetésszerű joggyakorlást.

Ezúton szeretném megköszönni a választás előkészítésében, lebonyolításában résztvevő valamennyi bizottsági tag és póttag, a Helyi Választási Iroda vezetője és munkatársai munkáját, a választás kapcsán a jelöltek együttműködését, jogszabályi keretek között tanúsított magatartását. Kérem, engedjék meg, hogy a Helyi Választási Bizottság Elnökeként a 2024. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választása eredményeként a megválasztott polgármesternek és a képviselő-testület valamennyi tagjának gratuláljak, együttműködő, jó döntéseket hozó, közös munkát kívánjak!

Parád, 2024. szeptember 30.


Dr. Székely György
Helyi Választási Bizottság Elnöke



Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére

Parád Nagyközségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2019 (XI.28.) számú önkormányzati rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 43. § (3) bekezdése szerint a képviselő-testület az alakuló, vagy az azt követő ülésén e törvény rendelkezései szerint megalkotja vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

A szervezeti és működési szabályzat valamennyi önkormányzat számára a működés alapidokumentuma, amelyben mindazokat a legfontosabb rendelkezéseket rögzítik, amelyek meghatározzák az önkormányzat szerveit, feladatait, a testület működését érintő részletes szabályokat, és a magasabb szintű jogszabályok által előírt mindazon rendelkezéseket, amelyek helyi szinten történő szabályozása elengedhetetlen.

Bizonyos döntések meghozatalához (pl. bizottsági szervezet alakítása, választása) szükség lehet az SZMSZ módosítására, ha a korábbi rendelkezésektől el kíván térni a testület. Így a vonatkozó döntések meghozatala előtt kell módosítani az SZMSZ-t. Az előterjesztés mellékletét képezi a jelenleg hatályban lévő SZMSZ.

Javaslom, hogy Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2019 (XI.28.) önkormányzati rendeletét a Képviselő-testület az alakuló ülést követő ülésén, novemberben vizsgálja felül. Az időközben bekövetkezett jogszabályi változásokra tekintettel a jelenleg hatályos SZMSZ módosítása vagy új rendelet alkotása szükséges, az erről szóló előterjesztést a jegyző előkészíti.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Parád, 2024. október 3.


Fábián Antónia
jegyző
Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete - a Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXXIX. törvény 43. § (3) bekezdésére tekintettel -, úgy döntött, hogy, Parád Nagyközségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2019 (XI.28.) önkormányzati rendeletét a Képviselő-testület az alakuló ülést követő ülésén vizsgálja felül.

Határidő: 2024. november 30.

Felelős: polgármester

**Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére
Polgármester illetményének, költségterítésének megállapítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. számú törvény értelmében a polgármester illetményét összegszerűen kell megállapítani. Az illetményről, tiszteletdíjról az alakuló ülésen vagy az azt követő első ülésen kell határozni. Fontos kiemelni az illetmény összege tekintetében a testületnek nincs mérlegelésre lehetősége. Az illetmény, tiszteletdíj, egyéb juttatások közérdekből nyilvános adatnak minősülnek. Az Mötv. 35. § (4) bekezdése garantálja ezen adatok, összegek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetőségét.

Az Mötv. 71. § rendelkezik a polgármester illetményéről és költségterítéséről:

„71. § (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 500 000 forint. A főpolgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott költségterítésre, valamint a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1 300 000 forint.

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege megegyezik a (2) bekezdésben meghatározott illetmény 90%-ának összegével.

(4) A polgármester illetménye a (2) bekezdésben meghatározott összeg

.....

c) 55%-a az 1501–2000 fő lakosságszámú település polgármestere esetében;

Tehát Parád településkategóriájában – 1501–2000 fő - az alapilletmény összege: havi bruttó 715.000,- Ft. Ezen kívül Polgármester Úr jogosult költségterítésre.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult.

A költségterítés összege 107.250,- Ft. E tekintetben kell a képviselő-testületnek határozatot hoznia.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Parád, 2024. október 3.



Határozati javaslat

1. *Parád Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (4) bekezdés c.) pontja alapján, Mudriczki József Parád Nagyközség főállású polgármestere illetményét 2024. október 1. napjától kezdődően **715.000,- Ft/hó**, azaz hétszáz-tizenötezer forint/hó összegben állapítja meg.*
2. *A 2011. évi CLXXIX törvény 71. § (6) bekezdése alapján a főállású polgármester havonta az illetményének 15 %-ában **107.250,-Ft**-ban meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.*
3. *A Képviselő-testület felhívja a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a fenti juttatásokkal kapcsolatos munkaügyi iratok elkészítéséről soron kívül intézkedjen*

Felelős: jegyző
Határidő: soron kívül



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

**Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére
Alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésnek megállapítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) rendelkezései szerint, a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. (Mötv. 80. § (2) bek.).

Az Mötv. 71. § (5) bekezdésében foglaltak szerint a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult.

A társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíjának összege 357.500 Ft, az 1501-2000 fő lakosságszámú településen.

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíja ennek megfelelően 0 – 321.750.- Ft közötti összeg lehet.

A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről lemondhat a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával (Mötv. 80. § (2) bek.). A tiszteletdíjat összességében kell meghatározni.

A társadalmi megbízatású alpolgármester havonta tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségterítésre jogosult, legfeljebb 48.263.- Ft összegben (Mötv. 80. § (3) bek.).

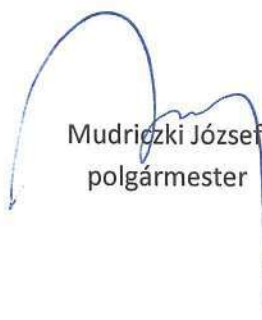
Az alpolgármester tiszteletdíja és költségterítésre megválasztása napjától jogosult.

A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának meghatározásakor ahhoz kell viszonyítani, hogy az adott településen milyen összegű lenne a társadalmi polgármester tiszteletdíja, függetlenül attól, hogy az adott településen esetleg főállású a polgármester.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alpolgármesteri tiszteletdíj, költségterítés megállapításával kapcsolatos döntését meghozni szíveskedjen.

Parád, 2024. október 3.




Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

1. *Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján, Parád Nagyközség társadalmi megbízatású alpolgármestere tiszteletdíját 2024. október 9. napjától kezdődően Ft/hó azaz forint/hó összegben állapítja meg.*
2. *A 2011. évi CLXXIX törvény 80. § (3) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester havonta, a tiszteletdíjának 15 %-ában - Ft-ban meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. október 9. napjától kezdődően Ft/hó azaz forint/hó összegben állapítja meg.*
3. *A Képviselő-testület felhívja a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a fenti juttatásokkal kapcsolatos munkaügyi iratok elkészítéséről soron kívül intézkedjen.*

Felelős: jegyző

Határidő: soron kívül



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére
Képviselői tiszteletdíjak megállapítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A települési képviselők tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés f) pontja alapján rendeletet kell alkotni. A rendeletalkotásra vonatkozó felhatalmazást ad még a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése.

A tiszteletdíj és természetbeni juttatás megállapítása tehát nem kötelező, de azokat megállapítani csak rendeletben lehet. A megállapított tiszteletdíj mértékével kapcsolatban részletszabályt a törvény nem tartalmaz, megkötés azonban, hogy a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

Azon képviselők számára, akik „plusz” feladatot látnak el (azaz bizottság elnöke, tagja, vagy tanácsnok) a képviselő-testület magasabb összegű tiszteletdíjat állapíthat meg. A képviselők részére az Mötv. nem állapít meg sem költségátalányt, sem rendszeres költségtérítést, részükre eseti költségek megtérítésére van lehetőség. Ezen költségtérítés feltétele, hogy a képviselő által megelőlegezett kiadás vagy a képviselő-testület képviselőjével vagy a képviselő-testület, a polgármester megbízásából végzett tevékenységgel legyen összefüggő, e mellett számlával kell igazolni a szükséges kiadásokat. A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

Jelenleg hatályos a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 3/2019 (I.31.) önkormányzati rendelet (mellékletben), valamint előkészítésre került egy új rendelet-tervezet, mely szintén az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem azelőterjesztés megvitatását, a rendelet-tervezet elfogadását.

Parád, 2024. október 3.

 Mudriczki József
polgármester

Melléklet:

1. A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 3/2019 (I.31.) önkormányzati rendelet

Parád Nagyközség Önkormányzatának 3/2019 (I.31.) önkormányzati rendelete
a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról
Hatályos: 2019. 01. 31

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 35. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján eljárva a következőket rendeli el.

1.§

1. A települési önkormányzati képviselőt, a bizottság nem önkormányzati képviselő tagjait a testületi, illetve az azt megalapozó előkészítő munkában végzett tevékenységéért tiszteletdíj illeti meg.
2. A tiszteletdíj alap összege: bruttó **13.500 Ft/hó**.
3. A képviselő bizottsági elnök tiszteletdíja bruttó **20.000 Ft/hó**
4. A tiszteletdíj csak egy jogcímen jár az érintett részére.
5. Az e rendelet szerinti jogosultak a megbízatásuk keletkezése napjától a megbízatásuk megszűnése napjáig jogosultak a (2)-(4) bekezdés szerinti tiszteletdíjra.
6. Amennyiben hó közben szűnik meg a megbízatás, az adott havi tiszteletdíj időarányos része fizethető ki.
7. A képviselő tiszteletdíjáról írásban lemondhat. A tiszteletdíjról történő lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozatot, a polgármesterhez kell benyújtani.

2.§

A polgármester és az alpolgármester képviselői tiszteletdíjra nem jogosult.

3.§

1. A tiszteletdíj összegét Parád Nagyközség Önkormányzata éves költségvetéséből kell biztosítani.
2. A tiszteletdíj kifizetése minden hónap 5. napjáig esedékes. A kifizetésről a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportja gondoskodik.

4.§

A tiszteletdíj összege évente - a település költségvetésének elfogadásával egyidejűleg -felülvizsgálatra kerül.

5.§

1. Ez a rendelet 2019. január hó 31. napján lép hatályba.
2. Az önkormányzati rendelet hatályba lépésének napjával, hatályát veszti a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról és természetbeni jutatásáról szóló 9/2014. (X. 31.) önkormányzati rendelet

Parád, 2019. január 31.

Mudriczki József
polgármester

Varró Gyula
jegyző

Záradék:

Az önkormányzati rendelet 2019. január hó 31. napján kihirdetésre került.

Varró Gyula
jegyző

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

a települési képviselők tiszteletdíjáról, valamint költségtérítéséről

szóló .../2024. (X.10.) önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

Társadalmi hatás:

A rendeletben foglaltak végrehajtása hatással van a helyi társadalomra.

Gazdasági, költségvetési hatás:

A tiszteletdíj és természetbeni juttatás megállapítása nem kötelező, azokat megállapítani csak rendeletben lehet. A javasolt tiszteletdíj megállapítása nem veszélyezteti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

Környezeti és egészségi következmények:

Nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége:

A települési képviselők tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés f) pontja alapján rendeletet kell alkotni. A rendeletalkotásra vonatkozó felhatalmazást ad még a Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Rendelkezésre állnak.

Parád, 2024. október 3.




Fábian Antónia
jegyző

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének .../2024. (X. 10.) önkormányzati rendelete

a települési képviselők tiszteletdíjáról, valamint költségterítéséről

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésének f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 35. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Parád Nagyközségi Önkormányzat

- a) települési önkormányzati képviselőre,
- b) a bizottságok nem képviselő tagjára. – továbbiakban képviselő

(2) A rendelet hatálya nem terjed ki a polgármesterre és az alpolgármesterre.

A tiszteletdíj mértéke

2. §

(1) A képviselő-testület az 1. § (1) bekezdésben meghatározott személyek részére jelen rendeletben foglalt keretek között tiszteletdíjat állapít meg.

(2) A tiszteletdíjra a képviselő, a bizottsági tag megválasztásának időpontjától, a megbízatása megszűnésének napjáig jogosult.

3. §

(1) A képviselő-testület a képviselők tiszteletdíját havi bruttó 25.000.- Ft-ban állapítja meg.

(2) A bizottság nem képviselő tagjainak tiszteletdíját havi bruttó 15.000.- Ft-ban állapítja meg.

(3) E rendelet alkalmazásában alapelvként a 3. § (1) bekezdésében meghatározott képviselői tiszteletdíj összegét kell érteni.

4. §

A képviselő-testület az alpolgármesternek, a bizottságok képviselő tagjainak és elnökeinek az alapdíjon felül külön tiszteletdíjat nem állapít meg.

5. §

(1) A képviselő a tiszteletdíja után személyi jövedelemadót és jogszabály szerinti járulékokat fizet, melyet a kifizető önkormányzat a számfejtés során levon és tovább utal az adóhatóság felé.

(2) A tiszteletdíjat a tárgyhót követő hónap 5. napjáig kell a jogosult részére folyószámlára történő utalással kifizetni.

(3) A tiszteletdíj elszámolásáról és kifizetéséről a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi vezetője gondoskodik.

Lemondás a tiszteletdíjról

6. §

(1) A képviselő tiszteletdíjáról írásban lemondhat.

(2) A lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozatot évente a polgármesterhez kell benyújtani legkésőbb az éves költségvetés elfogadásáig.

A költségtérítés

7. §

(1) A képviselőnek az alábbi feltételek együttes megléte esetén meg lehet téríteni azt a költségét, amely:

- a) a képviselő-testület képviseletében vagy megbízásából, vagy az önkormányzat képviseletében a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefügg,
- b) általa megelőlegezett költség,
- c) amely számlával igazolt,
- d) amely szükséges költségnek minősül.

(2) A képviselő számára a képviselő-testület képviseletében vagy megbízásából végzett tevékenysége az a tevékenység, mely:

- a) tevékenység ellátására a képviselő-testület, a polgármester, illetve bizottság megbízta, illetve
- b) utólag a polgármester ilyen tevékenységnek minősített.

(3) Megelőlegezett költség az a költség, melyet nem az önkormányzat pénztárából felvett pénzből – illetve egyéb pénzeszközének felhasználásával – fizetett meg, hanem azt saját maga fizette.

(4) Számlával igazolt az a költség, melyről a képviselő a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő számlát tud bemutatni. (Az utazási költségek igazolása a belföldi kiküldetési rendelvénnyel nyomtatvány kitöltésével igazolható.)

(5) Szükséges költség az a költség, amely a feladat, tevékenység ellátásához elengedhetetlenül szükséges, nélküle az adott tevékenység nem volna ellátható, s melynek képviselő általi viselése indokolatlan.

8. §

A képviselői költségek kifizetését a polgármester engedélyezi a bemutatott számlák és a 7. §-ban foglalt feltételek fennállása ellenőrzését követően.

Záró rendelkezések

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

10. §

Hatályát veszti a Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 3/2019 (I.31.) önkormányzati rendelet.

Mudriczki József
polgármester

Fábián Antónia
jegyző



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére

Parád Nagyközségi Önkormányzat és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád között létrejött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX tv. (továbbiakban: Njt.) 80.§ (1)-(2) bekezdései többek között az alábbiakat tartalmazzák:

A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén - biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról. Ezen kötelezettségének teljesítése érdekében a helyi önkormányzat harminc napon belül biztosítja a rendeltetésszerű helyiséghasználatot, valamint a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt a helyi nemzetiségi önkormányzattal. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

A két önkormányzat között már korábban megkötésre került az együttműködési megállapodás, melyet fentiekre tekintettel felül kell vizsgálni. A nemzetiségi önkormányzat elnökével történt egyeztetés alapján a meglévő megállapodásban foglaltakkal egyetértenek, az abban foglaltakon túl többletfeltételt nem igényelnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a határozat-tervezetet jóváhagyni szíveskedjen.

Parád, 2024. október 3.



Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megvitatta a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal 2022.02.08. napján megkötött Együttműködési Megállapodás felülvizsgálatára vonatkozó előterjesztést és szavazattal úgy döntött, hogy elfogadja / nem fogadja el az új szerződés tervezetét, felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

**Közigazgatási szerződés -
Együttműködési megállapodás**

amely létrejött

Parád Nagyközségi Önkormányzat (székhely: 3240 Parád, Kossuth L. utca 91., Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 729215, adószám: 15729215-2-10, statisztikai számjel: 15729215-8411-321-10, Államháztartási egyedi azonosító (ÁHTI): 738804, képviselőjében Mudriczki József polgármester továbbiakban: Önkormányzat

továbbá

Parádi Közös Önkormányzati Hivatal (székhely: 3240 Parád, Kossuth Lajos út 91., Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 805762, adószám: 15805760-1-10, képviselőjében Fábián Antónia jegyző a továbbiakban: Hivatal

és a

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád (RNÖP) (székhely: 3240 Parád, Kossuth Lajos út 128., Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 646341, adószám: 16746653-1-10, képviselőjében elnök továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (a továbbiakban: Njtv.) 80. §-ban foglaltak alapján szerződő felek az együttműködésük szabályait az alábbiakban állapítják meg:

I. A működés tárgyi feltételei

1. A Njtv. 80. § (1) bekezdés a) pontjával összhangban a nemzetiségi önkormányzati feladatainak ellátásához rendelkezésre áll a Parád belterület 756 hrsz-ú Parád, Kossuth L. u. 128. sz. alatti - osztott tulajdonú – épület, emeleti részén található, 18 m² alapterületű iroda. A helyiséghez, kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. Továbbá a Hivatal a nemzetiségi önkormányzathoz rendelt referens által használt hivatali helyiség rendelkezésre bocsátásával biztosítja havonta igény szerint, de legalább 32 órában, előre egyeztetett időszakokban a működéshez szükséges tárgyi feltételeket (így különösen az irodahelyiségek és irodai informatikai eszközök használata a nemzetiségi önkormányzat alapfeladataihoz kapcsolódóan). A helyiségek, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségeket az önkormányzat viseli. A nemzetiségi önkormányzat a használt javakat csak alapfeladatainak ellátásához szükséges mértékben használhatja, azokat a jó gazda gondosságával kezeli. A használati jog gyakorlása során a nemzetiségi önkormányzata Hivatali feladatellátást nem akadályozhatja, illetve köteles megtartani a Hivatal rendjét.
2. Az 1. pontban megjelölt, ingyenes használatba adott vagyontárgyakkal kapcsolatos szabályokat a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv., az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló 7/2013. (VII.1.) önkormányzati rendelet tartalmazza.
3. A vagyonról a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal vagyonkatasztert és helyiségleltárat vezet, melyen fel kell tüntetni, hogy az a nemzetiségi önkormányzat ingyenes használatába átadott vagyonelem. Az átadás-átvételről a vagyon állapotára kiterjedő tartalommal jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet aláír a helyi önkormányzat részéről a polgármester, a nemzetiségi önkormányzat részéről az elnök, továbbá a jegyző.

4. A nemzetiségi önkormányzat üléseinek lebonyolításához, illetve közmeghallgatásaihoz (fórumaihoz) előzetes igénybejelentés alapján – a szabad kapacitások figyelembevétele mellett – az Önkormányzat térítésmentesen biztosítja az Önkormányzat nagytermét. Emellett rendszeres használatra a Parád belterület 756 hrsz-ú Parád, Kossuth L. u. 128. sz. alatti - osztott tulajdonú – épület, emeleti részén található, 18 m² alapterületű irodát.

II. A működés személyi feltételei

1. Az önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a működés személyi feltételeit a nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő referens által az alábbiak szerint:
 - a) testületi ülések előkészítésének (meghívó, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, jegyzőkönyvek elkészítése postázása) biztosítása,
 - b) a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítése, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatok ellátása,
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatok ellátása.
2. A nemzetiségi önkormányzat legkésőbb a testületi ülés időpontja előtt 5 nappal megküldi az önkormányzat jegyzője számára a testületi ülés napirendi pontokat tartalmazó meghívóját az írásbeli előterjesztésekkel együtt. A Hivatal jegyzője vagy –a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a Hivatal megbízásából és képviselőként részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
3. Az előterjesztésekhez szükséges adatokat az elnöknek 5 nappal a meghívó és az írásbeli előterjesztések kiküldése előtt a referensek részére rendelkezésre kell bocsátani.
4. A nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő referenst a jegyző jelöli ki. A referens nem önálló munkakörben látja el a feladatot, a referensi feladatok ellátása nem veszélyeztetheti munkaköre ellátását.
5. A gazdálkodási feladatokat a Hivatal a pénzügyi irodáján keresztül (a továbbiakban: Iroda) a feladatellátáshoz előírt végzettséggel rendelkező ügyintézője látja el egyéb munkaköri feladatai mellett a Hivatal költségén. Az ügyintéző ellátja a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatokat. Az ügyintéző a feladatellátás során a jogszabályok és a Hivatal vonatkozó – nemzetiségi önkormányzatra kiterjesztett - belső szabályozói szerint jár el. A belső szabályozók nemzetiségi önkormányzat általi megismerését a belső szabályozó hivatali elfogadását követően biztosítani kell. Amennyiben a nemzetiségi önkormányzat 30 napon belül észrevételt nem tesz, azt a belső szabályozó nemzetiségi önkormányzat részéről történt elfogadásának kell tekinteni.
6. A nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó belső ellenőrzési feladatokat vállalkozó belső ellenőr látja el. A belső ellenőrzési feladatok ellátásáért a jegyző felelős. A feladatellátás során Parád Nagyközségi Önkormányzat Belső ellenőrzési szabályzat előírásai szerint kell eljárni. A belső ellenőrzési szabályzat jóváhagyására a Hivatal jegyzője jogosult, melynek megismerését a nemzetiségi önkormányzat számára is biztosítani szükséges. Parád Nagyközségi Önkormányzat Belső ellenőrzési szabályzatában rögzítetteknek megfelelően a nemzetiségi önkormányzatot érintő ellenőrzések az önkormányzat éves ellenőrzési tervében kerülnek tervezésre. A nemzetiségi önkormányzatnál lefolytatandó ellenőrzés tervezéséhez a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyása is szükséges, a jóváhagyás nélkül a nemzetiségi önkormányzatnál lefolytatandó ellenőrzés az

Önkormányzat éves ellenőrzési tervébe nem kerül tervezésre.

7. A Hivatal a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát a nemzetiségi önkormányzat előzetes igénybejelentése alapján biztosítja, állandó jelleggel a Hivatalban ennek feltételei nem adottak.
8. A nemzetiségi önkormányzat munkáját segítő referens a közmeghallgatás, és a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvét a Hivatal önkormányzati rendeletek Nemzeti Jogszabálytár (a továbbiakban: Njt.) felületén történő közzétételéről, valamint a törvényességi felügyelettel kapcsolatos írásbeli kapcsolattartás rendjéről szóló szabályzatában megjelölt személy közreműködésével, az ülést követő tizenöt napon belül megküldi a vármegyei kormányhivatalnak az Njt. rendszerén keresztül, valamint a jegyzőnek.

III. Költségvetés készítése, végrehajtása és a vagyonának nyilvántartására vonatkozó szabályok

1. Költségvetés összeállítása

- 1.1 A nemzetiségi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el a nemzetiségek jogairól szóló és más törvényben meghatározott feladatait. A nemzetiségi önkormányzat költségvetésének az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) és annak végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Ávr.) foglaltakat kell kötelezően tartalmaznia, így különösen:
 - a) az állam költségvetés hozzájárulása,
 - b) a helyi önkormányzat hozzájárulása,
 - c) a saját bevételek,
 - d) a támogatások,
 - e) a vagyonának hozadéka,
 - f) az adományok,
 - g) az átvett pénzeszközök,
 - h) általános és céltartalék,
 - i) mérleg,
 - j) adósság keletkeztető ügyletekről kimutatás.
- 1.2. A nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról az Iroda gondoskodik.
- 1.3. A költségvetés elkészítéséhez szükséges információkat az elnök legkésőbb február 1. napjáig a költségvetés elkészítésében közreműködő Iroda részére megadja. Az Iroda a költségvetés tervezetét előkészíti, és azt az előterjesztési határidőt megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb február 9-ig az elnök részére átadja.
- 1.4. A nemzetiségi önkormányzat költségvetését az elnök február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek az Áht. 24. §, illetve 26. § alapján. A nemzetiségi önkormányzat saját költségvetését önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetésről szóló határozatát a nemzetiségi önkormányzat tájékoztatásul 3 munkanapon belül megküldi az Irodának.
- 1.5. Költségvetési határozat hiányában – az átmeneti gazdálkodás körébe esőkön túlmenő - kiadások nem teljesíthetők. A költségvetési határozat törvényességéért, bevételi és kiadási

előirányzatainak teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért kizárólag a nemzetiségi önkormányzat felel. Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért az önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

1.6. Az Iroda elkészíti a nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetését, melyet az elnök jóváhagy a költségvetés képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő 30 napon belül (Ávr. 33. § (1) és (2) bekezdés).

1.7. A nemzetiségi önkormányzat előirányzatai - az átruházott hatáskörbe tartozókon kívül - a nemzetiségi önkormányzat újabb költségvetési határozatával módosíthatók. Ha a nemzetiségi önkormányzat eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevétel kiesése van, illetve kiadási előirányzatán belül átcsoportosítást hajt végre, módosítania kell határozatát. A döntés alapján el kell készíteni az előirányzatokat módosított határozatot. Ezt 3 munkanapon belül a nemzetiségi önkormányzat megküldi az Irodának tájékoztatásul.

1.8. Az önkormányzati gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület felel.

2. A költségvetés végrehajtása

1.2 A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve a Hivatal.

2.2. A Njtv. 133. § alapján a nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlával rendelkezik. A nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy költségvetési gazdálkodásával éspénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát a 11739009-16746653 számú főszámláján bonyolít. Alszámlát csak kapcsolódóan, pályázat lebonyolítása érdekében nyithat.

2.3. Az önkormányzat és a számlavezető OTP Bank Nyrt. (a továbbiakban: bank) közötti számítógépes összeköttetés miatt a nemzetiségi önkormányzat egyetért és kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy fenti számú főszámlája felett a bank felé kizárólagos rendelkezési jogosultsága a banki aláírásra bejelentett személyeinek van. A főszámla adatairól az elnöknek, illetve az általa meghatározott személy(ek)nek bankszámlaegyenleggel kapcsolatos tájékoztatói lehetősége van.

2.4. A nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés és utalványozás a mindenkor hatályos Parád Nagyközségi Önkormányzat, valamint a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád kötelezettségvállalásának általános szabályairól és végrehajtási rendjéről szóló polgármesteri, Jegyzői, és nemzetiségi önkormányzati elnöki együttes utasítás szerint történik.

2.5. Az Iroda a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat. A nemzetiségi önkormányzat tudomásul veszi, hogy utalványozni csak a Hivatal által alkalmazott, írásbeli rendelkezésnek minősülő nyomtatványon lehet.

2.6. Az Iroda gondoskodik valamennyi kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételéről az Ávr. 56. § (1) bekezdése alapján. A kötelezettségvállalás nyilvántartására a Hivatalnál alkalmazott forma és rend szerint kerül sor.

2.7. A nemzetiségi önkormányzat készpénzellátása (előleg felvétele) a nemzetiségi önkormányzat házipénztárából, a nemzetiségi önkormányzat főszámlája terhére történik. A nemzetiségi önkormányzat vállalja, hogy a felvett előleggel minden hónap utolsó napját megelőző pénztári napon, szabályos bizonylatok benyújtásával elszámol annak érdekében, hogy a könyvelésben a tényleges kiadásokat rögzíteni lehessen. Az előleggel való elszámolás

feltételeit Parád Nagyközségi Önkormányzat – nemzetiségi önkormányzatra is kiterjesztett – pénzügyi szabályzata rögzíti.

- 2.8. Az előirányzatok terhére kifizetés csak a szabályszerű érvényesítés, utalványozás, (ellenőrzés) után történhet, az adótörvények, a bankszámlavezetésre vonatkozó jogszabályok és a számviteli előírások betartásával. Amennyiben a kifizetés a jogszabályi előírásokat megszegve történik, ennek tényét a bizonylatokon fel kell tüntetni, az esetleges jogkövetkezményekért a nemzetiségi önkormányzat felel.
 - 2.9. A nemzetiségi önkormányzat felel az általa az államháztartás alrendszeréből kapott, nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek támogatási adatainak közzétételéért, valamint felel a törvényi előírások szerinti árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, támogatás, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására vonatkozó adatainak közzétételéért. Az erre irányuló írásos megkeresés alapján az önkormányzat saját honlapján elektronikus felületet biztosít a közzétételhez.
 - 2.10. A nemzetiségi önkormányzat az általa benyújtott pályázatok beadásánál, pénzügyi lebonyolításánál és elszámolásánál saját maga jár el. A Hivatal igény szerint a nemzetiségi önkormányzat által benyújtott pályázatokhoz csak a nemzetiségi önkormányzat ismert kötelezettségvállalásairól, bankszámlaeigenlőségéről és vagyoni helyzetéről szolgáltat pénzügyi adatot. A pályázatokhoz kapcsolódó kötelezettségvállaláshoz, a vagyoni és számviteli analitikus nyilvántartáshoz szükséges információkat és dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzat elnöke biztosítja.
- 3 Beszámoló, költségvetési jelentés, mérleg készítése, jóváhagyása
1. A nemzetiségi önkormányzat az Áht. szerinti likviditási tervet készít, melyet az elnök havonta felülvizsgál. A likviditási tervet és annak esetleges (havi) változásáról a tájékoztatást a nemzetiségi önkormányzat elnöke megküldi az Iroda részére.
 2. A nemzetiségi önkormányzat a havi pénzforgalmi és pénzforgalom nélküli adatok bizonylatait folyamatosan, de legkésőbb minden tárgyhót követő 10-ig köteles az Irodának átadni.
 3. Az Iroda a tárgyhót követő 20-ig – január-március hónapok kivételével – elkészíti a nemzetiségi önkormányzat időszaki pénzforgalmi jelentését.
 4. Az Iroda elkészíti a nemzetiségi önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit és mérlegjelentéseit is.
 5. Az Iroda elkészíti a nemzetiségi önkormányzat költségvetési beszámolóját, melyet az elnök jóváhagy.
 6. A nemzetiségi önkormányzat költségvetését, költségvetési beszámolóját, időszaki információs jelentését és költségvetési mérlegjelentését az illetékes Minisztérium által rendszeresített elektronikus nyomtatványok kitöltésével az Iroda küldi meg az illetékes szerv felé.
 7. Az Iroda az Áht. 91. § (3) bekezdése alapján elkészíti a nemzetiségi önkormányzat zárszámadását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal a képviselő-testület elé történő benyújtást megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb május 25-ig és azt az elnök részére átadja, amit az elnök előterjeszt oly módon, hogy az május 31-ig hatályba lépjen.

4 A vagyontárgyak kezelésének rendje

1. Az Iroda a nemzetiségi önkormányzat vagyoni és számviteli nyilvántartásait a rendelkezésre bocsátott adatok alapján vezeti. A szükséges információkat és dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzat elnöke biztosítja, illetve a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó és az Iroda számára átadott bizonylatok szolgáltatják.
2. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározása a Hivatal Leltárkészítési és Leltározási Szabályzata alapján történik. A leltározás során felmerült esetleges többlet vagy hiány megállapítása után a kivizsgálás és a felelősség megállapítása a nemzetiségi önkormányzat hatáskörébe tartozik.
3. A nemzetiségi önkormányzat vagyonának selejtezése a Hivatal Felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata alapján történik.

IV. Az együttműködés keretei

Az önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat – a települési önkormányzat normatív szabályaiban foglaltakon túl – kölcsönös és közös érdekeiket szem előtt tartva törekednek az együttműködés további formáinak kialakítására, ennek keretében például:

- a) az önkormányzat biztosítja, hogy a nemzetiségi önkormányzat programjai – erre vonatkozó igény esetén – a település honlapján közzétételre kerülnek;
- b) az önkormányzat feladatellátása során törekszik a nemzetiségi önkormányzat minél szélesebb körű bevonására, tevékenységük kapcsolódási pontjainak, a közös érdekérvényesülés lehetőségeinek felkutatására és megvalósítására, bevonja a nemzetiségi önkormányzatot nemzetközi kapcsolatok bonyolításába, partneri kapcsolatok építésébe, együttműködés ápolásába, a médián, intézményein, és honlapján keresztül ismerteti a nemzetiségi önkormányzat programjait;
- c) a települési önkormányzat támogatja a nemzetiségi önkormányzat pályázati tevékenységét;
- d) a települési önkormányzat kikéri a nemzetiségi önkormányzat véleményét kitüntetés adományozásáról, amennyiben az az érintett nemzetiséget érinti;
- e) a települési önkormányzat figyelemmel kíséri a nemzetiségi önkormányzat munkáját, az 5 éves ciklus lejártá előtt a nemzetiségi önkormányzattal közösen értékeli az együttműködés eredményét;
- f) a települési- és a nemzetiségi önkormányzat különös figyelmet fordít a települési rendezvényeken történő együttműködésre.

V. Záró rendelkezések

1. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályi változásokról az együttműködési megállapodás módosításának szükségessége esetén mind az önkormányzatot, mind a nemzetiségi önkormányzatot tájékoztatja, a megállapodás módosításának tervezetét elkészíti. A módosítás érvényességéhez az önkormányzat képviselő-testületének és a nemzetiségi önkormányzat testületének jóváhagyó határozata szükséges.
2. Amennyiben január 31. napjáig a megállapodást aláíró felek egyike részéről sem érkezik írásos módosító javaslat, úgy a felek az együttműködési megállapodást a nemzetiségek jogairól szóló törvényben foglaltak szerint felülvizsgáltnak tekintik.
3. Hatályát veszti Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének sz. határozata

és a sz. RNÖP. határozattal jóváhagyott együttműködési megállapodás.

4. A közigazgatási szerződést Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a sz. és a Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád a sz. RNÖP határozatával jóváhagyta.

Parád, 2024.

Parád Nagyközségi Önkormányzat
részéről
Mudriczki József
polgármester

Parádi Közös Önkormányzati Hivatal
részéről
Fábián Antónia
jegyző

Roma Nemzetiségi Önkormányzat Parád
részéről
... elnök



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére
Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. november – december havi munkaterv elfogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. évi munkatervét az Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2019 (XI.28.) önkormányzati rendelete szerint 2023. december havi utolsó ülésén fogadta el.

A munkaterv a 2023. évi programon alapult, a jelenleg ismert napirendeket tartalmazza. Az egyes ülések napirendje természetesen mindig kiegészül azon napirendekkel, amelyek jelenleg nem láthatóak előre.

A képviselő-testület rendes ülését minden hónap utolsó szerdáján 16 órától tartja. (Ettől esetenként eltérhet a Képviselő-testület a döntése alapján.)

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. november – december havi munkaterve:

2024. november 27. (szerda) 16:00 óra

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. Parád Nagyközség Önkormányzata 2024. évi belső ellenőrzési ütemtervének meghatározása.
Előterjesztő: jegyző
2. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2019 (XI.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: jegyző
3. Parád Nagyközség Önkormányzata közösségi rendezvények lebonyolításának értékelése, az Adventi programsorozat megtárgyalása.
Előterjesztő: IKSZT munkatársai, polgármester
4. A 2025. évi Bursa Hungarica pályázaton résztvevő tanulók támogatásáról döntés.
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Egyebek.

2024. december 11. (szerda) 16:00 óra.

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről.
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. Parád Nagyközség Önkormányzata 2025. évi munkaterv tervezetének megtárgyalása
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. A 2024. évi fejlesztési célok, pályázatok végrehajtásáról tájékoztató
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
3. Parád Nagyközség Önkormányzatának 2024. évi átmeneti gazdálkodásáról tájékoztató.
Előterjesztő: jegyző
4. Egyebek.

Kérem, hogy az előterjesztést megvitatni szíveskedjenek.

Parád, 2024. október 3.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére

Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságába való állandó képviselet delegálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodás IX./1. fejezet 3. pontja alapján a körzetek önkormányzatainak képviselő-testületei a Társulási Tanács és a Társulás Pénzügyi Bizottság működőképességének biztosítása érdekében a polgármester folyamatos általános és teljes hatáskörrel eljáró helyettesítésére a körzethez tartozó önkormányzatok egyikének polgármesterét hatalmazzák meg állandó képviseletükre.

A Társulás irányító szerveibe csak polgármestereket lehet jelölni, megbízatásuk öt évre szól. A Társulási Tanács ülései 4-5 alkalommal kerülnek megtartásra Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában.

Az elmúlt időszakban Pétervására körzetét Eged István, Pétervására Város Önkormányzatának polgármestere képviselte.

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és a határozati javaslat elfogadását.

Parád, 2024. október 3.


Mudriczki József
polgármester
Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete döntött arról, hogy a Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsába valamint a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságába Pétervására körzet képviselőjeként Eged István Pétervására Város Önkormányzat polgármesterét delegálja.

*Határidő: azonnal
Felelős: polgármester*

Parád, 2024. október ...


Mudriczki József
polgármester

Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás

Eger Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 3300 Eger, Dobó tér 2. tel: 36/523-700 fax: 523-779



A Heves Megyei Regionális
Hulladékgazdálkodási Társulás
Valamennyi Tagönkormányzata
részére

Iktatószám: 21234-1/2024		
Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
ÉRKEZETT:		2024 SZEP 23
PARJ 2193-1/2024 Mell.		dh.
Előszám:	Utószám:	Előadó: M. J.

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

A Heves Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás nevében ezúton szeretném kérni, hogy a közelgő önkormányzati alakuló ülés napirendi pontjai közé vegyék fel a körzeti meghatalmazottként eljáró polgármester Társulási Tanácsba történő delegálásának ügyét.

A Társulási Megállapodás IX/1. fejezet 3. pontja alapján a körzetek önkormányzatainak képviselő-testületei a Társulási Tanács működőképességének biztosítása érdekében – saját polgármesterük folyamatos általános és teljes hatáskörrel eljáró helyettesítésére – a Társulási Tanácsban való állandó képviselőikre a körzethez tartozó önkormányzatok egyikének polgármesterét hatalmazzák meg (körzeti meghatalmazott).

A Társulási Tanács működése mellett egy Pénzügyi Ellenőrző Bizottság működése is szükséges, melynek tagjait szintén az adott körzetek polgármesterének valamelyikének jelölésével kérünk biztosítani.

Jelen levélhez csatolt minták alapján kérem, hogy minden körzetből egy Társulási Tanács tagot és egy Pénzügyi Ellenőrzési Bizottsági tagot delegálni szíveskedjenek.

Tájékoztatásul küldöm körzetenként bemutatva az elmúlt időszakban a Társulási Tanácsban dolgozó polgármesterek névsorát.

A Társulás irányító szerveibe csak polgármestereket lehet jelölni, megbízatásuk az önkormányzati választási ciklus idejére szól. A Társulási Tanács ülései éves szinten 4-5 alkalommal kerülnek megtartásra, hagyományosan Eger Megyei Jogú Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalában.

A Társulás működésének és a folyamatban lévő ügyek zavartalan megvalósítása érdekében kérem, hogy a Társulás tisztségviselőinek megválasztása valamennyi körzetben mielőbb, lehetőleg az önkormányzat alakuló ülésén történjen meg. A Társulási Tanács alakuló ülésére csak azt követően kerülhet sor, ha a fenti kérésnek megfelelően minden körzet kijelöli képviselőit.

A döntést (nyilatkozatokat) kérem, hogy elektronikus úton, az alábbi címre megküldeni szíveskedjenek: jozsareka@ph.eger.hu

Amennyiben a leírtakkal kapcsolatban kérdése merül fel, forduljanak hozzám a fenti e-mail címen vagy a 36/521-933 telefonszámon.

Eger, 2024. szeptember 19.

Üdvözlettel:

Mirkóczki Ádám elnök megbízásából,

.....
Józsa Réka

hulladékgazdálkodási ügyintéző



Mellékletek:

1. sz. melléklet: Tagönkormányzatok körzetenkénti jegyzéke
2. sz. melléklet: Körzeti képviselők jegyzéke
3. sz. melléklet: Körzeti képviselői nyilatkozatminta
4. sz. melléklet: PEB képviselői nyilatkozatminta

**Előterjesztés Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére**

Jegyzői tájékoztató, figyelemfelhívás helyi önkormányzati képviselők, polgármester, alpolgármester, bizottsági tagok részére az Mötv.-ből adódó határidős kötelezettségeikről

Tisztelt Képviselő-testület!

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről:

A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség a közélet tisztaságának biztosítását és a korrupció megelőzését szolgálja, mely érinti a képviselő-testület tagjait, a polgármestert, az alpolgármestert, a nem képviselő-testületi tag alpolgármestert, az önkormányzati képviselőket, valamint a képviselő-testület bizottságainak nem képviselő tagjait.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 39. § (1) bekezdése alapján az önkormányzati képviselő megválasztásától, majd ezt követően minden év január 1-jétől számított harminc napon belül a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot köteles tenni. Az önkormányzati képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének a melléklet szerinti vagyonyilatkozatát.

Az Mötv. 39. § (2) bekezdése alapján a vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén - annak benyújtásáig - az önkormányzati képviselő e tisztségéből fakadó jogait nem gyakorolhatja, tiszteletdíját, természetbeni juttatást, költségterítést nem kaphat.

Az Mötv. 72. § (4) bekezdése a polgármester számára is előírja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget, mely kötelezettség – figyelemmel Möv. 75. § (2) bekezdésére – a nem képviselőtestületi tag alpolgármestert is terheli.

Az Mötv. 57. § (1) bekezdése alapján bizottság tagjává nem önkormányzati képviselő tag is választható. A nem önkormányzati képviselő tag jogai és kötelezettségei a bizottság ülésein megegyeznek az önkormányzati képviselő bizottsági tag jogaival és kötelezettségeivel, azaz a bizottságok nem önkormányzati képviselő tagjait is terheli vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség.

Az Mötv. mellett egyes jogszabályok, így pl. az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény is rendelkezhet vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségről. Az Mötv. 39. § (3) bekezdése alapján a vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

Az önkormányzati képviselő vagyonyilatkozata közérdekből nyilvános. Az önkormányzati képviselő és hozzátartozója tárgyévben tett vagyonyilatkozatának benyújtását követően, az előző évre vonatkozó vagyonyilatkozatukat a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság a képviselőnek visszaadja. Az önkormányzati képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak a vagyonyilatkozat-vizsgáló bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából. A

vagyonnyilatkozatok nyilvántartása, ellenőrzése, a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás és a képviselő-testület tájékoztatása az erre kijelölt bizottság feladata.

Összeférhetetlenségről:

Az Mötv. 36. § (1) Az önkormányzati képviselő, valamint a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja nem folytathat olyan tevékenységet, amely a feladatainak ellátásához szükséges közbizalmat megingathatja, továbbá nem lehet

a) országgyűlési képviselő, valamint aki olyan tisztséget tölt be, olyan feladatot lát el, amelyre kinevezését, megbízását az Országgyűléstől, köztársasági elnöktől, Kormánytól, Kormány tagjától vagy az Országgyűlés, Kormány alárendeltségébe tartozó szervtől (vezetőjétől) kapta, kivéve

aa) ha ezen megbízás keretében karitatív, tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, jogi oltalom alá eső szellemi tevékenységet lát el – ideértve a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítvány kuratóriumának vagy felügyelőbizottságának tagjaként vagy vagyonellenőrként ellátott tevékenységet is –, illetve ha nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban áll;

ab) egészségügyi intézmény főigazgatója, gazdasági vezetője, orvos, egészségügyi dolgozó, köznevelési intézmény vezetője, foglalkoztatottja, szakképző intézmény vezetője, foglalkoztatottja vagy a szakképző intézmény tekintetében fenntartói irányítási hatáskört gyakorló szerv vezetője, foglalkoztatottja, felsőoktatási intézmény vezetője, foglalkoztatottja, szociális intézmény vezetője, foglalkoztatottja, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője, foglalkoztatottja;

ac) az állam által alapított vagy tulajdoni részesedésével működő gazdálkodó szervezet felügyelőbizottságának vagy ügyvezetésének tagja;

b) központi államigazgatási szerv vezetője, köztisztviselője;

c) kormánytisztviselő olyan államigazgatási szervnél, illetve a Nemzeti Adó- és Vámhivatal azon szervének tisztviselője, amelynek illetékességi területén az adott önkormányzat működik;

d) a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat hivatásos vagy szerződéses állományú tagja, rendvédelmi szerv, az Országgyűlési Őrség hivatásos állományú tagja, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal pénzügyőri munkakört betöltő foglalkoztatottja;

e) jegyző (főjegyző), aljegyző, továbbá ugyanazon önkormányzat polgármesteri hivatalának vagy közös önkormányzati hivatalának köztisztviselője, alkalmazottja;

f) más települési önkormányzatnál képviselő;

g) más települési önkormányzatnál polgármester, alpolgármester;

h) a helyi önkormányzat által alapított vagy tulajdoni részesedésével működő gazdaságitársaság, továbbá a helyi önkormányzat tulajdoni részesedésével működő gazdasági társaság által alapított gazdasági társaság legfőbb szervének – kivéve, ha a gazdasági társaság legfőbb szerve a képviselő-testület – tagja, személyes közreműködője, képviselőlet ellátására jogosultja;

i) médiatartalom-szolgáltató természetes személy, jogi személy, gazdasági társaság legfőbb szervének, ügyvezetésének tagja, személyes közreműködője, képviselőlet ellátására jogosultja.

(1a) Nem minősül összeférhetlenségi oknak, ha az önkormányzati képviselő, valamint a képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja önkéntes tartalékos szolgálati viszonyt létesít, illetve tart fenn.

(1b) Az (1) bekezdés a) pont aa) alpontját a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 15. § (3) bekezdésével összhangban akként kell alkalmazni, hogy az érintett nem vehet részt olyan döntéshozatalban, illetve nem végezhet olyan tevékenységet, amelyet a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény 15. § (3) bekezdése tilt.

(2) A települési önkormányzati képviselő nem lehet a vármegyei közgyűlés elnöke, alelnöke, főpolgármester, főpolgármester-helyettes.

Az önkormányzati képviselő az összeférhetlenségi okot a megválasztásától (az Mötv. 146/J.§

(2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével) vagy az összeférhetlenségi ok felmerülésétől számított harminc napon belül köteles megszűntetni.

Méltatlanságról:

Az Mötv. 38. § (1) Méltatlanság miatt a képviselő-testület határozatával megszünteti annak az önkormányzati képviselőnek a megbízatását,

a)

b) akit megbízatásának ideje alatt – a mentesítésre tekintet nélkül – szándékos bűncselekmény miatt jogerősen szabadságvesztésre ítélnék;

c)

d) akinek az állammal, önkormányzattal szemben – a lehetséges jogorvoslati eljárások kimerítését követően – köztartozása áll fenn, és azt az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított hatvan napon belül – részletfizetés vagy fizetési halasztás esetén az ezt engedélyező határozat rendelkezéseinek megfelelően – nem rendezi;

e) akinek a gazdasági társaságokról szóló törvény rendelkezései alapján a felszámolás során kinem elégitett követelésekért a bíróság jogerősen megállapította a felelősségét és a bírósági határozat szerinti helytállási kötelezettségét nem teljesítette;

f) aki a vele szemben megindított bírósági eljárást lezáró jogerős bírósági döntés végrehajtását akadályozza, vagy azt neki felróható módon elmulasztja;

g) aki a 36. §-ban szabályozott összeférhetlenségi okot nem hozza a képviselő-testület tudomására.

(2) Az önkormányzati képviselő köteles az (1) bekezdés a)–g) pontjában foglaltakról, a jogerősítélet kézhezvételétől vagy az (1) bekezdés d) és e) pontjában foglaltak beálltától számított három napon belül tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(3) A büntetőeljárásról szóló törvényben foglaltakra figyelemmel az eljáró bíróság az önkormányzati képviselő bűnösségét megállapító jogerős ítélet meghozataláról haladéktalanul tájékoztatja a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

(4) Az önkormányzati képviselő megválasztásától számított harminc napon belül (az Mötv. 146/J.§ (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével) köteles kérelmezni felvételét az adózás rendjéről szóló törvényben meghatározott köztartozásmentes adózói adatbázisba (a továbbiakban: adatbázis). Az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvételére irányuló kérelme benyújtásának hónapját követő hónap utolsó napjáig köteles a képviselő-testületnél igazolni az adatbázisba való felvételének megtörténtét. Amennyiben az állami adóhatóság az adatbázisba történő felvételt követően megállapítja, hogy az önkormányzati képviselő az adatbázisba történő felvétel feltételeinek nem felel meg, az adatbázisból törli, amelyről írásban értesíti a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztató elfogadására.

Parád, 2024. október 3.


Fábián Antónia
jegyző

Parád Nagyközségi Önkormányzat Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.

Tel: 36/544-072

e-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október 9. napján tartandó alakuló
ülésére

Csatlakozás Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati
fordulójához

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

Önkormányzatunk az idén is csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetve felsőoktatási tanulmányaikat kezdő diákok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulójához.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Parád, 2024. október 3.



Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért az önkormányzat Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához történő csatlakozásával, a jelen

határozat 1. számú melléklete szerinti Általános Szerződési Feltételeket elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulója keretében a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését a <https://www.eper.hu/eperbursa/onk/tonkbelep.aspx> internet címen elérhető EPER-Bursa rendszerben rögzíti.

Az önkormányzat nyilatkozik arról, hogy az EPER-Bursa rendszerben általa meghatározott és a pályázóktól bekérendő, a szociális körülmények igazolására fontosnak tartott nyilatkozatok és mellékletek nem állnak ellentétben a pályázati kiírás feltételeivel.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Parád, 2024. október



Mudriczki József
polgármester

The image shows a circular blue ink stamp of the Parád Local Government. The outer ring of the stamp contains the text "Nagykőzségi Önkormányzat Képviselő-testület" at the top and "Parád • 0941" at the bottom. In the center of the stamp is a coat of arms. Overlaid on the right side of the stamp is a large, stylized blue ink signature. Below the signature, the name "Mudriczki József" and the title "polgármester" are printed in black text.

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer
2025. évi fordulójának eljárásrendje -
Általános Szerződés Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) Magyarország Kormánya által az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára a felsőoktatásban való részvétel támogatására alapított ösztöndíjrendszer. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer lebonyolítását a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szabályozza.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer és ezen Eljárásrend

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.)
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Korm.rendelet)
- a Nemzeti Közszerológálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény
- a Nemzeti Közszerológálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény
- az elektronikus ügyintézés részletsabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR)

vonatkozó rendelkezéseivel összhangban került kidolgozásra.

A Kormányrendelet 20. § (5) bekezdése alapján a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez csatlakozó fővárosi kerületi önkormányzatokra a települési önkormányzatokra vonatkozó előírások érvényesek, míg csatlakozása esetén Budapest Főváros Önkormányzata a vármegyei önkormányzatokkal megegyező módon vesz részt a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben.

1. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására a jelen Eljárásrend – Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) 5. pontjában foglaltak szerint. A pályázat kiírásának feltétele, hogy a települési önkormányzat csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójában a települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyúttal a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerhez (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) történő csatlakozást is magában foglalja és kizárólag az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) által biztosított EPER-Bursa rendszerbe történő belépést követően valósulhat meg, melynek elérése:

Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz pályázatot nem írhatnak ki, pályázatot nem bírálhatnak el.

Az önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozáshoz az EPER-Bursa rendszerben a csatlakozási szándék rögzítése szükséges. Az EPER-Bursa rendszerbe való belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati fordulója dokumentációjának megjelentetését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A belépést követően az EPER-Bursa rendszerben elvégezhető az önkormányzati adatok ellenőrzése, az önkormányzati Bursa Hungarica ügyintézők és kiemelt ügyintéző kijelölése és letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat)** című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A borítékon tüntessék fel a következőt: *„Bursa Hungarica”*. **Több önkormányzat csatlakozási nyilatkozatának beküldése esetén kérjük, településenként külön borítékban adják postára a Csatlakozási nyilatkozatot.**

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2024. október 30. (postabélyegző).

Az önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről. A **Csatlakozási nyilatkozatot** az önkormányzat a pályázatok kiírását követően nem vonhatja vissza.

Nem csatlakozhat a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójához az a települési önkormányzat, amelyet a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár a 2024. évi pályázati fordulóban vállalt kötelezettségei megszegése miatt az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárt.

2. Az önkormányzatnak lehetősége van a Csatlakozási nyilatkozat kitöltése során az EPER-Bursa rendszerben megadni a kötelező mellékletek listáját, valamint kiegészítő önkormányzati szociális űrlapmezőket is a pályázathoz. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a minta pályázati űrlapon található kérdések mind megjelennek a rendszerben a pályázók által kitöltendő Pályázati űrlapon, emiatt az azon szereplő kérdéseket kérjük, ne ismételjük meg az önkormányzati kiegészítő kérdéseknél!
3. Az NKTK az EPER-Bursa rendszerben érkezteti és fogadja be a Csatlakozási nyilatkozatokat, melyről a települési önkormányzatoknak rendszerüzenetet küld. Ezenkívül a **www.nktk.hu internetes** oldal „Bursa Hungarica” felületén, a „Csatlakozott települések” menüpont alatt **2024. november 7-ig közzéteszi a 2025. évi fordulóhoz csatlakozott települések teljes listáját.**

Abban az esetben, ha a csatlakozni szándékozó település ezen a listán nem szerepel, akkor a települési önkormányzat Csatlakozási nyilatkozata nem érkezett meg az NKTK címére, vagy Csatlakozási nyilatkozatát az NKTK nem volt jogosult elfogadni a csatlakozási határidő elmulasztása miatt. Ebben az esetben a pályázók sem tudnak pályázatot benyújtani az önkormányzathoz.

Amennyiben a Csatlakozási nyilatkozat nem érkezett meg az NKTK címére, de a települési önkormányzat a regisztrációt elvégezte és a csatlakozási űrlapot a rendszerből kinyomtatta, valamint az ajánlott küldemény „küldemény azonosítója” alapján bizonyítani tudja, hogy határidőben, a megfelelő címre megküldte azt, úgy az NKTK külön kérelem nélkül elfogadja a Csatlakozási nyilatkozatot a pályázatbeadásra rendelkezésre álló határidő lejártáig. Tekintettel azonban arra, hogy a pályázásra rendelkezésre álló határidőt módosítani nem lehetséges, amennyiben az önkormányzat az igazolást a pályázati adatrögzítésre rendelkezésre álló idő letelte után küldi be, úgy az NKTK-nak nem áll módjában azt elfogadni.

4. Abban az esetben, ha az önkormányzat a Csatlakozási nyilatkozat benyújtására előírt határidőt elmulasztja, vagy az ajánlott küldemény „küldemény azonosítójával” nem tudja igazolni, hogy Csatlakozási nyilatkozatát határidőben a megfelelő címre elküldte, méltányossági kérelmet

terjeszthet elő az NKTK-hoz a csatlakozás utólagos elfogadása iránt, melyet az önkormányzat – előbbiekre tekintettel – indokolni köteles. **A kérelmet 2024. november 7-ig (beérkezési határidő) lehet előterjeszteni. Ha a kérelem a megadott határidőig nem érkezik be az NKTK-hoz, az önkormányzat nem tud csatlakozni az adott évi pályázati fordulóhoz.**

Az önkormányzat a méltányossági kérelem előterjesztésével egyidejűleg az eredeti Csatlakozási nyilatkozatot is köteles benyújtani. A kérelemben az önkormányzatnak nyilatkoznia kell arról, hogy az "A" és "B" típusú pályázatot határidőben kiírta, és kötelezettséget vállal arra, hogy az ÁSZF-ben foglaltaknak a továbbiakban maradéktalanul eleget tesz. Nem támogatható azon önkormányzat méltányossági kérelme, amely az "A" és "B" típusú pályázat kiírásának határidőben nem tett eleget, illetve csak az "A" típusú vagy csak a "B" típusú pályázatot hirdette meg a megadott határidő szerint.

A kérelemről a kérelemben megfogalmazott indokok mérlegelésével 2024. november 14-ig a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár dönt, és döntéséről haladéktalanul tájékoztatja az NKTK-t. A helyettes államtitkár döntéséről az NKTK 2024. november 15-ig elektronikusan értesíti az önkormányzatot.

5. A pályázat kiírásának határideje a települési önkormányzatoknál: 2024. november 4. A pályázatot az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon kell közzétenni. A települési önkormányzat mind az "A", mind a "B" típusú pályázatot köteles kiírni oly módon, hogy az "A" és a "B" típusú pályázatok kiírásának megjelentetése egy időben történjék. A Csatlakozási nyilatkozatnak az NKTK-hoz történt beérkeztetése és annak elfogadása után mind az "A", mind a "B" típusú pályázati kiírás megjelenik az adott önkormányzat adatlapján is az EPER-Bursa rendszerben. A pályázók az adatrögzítést a Csatlakozási nyilatkozat NKTK-hoz történt érkeztetését és elfogadását követően kezdenek el.

6. A pályázati kiírásnak kötelezően tartalmaznia kell az alábbiakat:

6.1. A pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén állandó lakóhellyel (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató
- doktori (PhD) képzésben vesz részt
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatási okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

a) Az "A" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2024 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszen már nem áll fenn, úgy a 2025/2026. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2024/2025. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

b) A "B" típusú pályázatra azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű, a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett pályázók jelentkezhetnek, akik a 2025/2026. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

A "B" típusú pályázatra jelentkezők közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2025. évi általános felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2025/2026. tanévben ténylegesen megkezdik.

6.2. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál kell benyújtani személyesen vagy postai úton. A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje:

2024. december 4.

Figyelem!

A pályázatbeadáshoz az EPER-Bursa rendszerben egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati évekből regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt vagy a belépést követően lehetséges a pályázati adatok feltöltése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését és véglegesítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzatnál kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A nem befogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

6.3. Az ösztöndíj időtartama és az ösztöndíjjal összefüggő közterhek

a) Az ösztöndíj időtartama:

"A" típusú pályázat: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban Bursa tanulmányi félév), a 2024/2025. tanév második félévére és a 2025/2026. tanév első félévére;

"B" típusú pályázat: 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév (a 2025/2026. tanév, a 2026/2027. és a 2027/2028. tanév).

b) Az ösztöndíjjal összefüggő közterhek:

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (lásd a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) 1. sz. melléklet 3.2.6., 4.17. pontját).

6.4. A pályázat kötelező mellékletei

"A" típusú pályázat

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott eredeti hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak hiteles másolata a 2024/2025. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

"B" típusú pályázat

a) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

b) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

- ...

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

6.5. A pályázat elbírálása

Az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A szociális helyzet megítélésekor a vonatkozó jogszabályok - különösen a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm.rendelet – rendelkezéseit kell figyelembe venni.

A pályázó szociális rászorultsága igazolására köteles megadni a vele egy háztartásban élők (a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek) egy főre jutó havi nettó jövedelmének forint összegét.

Jövedelem:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) az Szjvtv. szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjvtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjvtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjvtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévőnek a szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.
- m) az Szjvtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

6.6. Adatkezelés

A pályázók a következő személyi és egyéb adataikat kötelesek a pályázatban megadni.

"A" típusú pályázat: név; oktatási azonosító; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; felsőoktatási intézmény; kar; szak/szakupár megnevezése és a felsőfokú képzésre vonatkozó adatok; telefonszám; e-mail cím. A pályázó az intézmény, kar és szak/szakupár teljes nevét a felsőoktatási intézménynél nyilvántartott hivatalos formában köteles megadni. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

"B" típusú pályázat: név; anyja születési neve; születési helye és ideje; lakóhelye (lakcímkártyával igazolhatóan); adóazonosító jel; telefonszám; e-mail cím. A pályázati űrlapon megjelenített szociális adatok.

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTk, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályaon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjába foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTk honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2024/04/Adatkezesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatásokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024_0415.pdf

A fentieken túlmenően a "B" típusú pályázat esetében:

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv az NKTk-nak, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.

7. Az ösztöndíjasok bejelentési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) értesíteni az NKTk-t és a folyósító felsőoktatási intézményt. A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményezni. Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **tanulmányok helyének megváltozása (új felsőoktatási intézmény, kar, szak megadásával);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása;**
- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása).**

A "B" típusú támogatásban részesített pályázó 2025. augusztus 31-ig a felsőoktatási intézmény felvételi döntéséről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles az NKTk részére bejelenteni, hogy a 2025/2026. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. A pályázó köteles egyúttal az EPER-Bursa

rendszerből kinyomtatott úrlapon nyilatkozni arról, hogy a 2025. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe.

A "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt pályázhat az "A" típusú ösztöndíjra. Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra, "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet, és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva és postai úton megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévről és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az az ösztöndíjas, aki határidőn belüli értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30-ig, illetve január 31-ig) ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázás során nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

8. A pályázati kiírás a fentiekben túl kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását és az önkormányzat által meghatározott, a fentiekkel nem ellentétes elbírálási prioritások megjelölését tartalmazhatja. A támogatás megítélése és folyósítása nem köthető semmilyen később bekövetkező feltételhez, illetőleg kötelezettség vállalásához (pl. a települési önkormányzat területén történő munkavállaláshoz vagy további ott lakáshoz), valamint a pályázók semmilyen formában nem kötelezhetők sem az önkormányzat, sem más szervezet, testület által önrész megfizetésére.
9. A pályázati kiírásnak a Kormányrendeletben, illetőleg a jelen ÁSZF-ben foglaltakkal ellentétes rendelkezései és kitételei érvénytelenek, a települési önkormányzat a pályázatot az érvénytelen rendelkezések figyelmen kívül hagyásával köteles lebonyolítani.
10. A pályázók a regisztrációt követően az EPER-Bursa rendszerben kitöltött és kinyomtatott, aláírt pályázati űrlapot, a kötelező mellékleteket csatolva a települési önkormányzatokhoz nyújtják be, ahol a pályázatot az EPER-Bursa rendszerben érkeztetni és ellenőrizni szükséges. A települési önkormányzat csak a helyesen érkeztetett és ellenőrzött pályázatokat bírálhatja el. Az önkormányzat nem az EPER-Bursa rendszerből nyomtatott, vagy nem megfelelően véglegesített pályázati űrlapokat nem fogadhat be, ezek kezelése során az önkormányzat felelőssége a pályázók figyelmeztetése és tájékoztatása.
11. A települési önkormányzat az EPER-Bursa rendszerben **ellenőrzi és elbírálja** a beérkezett pályázatokat.

A települési önkormányzat:

- a) a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által (pályázati kiírásában; helyi rendeletében vagy jegyzői utasításában) meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A pályázati dokumentumok kezelése során a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet rendelkezéseit az önkormányzat betartani köteles. Erre tekintettel az iktatási nyilvántartásból ki kell derülnie, hogy az adott pályázati anyag mikor érkezett, hány

darab és milyen típusú (papíralapú vagy elektronikus) mellékletet tartalmazott, mi volt az intézés határideje, módja, időpontja. A postai úton történő benyújtás esetén a borítékot meg kell őrizni, személyes benyújtás esetén az átvételt dokumentálni kell.

- b) a határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat az EPER-Bursa rendszerben a bírálathoz kizárja és a kizárás okát rögzíti;
- c) minden határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál és döntését írásban indokolja;
- d) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- e) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

12. A Csatlakozási nyilatkozat kitöltésével a települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az EPER-Bursa rendszerben fogadja be és bírálja el a pályázók által rögzített, lezárt, kinyomtatott és az önkormányzathoz benyújtott pályázatokat, valamint arra, hogy a pályázatokról hozott döntését rögzíti az EPER-Bursa rendszerben. Az NKTK biztosítja a csatlakozott önkormányzatok részére az adatrögzítéshez az EPER-Bursa rendszer használatát, amely a <https://bursa.emet.hu/onk/tonkbelep.aspx> internetes oldalon érhető el. A települési önkormányzat biztosítja az EPER-Bursa rendszer használatához szükséges hardvert és szoftvert. (Az EPER-Bursa rendszer biztonságos működése Mozilla Firefox vagy Google Chrome alkalmazását kívánja meg). Az EPER-Bursa rendszer használatához felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelölését követően az NKTK küld meg az önkormányzatok részére. A regisztrációs és adatrögzítési folyamat részletes leírását a <http://www.nktk.hu> oldalon az EPER-Bursa belépési pontok menüpont alatt letölthető Felhasználói kézikönyv települési önkormányzatoknak tartalmazza.

13. A települési önkormányzat az elbírálás során már meglévő szabályzatai, vagy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer elbírálására elfogadott szabályzata alapján jár el, és **bírálati döntését 2025. január 6-ig** az EPER-Bursa rendszerben **rögzíti**. A fenti határidőn túl a támogatásban részesíteni kívánt pályázók körét az önkormányzat még abban az esetben sem jogosult bővíteni, ha jogosulatlanság vagy lemondás folytán az önkormányzatnak a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázatra szánt keretében pénzmaradvány jelentkezik.

Amennyiben az önkormányzat olyan pályázatról hoz támogatási döntést, amely pályázat az EPER-Bursa rendszerben nem került rögzítésre, véglegesítésre és a pályázati űrlapon megjelölt önkormányzathoz benyújtásra, a támogatási döntés érvénytelen, még abban az esetben is, ha az önkormányzat határozatban rögzíti. Az ilyen határozatok befogadását az NKTK külön értesítés nélkül elutasítja.

A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített bírálati döntését és az azt tartalmazó döntési listát köteles a rendszerből letöltve, nyomtatott formában is előállítani, valamint szavatolja az elektronikus és a nyomtatott bírálati lista egyezőségét, azaz az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott papíralapú dokumentumon szereplő adatokat (pl. támogatási összeg, támogatott neve) utólag, a kinyomtatott példányon javítva nem módosítja. Amennyiben az önkormányzat a döntési listákat az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatva, a nyomtatott példányokon utólag módosította, ezáltal eltérés keletkezik az EPER-Bursa rendszerben rögzített támogatási adatok és rendszerből kinyomtatott, aláírt támogatási adatok között, az EPER-Bursa rendszerben rögzített adatok tekinthetők egyedül hitelesnek. Amennyiben hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy az önkormányzat módosította a kinyomtatott döntési listákat, az önkormányzat kizárható a pályázati fordulóból abban az esetben is, ha a döntési lista korábban már elfogadásra került. (Amennyiben a rögzítés során, a rögzítési időszakban téves adatrögzítés történt, az EPER-Bursa rendszerben kérjük a módosítást elvégezni és újranyomtatni a dokumentumot.)

Az EPER-Bursa rendszeren kívül előállított, nem onnan kinyomtatott, nem lezárt döntési listákat az NKTK nem fogadja el. A kinyomtatott döntési listákat minden oldalon polgármester vagy az

önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával, illetve szervezeti bélyegzőlenyomattal szükséges ellátni.

14. A települési önkormányzat a határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázat elbírálása alapján a pályázót minimum 1.000 forint havi támogatásban részesíti, vagy a pályázó támogatási igényét elutasítja. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve.

A települési önkormányzat a megítélt támogatás havi összegét köteles rögzíteni az EPER-Bursa rendszerben található elektronikus adatlapokon vagy az összesített döntési listán. A megítélt támogatásnak havonta azonos összegűnek és 100 forinttal maradék nélkül oszthatónak kell lennie. A települési önkormányzat a megítélt havi támogatás összegét a **pályázati forduló teljes tartamára** garantálni köteles, annak módosítására nem jogosult.

15. A települési önkormányzat az elektronikus pályázatkezelő rendszerben lezárt, kinyomtatott, aláírt és lepecsételt döntési listákról és a benyújtott kötelező mellékletekről másolatot készít irattára számára, majd az általa **támogatott és nem támogatott, valamint a döntésből formai okból kizárt** pályázók aláírással és pecsétlenyomattal ellátott döntési listáit – az "A" típusú támogatottak esetében a kötelezően csatolt hallgatói jogviszony-igazolásokkal együtt – **2025. január 7-ig elküldi az NKTK részére**. A bírálati anyagot az NKTK-nak címzett borítékban vagy csomagban, ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére. A csomagon fel kell tüntetni: „Bursa Hungarica 2025. évi pályázati forduló Bírálati anyag”. Az NKTK az önkormányzat által nem a határidőre, nem a megfelelő címre megküldött, vagy rosszul postázott döntési anyagért, és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

A támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával és szervezeti bélyegzőlenyomattal ellátott eredeti **támogatott döntési lista**, amely tartalmazza a pályázók részére megítélt önkormányzati támogatás havi összegét;
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A nem támogatott pályázók Bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **nem támogatott döntési lista**.

A bírálati döntésből formai okból kizárt pályázók bírálati anyaga az alábbiakból áll:

- az elektronikus pályázatkezelő rendszerből kinyomtatott, minden oldalon szervezeti bélyegzőlenyomattal, a polgármester vagy az önkormányzat képviselőjére jogosult személy aláírásával ellátott eredeti **formai okból kizárt döntési lista**,
- "A" típusú támogatottak esetében a felsőoktatási intézmény által kibocsátott jogviszony-igazolás.

A fent megjelölt kötelező mellékleteken túl az önkormányzatoknak más dokumentumokat nem kell megküldeniük, az önkormányzatok által megküldött egyéb dokumentumokért az NKTK felelősséget nem vállal. A Pályázati űrlapot és a benyújtott mellékleteket (a hallgatói jogviszony-igazolás kivételével) sem eredetiben, sem másolatban nem kell megküldeniük, azt az önkormányzatnak kell megőriznie.

Az NKTK által hiánypótlásra felszólított települési önkormányzat köteles az NKTK részére a megadott határidőre a pótlásokat megküldeni.

16. A települési önkormányzat **2025. január 7-ig** az önkormányzat hirdetőtábláján és a helyben szokásos egyéb módon **köteles nyilvánosságra hozni** a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat keretében általa nyújtott **támogatások összesített adatait**. Az adatok "A" és "B" típusú

támogatottak szerinti bontásban a pályázók és a támogatottak számát, az összes megítélt támogatást, a támogatás átlagos mértékét és mindazokat az önkormányzat által informatívnak talált mutatókat tartalmazza, amelyek nem alkalmasak a támogatásban részesítettek, illetve a pályázók személyének azonosítására.

17. A települési önkormányzat 2025. január 7-ig köteles döntéséről és annak indokairól az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton értesíteni a pályázókat, illetve lehetővé tenni, hogy a személyükre vonatkozó döntést az önkormányzat épületében megtekinthessék.

18. A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.

19. A vármegyei önkormányzatok a települési bírálatok lezárásával kezdenek el a vármegyei támogatások odaítélését a települések által támogatott pályázók részére. A vármegyei bírálatban csak a határidőben lezárt, elbírált, a települési önkormányzat által támogatott pályázatok vesznek részt. Amennyiben a települési önkormányzat a rögzítésre és elbírálásra megadott határidőben nem zárja le a döntési listákat, támogatott pályázói a vármegyei elbírálásban nem vehetnek részt. A támogatott pályázatok adatait a vármegyei önkormányzatok az elektronikus pályázatkezelő rendszerben érik el, számukra postázni nem kell a pályázatokat.

A vármegyei önkormányzatok 2025. március 3-ig meghozzák döntésüket a vármegyei támogatott pályázatokról, amit az Eper-Bursa rendszer vármegyei önkormányzati felületén rögzítenek és a vármegyei támogatottak döntési listáját is ezen időpontig juttatják el az NKTK-hoz.

A pályázatok ellenőrzését követően az NKTK 2025. március 12-ig az EPER-Bursa rendszer önkormányzati és pályázói felületén teszi közzé a települési és vármegyei önkormányzatok által támogatásban részesített pályázók Bursa Hungarica ösztöndíjának teljes havi összegét (önkormányzati és intézményi ösztöndíjrész).

Az NKTK 2025. március 12-ig értesíti az "A" és "B" típusú támogatásban részesített pályázókat az EPER-Bursa rendszeren keresztül a Bursa ösztöndíj teljes havi összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

20. A megítélt ösztöndíjak összegét az önkormányzat köteles Bursa tanulmányi félévenként előre egy összegben átutalni a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlájára.

Kérjük, hogy az utalások indításánál ellenőrizték a számlaszámot!

10032000-01451461-30000003

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje a tavaszi szemeszterre:

2025. január 31. napja,

Az önkormányzati támogatások átutalásának határideje az őszi szemeszterre:

2025. augusztus 31. napja

„B” típusú pályázatok esetén a pályázatok teljes futamideje alatt minden év január 31. napjáig és minden év augusztus 31. napjáig, a pályázat lezárásáig fizetendő.

21. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben az utalások során a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőket nem tartja be, szerződésszegést követ el, és felelősséggel tartozik minden, a hallgatókat a késedelmes utalás következtében érő kárért, amely a felsőoktatási intézményekhez történő továbbutalás periodicitása folytán az önkormányzat késedelmét többszörösen is meghaladó késedelemből adódhat. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy

a jelen ÁSZF 20. pontjában meghatározott határidőig valamennyi általa támogatásban részesített ösztöndíjas részére megítélt összeget köteles utalni, az utalás során beszámításra, félévek közti átvezetésekre nincs mód. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a nem határidőre, nem a megfelelő bankszámlára történő, vagy pontatlan összegű átutalásából eredő károkért felelősséggel tartozik.

22. Az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén módosítani a bankszámlája adatait, amennyiben azok megváltoznak. Az NKTK az értesítés elmulasztásának következtében a téves számlaszámra történő átutalásból eredő károkért felelősséget nem vállal.

23. "A" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási hallgatók számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a hallgató az ösztöndíj folyósításának időtartama alatt az ösztöndíj folyósítás feltételeinek nem felel meg. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ezen esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást.

A felsőoktatási hallgatók számára megítélt támogatást az önkormányzat csak abban az esetben szüntetheti meg, ha az ösztöndíjas a lakóhelyét megszünteti a települési önkormányzat területén. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

"B" típusú pályázat: A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy a felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára kiírt pályázat pozitív elbírálása esetén a megítélt ösztöndíj hat egymást követő Bursa tanulmányi félévre történő folyósítását garantálni köteles. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt ösztöndíj megvonásra kerül, ha a támogatott a Kormányrendelet alapján nem jogosult Bursa Hungarica Ösztöndíjra. A pályázatok jogosultsági ellenőrzését és a nem jogosult pályázók pályázatainak érvénytelenítését a felsőoktatási intézmények végzik el. Az önkormányzat ez esetben saját hatáskörben dönt, hogy – nem Bursa Hungarica támogatásként, hanem más jogcímen – folyósítja-e a már korábban megítélt támogatást vagy sem.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat szüntetheti meg abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat illetékességi területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben megszüntető határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást a települési önkormányzat megszüntető határozattal megszüntetheti, ha a vizsgálat során kiderül, hogy az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn. A határozat csak a meghozatalát követő Bursa tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűnését vélelmezni kell.

A települési önkormányzat csak a fent felsorolt esetekben és indoklással hozhat megszüntető határozatot. Az ettől eltérő vagy formailag nem megfelelő határozatokat az NKTK elutasítja.

24. A települési önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás megszüntetéséről szóló határozatának meghozatalát követően haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül, a megszüntető határozat egy kiadmányának megküldésével értesíti az NKTK-t.

A tavaszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: január 31.

Az őszi félévre beküldött határozatok beérkezési határideje minden évben: augusztus 31.

Az "A" és a "B" típusú pályázatok megszüntető határozatait ajánlott levélben, postai úton kell az illetékes önkormányzatnak megküldenie az NKTK címére (Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418). A borítékon tüntessék fel: *Megszüntető határozat*. A más dokumentumokkal együtt, például a pályázati csomaghoz a kötelező mellékleteken felül csatolt megszüntető határozatokat az NKTK nem tudja feldolgozni. A NKTK az önkormányzat által nem a megfelelő indoklással meghozott, nem határidőre, nem a megfelelő címre vagy rosszul postázott megszüntető határozatokért és az abból eredő károkért felelősséget nem vállal.

- 25.** Az ösztöndíj folyósítása – a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül – teljes egészében szünetel azokban a tanulmányi hónapokban, amelyekben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya szünetel, vagy a hallgató nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot az Nftv.-ben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk.

A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

- 26.** Az önkormányzat az általa az EPER-Bursa rendszerben a regisztrációnál megadott adatok tekintetében, az elbírálás, vagy a pályázati anyagok továbbküldése, illetőleg a pályázati rendszer lebonyolítása során bármikor elkövetett mulasztásokért és adminisztrációs tévedésekért teljes felelősséggel tartozik. Az önkormányzat által elkövetett mulasztások pótlására, az adminisztrációs tévedések, formai hibák kijavítására a jelen ÁSZF-ben megjelölt határidők leteltét követően nincs mód.

- 27.** Az ÁSZF rendelkezései a közzététel napján lépnek hatályba, és a 2025. évi pályázati forduló teljes lebonyolításának időpontjáig maradnak hatályban. A 2025. évi pályázati fordulóban elbírált pályázatok esetében a települési önkormányzat mindenkor a jelen ÁSZF-ben foglalt rendelkezéseknek megfelelően köteles eljárni.

Az ÁSZF-től eltérni nem lehet; csak az a települési önkormányzat csatlakozhat a pályázati rendszerhez, amely kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően jár el. A települési önkormányzat tudomásul veszi, hogy amennyiben nem az ÁSZF-nek megfelelően jár el, a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár az ösztöndíjrendszer résztvevői közül kizárhatja, ez pedig az önkormányzat által támogatásban részesített pályázók kizárásával is jár.

- 28.** Az ÁSZF elválaszthatatlan részét képezik az alábbi dokumentumok:

1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)
2. számú melléklet: Lebonyolítási ütemterv
3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege
4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére



KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM



NEMZETI KULTURÁLIS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ

BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2025

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára és mellékletei

*1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról
(Csatlakozási nyilatkozat)*

2. számú. melléklet: Lebonyolítási ütemterv

3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege

4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2025. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2025. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatók. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátterét *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről* szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról* szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az

intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2024. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. (A (3)
forrás: intézményi ösztöndíjrész.)

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.

Az EPER-Bursa rendszer a települési és vármegyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.

Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló települési önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – az NKTK által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik a települési önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján a települési önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó települési önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a**

csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2024. október 30. (postabélyegző).

A települési önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, a települési önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb **2024. november 4-én** kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint a települési önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével a települési önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2025. évi fordulójában a vármegyei önkormányzatoknak a kiegészítő vármegyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@nktk.hu

Internet: www.nktk.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért az NKTK – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

A támogatás folyósításának rendje a Kormányrendelet és a 2025. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. számú mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2025 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész

1. Az önkormányzatok **egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át az NKTK számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 20. pontja tartalmazza.
2. Az NKTK az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a települési és a vármegyei önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben az NKTK utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. Az NKTK az adott Bursa tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és vármegyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

"A" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Parád Nagyközségi Önkormányzat a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2025. évre
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára
a 2024/2025. tanév második és a 2025/2026. tanév első félévére vonatkozóan,
összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet),
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Községi Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a

továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi háttéréül a Korm. rendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. A pályázók köre

Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Korm.rendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók** jelentkezhettek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2024 szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2025 őszén már nem áll fenn, úgy a 2025/2026. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra.

Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2024/2025. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszeréből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

Amennyiben a pályázó a támogatást ismételten igénybe kívánja venni – a vonatkozó jogszabályok biztosította keretek között –, úgy az ösztöndíj-pályázatot a következő évi pályázati fordulókban újra be kell nyújtania.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A pályázati űrlapot minden fordulóban újra ki kell tölteni! A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálatban nem vesznek részt.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2024. december 4.

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) A felsőoktatási intézmény által kibocsátott eredeti hallgatói jogviszony-igazolás vagy annak hiteles másolata a 2024/2025. tanév első félévéről.

Amennyiben a pályázó egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, pályázatában csak azt a felsőoktatási intézményt kell megneveznie, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézményt köteles megnevezni.

b) Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.

c) A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) azon bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiaszolgáltatáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő személyek nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel

- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NKTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NKTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2024/04/Adatkezelesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024_0415.pdf

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el **2025. január 6.** napjáig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre

tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.**

A megítélt ösztöndíjat az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2025. január 7. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkezését követően 2025. február 17. napjáig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2025. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Korm. rendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2024/2025. tanév második félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát az adott félévben elveszíti. Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, az ösztöndíj folyósítása a folyósítás véghatáridejének módosulása nélkül, teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíjas jogviszony időtartama: 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a továbbiakban Bursa tanulmányi félév), a 2024/2025. tanév második féléve és a 2025/2026. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Korm. rendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2025. március hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása március, illetve október hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjvtv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (levelezési cím: Bursa Hungarica 1381 Budapest, Pf. 1418).

A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NTKK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a megyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NTKK látja el.

Az NTKK elérhetőségei:

**Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest, Pf.: 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@ntkk.hu

Internet: www.ntkk.hu (Bursa Hungarica)

"B" TÍPUSÚ PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Parád Nagyközségi Önkormányzat a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet alapján ezennel kiírja a 2025. évre

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, összhangban

- a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény,
- a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet),
- a Nemzeti Községi Szolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény,
- a Nemzeti Községi Szolgálati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 363/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,
- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelete (továbbiakban: GDPR),
- a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény,
- a közfeladatot ellátó közérdekű vagyonkezelő alapítványokról szóló 2021. évi IX. törvény

vonatkozó rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás; a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

(továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátterét a Kormányrendelet és a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény szolgál.

2. Pályázók köre

A Bursa Hungarica Ösztöndíjban a Kormányrendelet 18. § (2) bekezdése alapján kizárólag a települési önkormányzat területén **állandó lakóhellyel** (a továbbiakban: lakóhely) rendelkezők részesülhetnek. [A Kormányrendelet „állandó lakóhely” fogalma a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény „lakóhely” fogalmának feleltethető meg, amelyet a pályázó a lakcímkártyájával tud igazolni.]

Az ösztöndíjpályázatra azok a **települési önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok** jelentkezhetnek, akik:

a) a 2024/2025. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolások;

vagy

b) felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe még felvételt nem nyert érettségizettek;

és a **2025/2026. tanévtől kezdődően** a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézmény keretében **teljes idejű (nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Nem részesülhet ösztöndíjban az a pályázó, aki:

- honvéd tisztjelölt, rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltje, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatója, a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgató;
- doktori (PhD) képzésben vesz részt;
- kizárólag külföldi intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban és/vagy vendéghallgatói képzésben vesz részt;
- akiről hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a pályázat benyújtásakor a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló, valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott, vagy ilyen nyilatkozatot tett;
- aki a pályázat benyújtását megelőző három naptári éven belül az államháztartás alrendszereiből juttatott valamely támogatással összefüggésben a támogatási szerződésben/támogatói okiratban/ösztöndíjszerződésben foglaltakat önhibájából nem vagy csak részben teljesítette.

A pályázók közül csak azok részesülhetnek ösztöndíjban, akik a 2025. évi felsőoktatási felvételi eljárásban először nyernek felvételt felsőoktatási intézménybe és tanulmányaikat a 2025/2026. tanévben ténylegesen megkezdik.

3. A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatbeadáshoz a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) egyszeri pályázói regisztráció szükséges, melynek elérése:

<https://bursa.emet.hu/paly/palybelep.aspx>

Azok a pályázók, akik a korábbi pályázati években regisztráltak a rendszerben, már nem regisztrálhatnak újra, ők a meglévő felhasználónév és jelszó birtokában léphetnek be az EPER-Bursa rendszerbe. Amennyiben jelszavukat elfelejtették, az *Elfelejtett jelszó* funkcióval kérhetnek új jelszót. A pályázói regisztrációt követően lehetséges a pályázati adatok rögzítése a csatlakozott önkormányzatok pályázói részére. A személyes és pályázati adatok ellenőrzését, rögzítését követően a pályázati űrlapot kinyomtatva és aláírva a települési önkormányzathoz kell benyújtaniuk a pályázóknak. A pályázat csak a pályázati kiírásban meghatározott csatolandó mellékletekkel együtt érvényes. A pályázati kiírásban meghatározott valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül. A benyújtott pályázatok befogadását az önkormányzat köteles az EPER-Bursa rendszerben igazolni. A be nem fogadott pályázatok a bírálóban nem vesznek részt.

**A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának
határideje: 2024. december 4.**

A pályázatot az EPER-Bursa rendszerben kitöltve, véglegesítve, onnan kinyomtatva, aláírva kizárólag a lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalához kell benyújtani.

A pályázat kötelező mellékletei:

a) **Igazolás a pályázó és a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi nettó jövedelméről.**

b) **A szociális rászorultság igazolására az alábbi okiratok:**

A további mellékleteket az elbíráló települési önkormányzat határozza meg.

A pályázati űrlap csak a fent meghatározott kötelező mellékletekkel együtt érvényes, valamely melléklet hiányában a pályázat formai hibásnak minősül.

Egy háztartásban élők: a pályázó állandó lakóhelye szerinti lakásban életvitelszerűen együttlakó, ott bejelentett vagy tartózkodási helyel rendelkező személyek.

Jövedelem: a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontja alapján az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett

- aa) a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve az Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, és
- ab) az a bevétel, amely után a kisadózó vállalkozások tételes adójáról szóló 2022. évi XIII. törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló 2012. évi CXLVII. törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló 2005. évi CXX. törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

Elismert költségnek minősül az Szjtv.-ben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, a kisadózók tételes adója vagy a kisvállalati adó alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető az Szjtv. szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a

mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, társadalombiztosítási járulék, és az egészségügyi szolgáltatási járulék.

Nem minősül jövedelemnek:

- a) a rendkívüli települési támogatás, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás,
- b) a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a gyermekek védelméről és a gyámmügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A. §-a szerinti támogatás, a 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány,
- c) az anyasági támogatás,
- d) a nyugdíjprémium, az egyszeri juttatás, a tizenharmadik havi nyugdíj, a tizenharmadik havi ellátás és a szépkorúak jubileumi juttatása,
- e) a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás,
- f) a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,
- g) az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke,
- h) a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj,
- i) az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás,
- j) a szociális szervezet tagja által, a közérdekű nyugdíjas szervezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által, valamint a kisgyermekkel otthon lévő szociális szervezetének nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülő tagja által a szervezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, az Szjtv. alapján adómentes bevétel,
- k) az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon része, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül sor,
- l) az elengedett tartozás, illetve a megszűnt kötelezettség, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor,
- m) az Szjtv. 7. § (1) bekezdés b)-z) pontja szerinti bevétel.

4. Adatkezelés

A pályázó pályázata benyújtásával büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az EPER-Bursa rendszerben rögzített, a pályázati űrlapon és mellékleteiben az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszi, hogy amennyiben a pályázati űrlapon és mellékleteiben nem a valóságnak megfelelő adatokat tüntet fel, úgy a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerből pályázata kizárható, a megítélt támogatás visszavonható.

A pályázat benyújtásával a pályázó tudomásul veszi, hogy az NTK, az önkormányzatok és a felsőoktatási intézmény a pályázati dokumentációban foglalt személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj támogatás életciklusa alatt kezelheti a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének és e) pontjában, valamint a 9. cikk (2) bekezdésének b) pontjában foglaltak szerint. Az adatkezelésről, az adatkezeléssel kapcsolatos jogairól, az általa igénybe vehető jogorvoslati lehetőségekről részletes tájékoztatás található az NTK honlapján az Adatvédelmi tájékoztatóban az alábbi elérhetőségen:

https://emet.gov.hu/app/uploads/2024/04/Adatkezesi-tajekoztato-Palyazatokhoz-es-tamogatasokhoz-kapcsolodo-adatkezelesrol_2024_0415.pdf

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőfokú végzettséggel nem rendelkeznek, felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

5. A pályázat elbírálása

A beérkezett pályázatokat az illetékes települési önkormányzat bírálja el 2025. január 6. napjáig:

- a) az elbíráló önkormányzat a pályázókat hiánypótlásra szólíthatja fel a formai ellenőrzés és az elbírálás során, az önkormányzat által meghatározott határidőben, amely azonban nem lépheti túl a pályázatok önkormányzati elbírálási határidejét. Az önkormányzat hiánypótlást csak olyan dokumentumokra kérhet be, amelyeket a pályázati kiírásban feltüntetett. A hiánypótlási határidő: nap;
- b) az ösztöndíj elbírálása kizárólag szociális rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik. Az elutasítás indoklásaként nem jelölhetők meg olyan okok, amelyeket a formai ellenőrzés vizsgál és azon megfelelőként lettek megjelölve;
- c) az EPER-Bursa rendszerben nem rögzített, nem a rendszerből nyomtatott pályázati űrlapon, a határidőn túl benyújtott, vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálatból kizárja, és kizárását írásban indokolja;
- d) minden, határidőn belül, postai úton vagy személyesen benyújtott pályázatot befogad, minden, formailag megfelelő pályázatot érdemben elbírál, és döntését írásban indokolja;
- e) csak az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező pályázókat részesítheti támogatásban;
- f) az elbírálás során korra, faji hovatartozásra, nemre, bőrszínre, nemzetiségre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre, egészségi állapotra, családi állapotra, tanulmányi eredményre tekintet nélkül, kizárólag a pályázó szociális rászorultságának objektív vizsgálatára tekintettel járhat el.

A pályázó az elbíráló szerv döntése ellen fellebbezéssel nem élhet, a támogatói döntés ellen érdemben nincs helye jogorvoslatnak. **A támogatási döntéssel szemben kifogást eljárásjogi jogszabálysértésre történő hivatkozással, a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 5 napon belül lehet benyújtani az illetékes önkormányzat jegyzőjénél, aki érdemben**

megvizsgálja a kifogást és dönt arról. A felmerült kifogás beérkezését követő 5 napon belül az önkormányzat jegyzőjének értesítenie kell az NKTK-t.

A "B" típusú ösztöndíjasok szociális rászorultságát az önkormányzat évente egyszer jogosult és köteles felülvizsgálni. Amennyiben az ösztöndíjas a szociális rászorultság vizsgálata során az önkormányzat által kért igazolásokat nem bocsátja rendelkezésre, vagy az önkormányzattal a vizsgálat során az együttműködést egyéb módon kifejezetten megtagadja, az önkormányzat az ösztöndíjas szociális rászorultságának megszűntét vélelmezi, azaz az ösztöndíjas az ösztöndíját elveszíti. A települési önkormányzat ebben az esetben, határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

A felsőoktatási intézménybe jelentkezők számára megítélt támogatást az önkormányzat megszüntetheti abban az esetben is, ha az ösztöndíjas elköltözik a települési önkormányzat területéről. A települési önkormányzat ebben az esetben határozatban rendelkezik a támogatás megszüntetéséről. A határozat csak a meghozatalát követő tanulmányi félévtől ható hatállyal hozható meg.

6. Értesítés a pályázati döntésről

A települési önkormányzat a meghozott döntéséről és annak indokáról 2025. január 7. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül elektronikusan vagy postai úton küldött levélben értesíti a pályázókat.

Az NKTK az önkormányzati döntési listák érkeztetését követően 2025. február 17. napjáig értesíti a települési önkormányzatok által nem támogatott pályázókat az önkormányzati döntésről az EPER-Bursa rendszeren keresztül.

Az NKTK az elbírálás ellenőrzését és az intézményi ösztöndíjrészek megállapítását követően 2025. március 12. napjáig az EPER-Bursa rendszeren keresztül értesíti a települési önkormányzat által támogatásban részesített pályázókat a Bursa Hungarica ösztöndíj teljes összegéről és az ösztöndíj-folyósítás módjáról.

A pályázó a felsőoktatási intézmény felvételi döntésről szóló határozata vagy az Oktatási Hivatal besorolási határozata másolatának megküldésével köteles 2025. augusztus 31. napjáig az NKTK részére bejelenteni, hogy a 2025/2026. tanévben melyik felsőoktatási intézményben kezdi meg tanulmányait. Továbbá a pályázó köteles nyilatkozni arról, hogy a 2025. évi felsőoktatási felvételi évet megelőzően nyert-e felvételt felsőoktatási intézménybe. Az a pályázó, aki értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Amennyiben a "B" típusú pályázat során támogatásban részesülő ösztöndíjas a támogatás időtartama alatt sikeresen pályázik "A" típusú ösztöndíjra (Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat felsőoktatási hallgatók számára), "B" típusú ösztöndíját automatikusan elveszti.

7. Az ösztöndíj folyósításának feltételei

Az ösztöndíj-folyósítás feltétele, hogy a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya a 2025/2026. tanév első félévében megfeleljen a pályázati kiírásnak. Amennyiben a támogatott pályázó hallgatói jogviszonya nem felel meg a pályázati kiírásnak, a támogatott az ösztöndíjra való jogosultságát elveszíti.

Az ösztöndíj csak azokban a hónapokban kerül folyósításra, amelyekben a pályázó beiratkozott, aktív jogviszonnyal rendelkező hallgatója a felsőoktatási intézménynek.

A felsőoktatási intézményeknek az ösztöndíj kifizetést megelőzően az ösztöndíjra való jogosultságot a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben foglaltak figyelembevételével kell megállapítaniuk. A Kormányrendelet hatálya – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – nem terjed ki a honvéd tisztjelöltekre, a rendvédelmi oktatási intézmény tisztjelöltjeire, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú, valamint a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományú hallgatóira, továbbá a rendészeti képzésben részt vevő ösztöndíjas hallgatókra, részükre az ösztöndíj nem folyósítható.

Azokban a hónapokban, amelyekben a hallgató hallgatói jogviszonya szünetel, vagy nem felel meg a pályázati kiírás feltételeinek, kivéve, ha az a folyósítás első féléve, az ösztöndíj folyósítása - a folyósítás véghatáridejének módosítása nélkül - teljes egészében szünetel.

8. Az ösztöndíj folyósítása

Az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (Bursa tanulmányi félév): a 2025/2026. tanév, a 2026/2027. tanév és a 2027/2028. tanév.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete a 2025/2026. tanév első féléve.

Az önkormányzatok egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben utalják át az NKTK Bursa Hungarica számlájára a támogatott hallgatók öthavi önkormányzati támogatási összegét. Az NKTK a beérkezett önkormányzati ösztöndíjrészeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után továbbutalja a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a felsőoktatási intézmény a hallgatók jogosultságát visszaigazolta, és az önkormányzat utalási kötelezettségét teljesítve a pontos támogatási összeget továbbította az NKTK számlájára.

Az intézményi ösztöndíjrész forrása a Kormányrendelet 18. § (3) bekezdése értelmében az intézmények költségvetésében megjelölt elkülönített forrás.

Az ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. Amennyiben a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt. A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat. A kifizetés előtt a jogosultságot, valamint a hallgatói jogviszony fennállását az intézmény megvizsgálja.

Az ösztöndíj folyósításának kezdete legkorábban 2025. október hónap.

Az önkormányzati ösztöndíjrész kifizetése az őszi félévekben október, a tavaszi félévekben március hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történő átutalást követő első ösztöndíj-kifizetéskor indul, majd a továbbiakban az ösztöndíjfizetés rendje szerint történik.

Az intézményi ösztöndíjrész folyósítása október, illetve március hónapban kezdődik, azt a hallgatói juttatásokkal azonos rendben kell kifizetni. Az intézményi ösztöndíjrészt abban az esetben is ki kell fizetni, ha az önkormányzati ösztöndíjrész fedezete nem áll rendelkezésre az

intézmény számláján. Az intézményi ösztöndíjrész független minden más, a felsőoktatási intézményben folyósított támogatástól.

Az elnyert ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli (Szjtv. 1. számú melléklet 3.2.6. és 4.17. pontja). Az ösztöndíj teljes összege elszámolási kötelezettség terhe nélkül szabadon felhasználható.

Az ösztöndíjas a Bursa tanulmányi félév lezárását követően (június 30., január 31.) a jogosultsági bejegyzéssel kapcsolatos kifogást nem tehet, illetve a ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

9. A pályázók értesítési kötelezettségei

Az ösztöndíjban részesülő hallgató köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul (de legkésőbb 15 napon belül) írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt és az NKTK-t (1381 Budapest Pf. 1418). A bejelentést az EPER-Bursa rendszeren keresztül kell kezdeményeznie.

Az értesítési kötelezettséget a hallgató 5 munkanapon belül köteles teljesíteni az alábbi adatok változásakor:

- **a tanulmányok szüneteltetése (halasztása);**
- **tanulmányok helyének megváltozása (az új felsőoktatási intézmény, kar, szak megnevezésével);**
- **tanulmányi státusz (munkarend, képzési szint, finanszírozási forma), képzés megnevezésének változása;**
- **személyes adatainak (név, lakóhely, elektronikus levelezési cím) változása.**

Az az ösztöndíjas, aki értesítési kötelezettségének elmulasztása miatt esik el az ösztöndíj folyósításától, a Bursa tanulmányi félév lezárását követően, legkésőbb június 30. napjáig, illetve január 31. napjáig ki nem fizetett ösztöndíjára már nem tarthat igényt.

Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni.

Az ösztöndíjas lemondhat a számára megítélt támogatásról, amit az EPER-Bursa rendszerben kezdeményezhet és az onnan letölthető Lemondó nyilatkozatot aláírva, postai úton, ajánlott levélként megküldve az NKTK címére jelenthet be. A Lemondó nyilatkozat beküldésével az ösztöndíjas a nyertes ösztöndíjpályázatát megszünteti, azaz a megjelölt félévre járó ösztöndíjról és az ösztöndíj további félévi részleteiről is lemond.

Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatva vagy a pályázati feltételeknek egyébként nem felel meg, támogatásban nem részesülhet még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vette.

10. Lebonyolítás

Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és a vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzkezelési feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTk elérhetőségei:

**Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő
Bursa Hungarica Ügyfélszolgálat**

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@nktk.hu

Internet: www.nktk.hu (Bursa Hungarica)

Parád Nagyközségi Önkormányzat Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.

Tel: 36/544-072

e-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. október 9. napján tartandó alakuló ülésére

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2025. évi pályázati kiírásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál: a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás, a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás és a felsőoktatási intézményi támogatás. Az ösztöndíjpályázattal kapcsolatos adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és vármegyei ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) végzi, míg az elbírálási feladatokat az ösztöndíjpályázathoz csatlakozó települési és vármegyei önkormányzatok látják el.

Önkormányzatunk a pályázati rendszerhez való csatlakozása után lehetőséget biztosítva a településen élő továbbtanulni akaró és felsőoktatási tanulmányaikat folytató hallgatók részére kiírja az ösztöndíjpályázatot.

Fentieket figyelembe véve, kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Parád, 2024. október 3.



Mudriczki József
polgármester

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kulturális és Innovációs Minisztériumával együttműködve, az 51/2007. (III.26.) Kormányrendelet alapján kiírja 2025. évre az „A” típusú Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási hallgatók számára a 2024/2025. tanév második és a 2025/2026. tanév első félévére vonatkozóan, ahol az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félévben félévenként max. 5 hónap (a

továbbiakban Bursa tanulmányi félév): a 2024/2025. tanév második (tavaszi), illetve a 2025/2026. tanév első (ősz) féléve valamint kiírja a 2025. évre a „B” típusú Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatot felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánó fiatalok számára, ahol az ösztöndíj időtartama 3x10 hónap, azaz hat egymást követő Bursa tanulmányi félév: a 2025/2026. tanév, a 2026/2027. tanév és a 2027/2028. tanév.

Parád, 2024. október



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés 2024. október 9. napján tartandó rendkívüli képviselő-testületi ülésre

Javaslat a Parád nagyközség háziiorvosi körzetének feladat-ellátási szerződése felmondásának tudomásul vételére, valamint a praxisjog átadásának jóváhagyására és feladat-ellátási előszerződés megkötésére

Tisztelt Képviselő-testület!

I.

Dr. Radetzky Nagy István 2024. június hó 28. napján írásban bejelentette, hogy a Parád Nagyközség Önkormányzata és a RADAMED-2000 Kft-vel 2016. december 22. napján a Parád nagyközség háziiorvosi körzetének feladat-ellátására kötött feladat-ellátási szerződést – a 6 hónapos felmondási idő figyelembe vételével – 2024. július 01. napjától felmondja.

A feladat-ellátási szerződés megszűnéséről a települési önkormányzatnak értesíteni kell az engedélyező szervet, és bejelentéssel élni a Heves Vármegyei Kormányhivatal Egri Járási Hivatal Népegészségügyi Osztályához.

Fentiek értelmében kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a feladat-ellátási szerződés egészségügyi szolgáltató általi felmondását tudomásul venni szíveskedjenek a határozati javaslatnak megfelelően.

Tisztelt Képviselő-testület!

II.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: törvény) 3. § (5) bekezdése értelmében a területi ellátási kötelezettséggel működő háziiorvosok működtetési joga 2012. január 1-jével praxisjoggá alakult át, amely jog arra a körzetre terjed ki, ahol a háziiorvos 2012. január 1-jén területi ellátási kötelezettséggel háziiorvosi ellátást nyújt.

A praxisjog olyan személyhez fűződő vagyoni értékű jog, amely meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető. E szabályra tekintettel a háziiorvosi körzet háziiorvosa, Dr. Radetzky Nagy István praxisjoggal rendelkezik, melyre a törvény és a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet az alábbiakat rendeli el:

A praxisjog elidegenítésére a feladat-ellátási szerződés megszűnését követő 6 hónapon belül van lehetőség, és olyan személy részére lehet elidegeníteni, aki nem rendelkezik praxisjoggal, de igazolja, hogy megfelel a praxisjog megszerzéséhez szükséges feltételeknek (megfelelő végzettség, munkaköri egészségügyi alkalmasság, az érintett önkormányzattal kötött feladat- ellátási előszerződés).

Dr. Radetzky Nagy István háziiorvos írásban jelezte, hogy a körzetre vonatkozó praxisjogát értékesíteni kívánja Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna háziiorvosnak.

A törvény szerint:

2. § (1) A házi orvos önálló orvosi tevékenységet - akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve - csak személyesen folytathat az önkormányzat által meghatározott házi orvosi körzetben, a praxisjogot engedélyező határozat véglegessé válásától.

(3) A praxisjog olyan, személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely jogszabályban meghatározott feltételek fennállása esetén elidegeníthető és folytatható.

2/A. § (1) A praxisjog elidegenítésére vonatkozó szándékát - a praxisjogot megszerezni kívánó orvost is megjelölve - az azt elidegeníteni kívánó személy bejelenti az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzatnak.

(2) Ha az (1) bekezdés szerinti önkormányzat - a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének kikérését követően -

a) a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal - a praxisjog megszerzése esetén - az adott körzetben a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kíván kötni, erről a felek előszerződést kötnek,

b) nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal az adott körzetben a 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződést kötni, erről az (1) bekezdés szerinti bejelentés napjától számított 45 napon belül nyilatkoznia kell.

Az idézett jogszabályhely szerint az önkormányzat azzal az egyéb feltételeknek is megfelelő orvossal tud együttműködni, aki elődjétől a vagyoni értékű jogot megszerzi.

Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna házi orvos is eljuttatta az Önkormányzat részére a praxis vásárlási szándék bejelentésére és a feladat-ellátási szerződés megkötésének kezdeményezésére vonatkozó megkeresését.

A praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv, azaz az Országos Kórházi Főigazgatóság előzetes véleményét ki kell kérni az Önkormányzat részéről a feladat-ellátási előszerződés előkészítése során.

Az Országos Kórházi Főigazgatóság előzetes véleménye megkérésre került, és a 2024. szeptember 25. napján kelt vélemény alapján nincs akadálya a feladatellátási szerződés megkötésének.

A praxisengedély kiadása szintén az Országos Kórházi Főigazgatóság hatáskörébe tartozik, mely engedély kiadása iránti kérelemhez mellékelni kell a kérelmező (Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna) és az Önkormányzat között létrejött feladat-ellátási előszerződést, ezért a praxisjog átadással kapcsolatban a doktornő az Önkormányzat Jóváhagyását, szándéknyilatkozat kiadását és a házi orvosi feladatellátási előszerződés megkötését kérte.

A Parád nagyközség házi orvosi körzetének 2025. január 1. napjától történő feladat-ellátásához szükséges a praxisjog iránti kérelem mielőbbi benyújtása, melynek előfeltétele a Képviselő-testület döntése és hozzájárulása, valamint a feladat-ellátási előszerződés megkötése.

Az Önkormányzatnak döntést kell hoznia abban, hogy a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal kíván-e feladat-ellátási előszerződést kötni.

Fentiek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület fogadja el az előterjesztés mellékletét képező szándéknyilatkozatot, feladat-ellátási előszerződést, döntsön a határozati javaslatnak megfelelően.

Kérem, hogy a képviselő-testület az előterjesztést vitassa meg és hozza meg a szükséges döntéseket.

Parád, 2024. október 3.


Mudriczki József
polgármester

I.

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. () önkormányzati határozata a Parád nagyközség háziiorvosi körzetének feladat-ellátási szerződése felmondásának tudomásul vételéről

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Parád nagyközség háziiorvosi körzetének feladat-ellátási szerződése felmondásának tudomásul vételéről, valamint a praxisjog átadásának jóváhagyásáról és feladat-ellátási előszerződés megkötéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a Parád Nagyközségi Önkormányzat és a RADAMED-2000 Kft. között 2016. december 22. napján létrejött, a Parád nagyközség háziiorvosi körzetének feladat-ellátásáról szóló feladat-ellátási szerződés – 6 hónapos felmondási idő figyelembe vételével 2024. július 1. napjától kezdődő – felmondással történő megszűnését tudomásul veszi (a felmondási idő utolsó napja: 2024. december 31.).
2. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a feladat-ellátási szerződés felmondással történő megszűnéséről az Országos Kórházi Főigazgatóságot, mint az engedélyező szervet értesítse.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

1. Irattár

Parád, 2024. október


Mudriczki József
polgármester

II.

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. () önkormányzati határozata a Parád nagyközség háziorvosi körzete praxisjoga átadásának jóváhagyásáról és feladat-ellátási előszerződés megkötéséről

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Parád nagyközség háziorvosi körzetének feladat-ellátási szerződése felmondásának tudomásul vételéről, valamint a praxisjog átadásának jóváhagyásáról és feladat-ellátási előszerződés megkötéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Parád nagyközség háziorvosi körzetének praxisjog átadását, Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna 3212 Gyöngyöshalász, Gárdonyi Géza út 4. szám alatti lakos, mint háziorvos részére történő értékesítését, és szándékát fejezi ki feladat-ellátási szerződés megkötésére 2025. január 1. napjától.
2. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat 1. mellékletét képező a határozat 1. pontjának megfelelő szándéknyilatkozatot.
3. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a határozat 2. mellékletét képező, Parád Nagyközségi Önkormányzat és a Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Betéti Társaság (székhely: 3212 Gyöngyöshalász, Gárdonyi G. u. 4., adószám: 20347130-1-10, képviseli: Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna) között létrejövő feladat-ellátási előszerződést.
4. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat 1.-3. pontjainak végrehajtásához szükséges szándéknyilatkozatot, valamint feladat-ellátási előszerződést aláírja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint

5. Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a feladat-ellátási előszerződés aláírása és a praxisengedély mielőbbi intézése érdekében tájékoztassa a döntésről Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna háziorvost.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Erről értesülnek:

1. Irattár

Parád, 2024. október


Mudriczki József
polgármester

SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Parád Nagyközségi Önkormányzat (3240 Parád, Kossuth L. u. 91. adószáma: 15729215-2-10) képviselőjében Mudriczki József polgármester, mint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés alapján az egészségügyi alapellátásért felelős szerv (a továbbiakban: **Önkormányzat**) jelen szándéknnyilatkozatában

kijelenti,

hogy tudomása van arról, miszerint Dr. Radetzky Nagy István Parád nagyközség háziorvosi körzetének feladat-ellátását végző háziorvos, a praxis működtetési jogát Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna háziorvos részére kívánja értékesíteni, aki a feladatellátást a személyes közreműködésével működő Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Betéti Társaság (székhely: 3212 Gyöngyöshalász, Gárdonyi G. u. 4., adószám: 20347130-1-10) egészségügyi szolgáltató által kívánja működtetni 2025. január 1. napjától.

A Parád nagyközség háziorvosi körzetének (vegyes körzet) 2025. január 1. napjától történő ellátása érdekében a Képviselő-testület döntése és hozzájárulása szükséges a praxisjog átadásához, valamint az erről szóló feladat-ellátási előszerződés megkötéséről.

Fentiekre figyelemmel az Önkormányzat jelen szándéknnyilatkozatában kijelenti, hogy a Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének/2024. () önkormányzati határozata alapján a praxisengedélyek megszerzését követően 2025. január 1. napjától határozatlan időre, feladat-ellátási szerződést kíván kötni a Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Betéti Társasággal Parád nagyközség háziorvosi körzetének feleadat-ellátására.

Parád, 2024. október

.....
Parád Nagyközségi Önkormányzat
képviselőjében:
Mudriczki József polgármester

FELADAT-ELLÁTÁSI ELŐSZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Parád Nagyközségi Önkormányzat (3240 Parád, Kossuth L. u. 91. adószáma: 15729215-2-10) képviselőjében Mudriczki József polgármester, mint az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5.§ (1) bekezdés alapján az egészségügyi alapellátásért felelős szerv (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Betéti Társaság (székhely: 3212 Gyöngyöshalász, Gárdonyi G. u. 4., adószám: 20347130-1-10) képviseli Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna (sz.: ..., an.: ..., állampolgárság: magyar, orvosi nyilvántartási szám: 49728), mint egészségügyi szolgáltatásra jogosult egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: **Egészségügyi szolgáltató**)

(Önkormányzat és Egészségügyi szolgáltató a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

- 1.) Az előszerződés tárgya a Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének az egészségügyi alapellátásról és községeinek kijelöléséről szóló 13/2016. (XII.06.) önkormányzati rendelet szerinti, a település teljes közigazgatási területére kiterjedő un. vegyes körzet feladatainak ellátására vonatkozó önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (Öotv.) 2/B. § szerinti feladat-ellátási szerződés megkötése.
- 2.) A RADEMED-2000 Kft Háziorvosi szolgálat (adószáma: 25426432-1-10 képviseli: dr. Radetzky Nagy István ügyvezető 3240 Parád, Ifjúság u. 6.) egészségügyi szolgáltató által működtetett un. vegyes körzet praxisjog átadása vonatkozásában dr. Radetzky Nagy István és Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna között praxisjog elidegenítési megállapodás megkötésére került sor.
- 3.) A Felek rögzítik, hogy az Országos Kórházi Főigazgatóság, mint a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének kikérését követően Parád Nagyközségi Önkormányzat támogatja Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna belgyógyász, háziorvost abban, hogy Parádon az un. vegyes körzetben háziorvosi, házi gyermekorvosi és iskola-egészségügyi tevékenységet (a továbbiakban a háziorvosi, házi gyermekorvosi és iskola-egészségügyi tevékenység együttesen: háziorvosi szolgáltatás) lásson el **2025. január 1. napjától**.
- 4.) A háziorvosi szolgáltatást személyes közreműködőként nevezett Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna belgyógyász, háziorvos végzi majd a Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Betéti Társaság, mint egészségügyi szolgáltatón keresztül.
- 5.) A Felek rögzítik, hogy amennyiben dr. Radetzky Nagy István és Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna között a praxisjog átruházó szerződés teljesedésbe megy, valamint Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna praxisengedélyt szerez, akkor Parád Nagyközségi Önkormányzat és Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Betéti Társaság az un. vegyes körzet háziorvosi szolgáltatásának biztosítására feladat-ellátási szerződést kötnek, melyet a Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő- testületének döntését követő 15 napon belül aláírnak.

Önkormányzat:

Egészségügyi szolgáltató:

Jogi ellenj.:

Pénzügyi ellenj.:

- 6.) Felek rögzítik, hogy a jelen előszerződésben rögzített feltételek teljesülése esetén egymással határozatlan idejű feladat-ellátási szerződést kívánnak kötni az un. vegyes körzet orvosi feladatainak ellátására, háziorvosi szolgáltatásának biztosítására.
- 7.) Felek rögzítik, hogy a megkötendő feladat-ellátási szerződésben szabályozzák a feladatellátás részletes feltételeit.
- 8.) Jelen előszerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási, valamint egyéb ágazati jogszabályok, továbbá a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 9.) Ha valamelyik fél az 5. pontban meghatározott határidőn belül a feladat-ellátási szerződés megkötését a jelen előszerződés szabályaival ellentétesen megtagadja, a másik fél – választása szerint – a bíróságtól kérheti a szerződés létrehozását.
- 10.) Felek bármelyike megtagadhatja a szerződés megkötését a Ptk.-ban meghatározott esetekben, továbbá jelen előszerződésben előírt feltételek hiánya esetén.
- 11.) Jelen előszerződés megszűnik, ha a Szerződő felek egymással feladatellátási szerződést kötnek.
- 12.) Jelen előszerződést a Felek annak elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag írják alá.
- 13.) Jelen előszerződés 5 példányban készült, melyet Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a önkormányzati határozatával hagyott jóvá.

Parád, 2024.

.....
Parád Nagyközségi Önkormányzat
képviselőiben:
Mudriczki József polgármester

.....
Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Bt.
Egészségügyi szolgáltató
képviselőiben:
Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyzés:
Parád, 2024.....

Jogi ellenjegyzés:
Parád, 2024.....

pénzügyi ügyintéző

jegyző

Önkormányzat:

Egészségügyi szolgáltató:

Jogi ellenj.:

Pénzügyi ellenj.:

ALAPELLÁTÁSI IGAZGATÓSÁG

Mudriczki József
polgármester
részére

Iktatószám: OKFŐ/58376-2/2024.
Ügyintéző: Csiki Hajnal
Telefonszám: +36-1-354 5343

Parád Nagyközségi Önkormányzat

Megküldve kizárólag hivatali kapun keresztül az **ONKPARAD 646056319** címre.

Tárgy: előzetes vélemény feladat-ellátási előszerződés megkötéséhez

Tisztelt Polgármester Úr!

A PAR/1690-3/2024. hivatkozási számú levelében tájékoztatást adott arról, hogy dr. Radetzky Nagy István (alapnyilvántartási száma: 31899) háziorvostan szakorvos a Parád vegyes háziorvosi körzet praxisjogát **Somogyiné dr. Gáll Aranka Anna** (egészségügyi tevékenység során használt neve: dr. Gáll Aranka; alapnyilvántartási száma: 49728) háziorvostan szakorvos részére kívánja **elidegeníteni** és a feladat-ellátási előszerződés megkötéséhez a praxisjog engedélyezésére jogosult államigazgatási szerv **véleményét kérte**.

A leveléhez csatolta Somogyiné dr. Gáll Aranka Anna általános orvosi diplomájának, háziorvostan szakvizsga bizonyítványának és az egészségügyi szakmai alkalmassági véleményének másolatait.

A fentiek alapján Somogyiné dr. Gáll Aranka Anna háziorvosi körzetre szóló feladat-ellátási előszerződés, illetve feladat-ellátási szerződés megkötésére alkalmas.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet alábbi rendelkezésére külön is felhívjuk szíves figyelmüket:

13/A. § (3) A feladat-ellátási szerződés megszűnésének, illetve az egészségügyi szolgálati jogviszony megszűnésének időpontjáról az érintett települési önkormányzat értesíti az engedélyező szervet (Országos Kórházi Főigazgatóság).

Kérjük, hogy az értesítési kötelezettségének az önkormányzat a feladat-ellátási szerződés megszűnésekor tegyen eleget.

Tájékoztatom továbbá, hogy az első fokú munkaköri orvosi alkalmassági vizsgálat eredményének a praxisengedély kérelmezett kezdő időpontjára vonatkozóan érvényesnek kell lennie. Ennek igazolására a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 12. számú melléklete szerinti első fokú munkaköri orvosi alkalmassági vélemény vagy az Egészségügyi Nyilatkozat és Vizsgálati Adatok (egészségügyi kiskönyv) teljes terjedelmében történő csatolásával kerülhet sor.

Budapest, 2024. szeptember 25.

Tisztelettel:



PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Képviselő-testülete részére

Mudriczki József polgármester útján

Parád
Kossuth L. utca 91.
3240

Tárgy: Praxis elidegenítési szándék bejelentése
Melléklet: Praxis adásvételre vonatkozó megállapodás

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott **Dr. Radetzky Nagy István** sz. Dr. Radetzky Nagy István (született: anyja neve: , személyi száma:), adóazonosító jel: állampolgársága: magyar, alapnyilvántartási és orvosi pecsét száma: 31899) 1037 Budapest 03, Kiscelli köz 14. 1 em. 1 a. szám alatti lakos, mint a **001042805 ÁNTSZ** kódszámú, **100090074 HSZKÓD**-dal rendelkező háziorvosi körzet praxisjogának tulajdonos háziorvosa az alábbi bejelentést teszem.

Az általam jelen levelem mellékleteként csatolt megállapodás értelmében a fent jelölt **praxisjogomat Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna** sz. Dr. Gáll Aranka Anna (született: anyja neve: , személyi száma: , adóazonosító jel: állampolgársága: magyar, alapnyilvántartási és orvosi pecsét száma: 49728) 3212 Gyöngyöshalász, Gárdonyi Géza út 4. szám alatti lakos, mint **házi orvos részére kívánom értékesíteni.**

Tekintettel arra, hogy a Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete és a RADAMED-2000 Kft. valamint Dr. Radetzky Nagy István vállalkozó háziorvos praxisjogosult között 2016. december 22. napján létrejött **Parád Nagyközség háziorvosi körzetének feladat-ellátására vonatkozó feladat-ellátási szerződés részéről felmondásra került**, jelen bejelentésem alapján kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy a felmondási idő lejártát követő **zavartalan betegellátás érdekében** a Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna háziorvossal kötendő **feladat-ellátási előszerződés megkötéséhez szükséges intézkedéseket** az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/A. § rendelkezése szerint soron kívül **megtenni szíveskedjenek.**

Kérem, hogy a praxisjog engedélyezésére jogosult egészségügyi államigazgatási szerv véleményének kikérését követően **a feladat-ellátási előszerződés megkötéséről tájékoztatni szíveskedjen**, mivel a végleges praxis átruházási szerződés aláírásának ez feltétele.

Parád, 2024. szeptember 19.

Tisztelettel:



Dr. Radetzky Nagy István
címzetes főorvos
házi orvos

PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Képviselő-testülete részére

Mudriczki József polgármester útján

Parád
Kossuth L. utca 91.
3240

Tárgy: Praxis vásárlási szándék bejelentése és feladat-
ellátási szerződés megkötésének kezdeményezése
Melléklet: praxis adásvételre vonatkozó megállapodás
háziiorvosi tevékenység végzésére jogosító oklevél
2 db szakvizsga bizonyítvány
munkaköri alkalmassági orvosi vélemény

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna sz. Dr. Gáll Aranka Anna (született: , anyja neve: I , személyi száma: I , adóazonosító jel: I), állampolgársága: magyar, alapnyilvántartási és orvosi pecsét száma: 49728) 3212 Gyöngyöshalász, Gárdonyi Géza út 4. szám alatti lakos, mint házi orvos az alábbi bejelentést teszem, és kérelemmel fordulok a Tisztelt Képviselő-testülethez.

Dr. Radetzky Nagy István sz. Dr. Radetzky Nagy István (született: , anyja neve: I , személyi száma: I , adóazonosító jel: I állampolgársága: magyar, alapnyilvántartási és orvosi pecsét száma: 31899) 1037 Budapest 03, Kiscelli köz 14. 1 em. 1 a. szám alatti lakos, mint a 001042805 ÁNTSZ kódszámú, 100090074 HSZKÓD-dal rendelkező háziiorvosi körzet praxisjogának tulajdonos háziiorvosa csatolt megállapodás értelmében a fent jelölt praxisjogát részemre értékesíti.

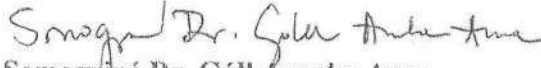
Kérem, hogy az Önkormányzat soron következő képviselő-testületi ülésén lehetőség szerint tűzze napirendre, hogy támogatja-e a praxisjog részemről történő átvételét.

Támogatás esetén kérném, hogy a velem és az általam képviselt Dr. GÁLL Egészségügyi és Számítástechnikai Betéti Társaság, mint háziiorvosi szolgálattal kötendő feladat-ellátási szerződés megkötésére vonatkozó szándéknyilatkozatot részemre megküldeni szíveskedjenek.

Kérem, hogy a támogató döntés esetén a feladat-ellátási előszerződés aláírására mielőbb biztosítson lehetőséget az Önkormányzat, tekintettel arra, hogy ezt követően van csak lehetőségem a praxisengedély iránti kérelem benyújtására, mely a betegellátás zavartalan biztosításának feltétele, és hosszas ügyintézéssel jár.

Együttműködésüket ezúton is köszönöm!

Parád, 2024. szeptember 19.

Tisztelettel: 
Somogyiné Dr. Gáll Aranka Anna
belgyógyász, házi orvos

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Önkormányzati Képviselő Testület!

Értesítem, hogy
Parád Nagyközség Önkormányzata
(3240-Parád, Kossuth Lajos út 91.) és

Dr. Radetzky Nagy István háziorvos
(3240-Parád, Ifjúság utca 6.) között

Közös Önkormányzati Hivatal Parád		
ÉRKEZETT:		2024 JÚL. 03
74K/1690-1/2024. sz. ell. db.		
Előszám:	Utószám:	Ellátó: M.Y.

1995. december 6-án Parád község felnőtt háziorvosi körzetének,
a Fáy András Általános Iskola és a Bendegúz Óvoda - Bölcsőde
iskolaorvosi feladatainak elvégzésére kötött feladat-ellátási szerződést
2024. július 1 napjával, a 6 hónap felmondási idő figyelembevételével
2024. december 31 napjára felmondom.
A felmondási idő időtartama alatt gondoskodom az egészségügyi ellátás
folyamatos biztosításáról.

Hivatkozva az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000 évi II. törvény
végrehajtásáról szóló 313/2011 (XII.23.) Korm. Rendelet 13/A §-ában
foglaltakra, élni kívánok a praxisjog elidegenítésére vonatkozó jogommal.

Parád, 2024. június 28.

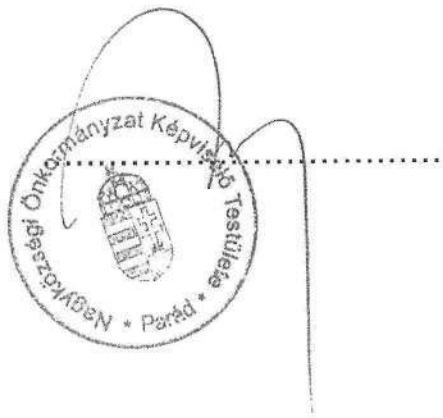
Tisztelettel:



Dr. Radetzky Nagy István
címzetes főorvos
háziorvos

A felmondás két példányban készült, melyből 1 példányt a mai napon átvettem.

Parád, 2024. június 28.





Magyar Államkincstár

Heves Vármegyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1312-2/2024-813914
Tárgy: Értesítés vezetői adat lezárásáról,
választások miatt

RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS vezetője részére

Elektronikus elérhetősége: 15813918

Recsk

Kossuth Lajos út 165

3245

ÉRTESÍTÉS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146/J. § (2) bekezdése szerint ahol e törvény a választáshoz, a választás eredményének jogerős megállapításához, illetve a választás napjához jogkövetkezményt fűz, ott a jogkövetkezmény alkalmazásának kezdő időpontjaként 2024. október 01. napját kell érteni. Mindezek alapján a Magyar Államkincstár, mint a törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a törzskönyvi nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre.

A RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (törzskönyvi nyilvántartási száma: 813914, elektronikus elérhetősége: 15813918) törzskönyvi jogi személynek a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az Ávr. 167/A. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott adatait érintően 2024. szeptember 30. hatállyal az alábbi adat hivatalból történő bejegyzésével egészülnek ki:

A törzskönyvi jogi személy vezetőjének (Nagy Sándor) kinevezése 2024. szeptember 30. napján lejárt.

Az Ávr. 167/C. § (5) bekezdésének megfelelően az új vezető vonatkozásában a változásbejelentési kérelmet az adat keletkezésétől, illetve megváltozásától, valamint a helyi önkormányzati költségvetési szerv és a nemzetiségi önkormányzati törzskönyvi jogi személy esetében a vezetői kinevezésről szóló határozat meghozatalától, a további törzskönyvi jogi személyek esetén pedig a vezetői kinevezésről, megbízásról szóló okirat kiállításának, illetve aláírásának keltezésétől számított tizenöt napon belül, az Ávr. 167/C. § (1)-(4a) bekezdéseiben és a 167/E. §-ban meghatározott dokumentumok egy példányának csatolásával a Magyar Államkincstárhoz - a honlapján közzétett elektronikus űrlap alkalmazásával - kell benyújtani.

Felhívom figyelmét arra, hogy az Áht. 105/B. § (1) bekezdése alapján a bejelentési, adatszolgáltatási vagy nyilatkozattételi kötelezettségét késedelmesen, hibásan vagy valótlan adattartalommal teljesítő törzskönyvi szerv az Ávr. 167/H. § (2) bekezdése alapján ötszázezer forintig terjedő bírsággal sújtható.

Továbbá tájékoztatom, hogy az Ávr. 167/B. § (3) bekezdése szerint a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett, az állami adóhatóság által is kezelt adatokról, valamint ezen adatok megváltozásáról – az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 43. § (5) bekezdése szerint, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben foglaltak kivételével – a Magyar Államkincstár az erre a célra szolgáló számítógépes rendszer útján értesíti az állami adó- és vámhatóságot. Ennek megfelelően az állami adóhatóság is értesül a törzskönyvi jogi személy vezetőjének törzskönyvi nyilvántartásba rögzített adatairól, valamint arról, hogy az adott szervnél nincs érvényes kinevezéssel rendelkező vezető.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Eger, 2024. október 03.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

1. RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
2. Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)

**Magyar
Államkincstár****Heves Vármegyei Igazgatóság**

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1368-2/2024-813914
Tárgy: Törzskönyvi nyilvántartásból
történő törlés
Melléklet: Törzskönyvi igazolás
Törzskönyvi kivonat

HATÁROZAT

A(z) RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165) által benyújtott, 2024. október hónap 03. napján, a 10-TNY-1368-1/2024-813914 iktatószámon érkezett, RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS megnevezésű (törzskönyvi azonosító: 813914) törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, a törzskönyvi nyilvántartásból történő törlés iránti kérelemnek teljes egészében helyt adok. A benyújtott okiratok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

A törzskönyvi jogi személyt 2024. december 31. megszűnési és 2024. október 07. törlési dátummal a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásból töröltem.

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény(továbbiakban:Áht.) 105. § (1) bekezdés és 105/A. § (1) bekezdés előírásainak értelmében a megszűnési és törlési dátum eltérhet egymástól.

A megszüntetett törzskönyvi jogi személy a megszűnés napján törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott adatait a határozatom mellékletét képező Törzskönyvi kivonat, valamint Törzskönyvi igazolás tartalmazza.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

Határozatom az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 80. § (1) bekezdésén, 81. § (2) bekezdés a) pontján, 85. § (3) és (6) bekezdésén, valamint az Áht. 104. § (2) bekezdésén alapul.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Eger, 2024. október 07.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

1. RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
2. Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1368-2/2024-813914
Tárgy: Törzskönyvi kivonat

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2024. december 31. napján hatályos adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 813914
Adószám: 15813918-2-10
KSH statisztikai számjel: 15813918-4221-327-10
Státusz: élő
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2013.03.26
Törzskönyvi kivezetés dátuma: 2024.10.07

Megnevezés:

nyelv	törzskönyvi alany neve
magyar	RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS

Székhely cím:

Cím: 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

Kormányzati funkció:

kor.funk.	megnevezés
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja:	jogelőd nélküli alakulás	
Alapítás dátuma:	2013.03.26	
Alapító/létesítő okirat/jogszabály:		
kelte	típusa	azonosító adatai
2023.06.02	bankszámla szerződés	Bankszámla szerződés
2020.01.23	kinevezési okirat	1/2020.(I.23.) határozat
2014.01.01	egyéb létesítő okirat	Adatbejelentés kormányzati funkcióhoz
2013.03.21	egyéb megállapodás	Társulási megállapodás
2013.03.21	egyéb megállapodás	Társulási Megállapodás

Alapítói jog gyakorlója:

BODONY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3243 Bodony, Liget utca 2
MÁTRABALLA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3247 Mátraballa, Iskola út 5
MÁTRADERECSKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3246 Mátraderecske, Hősök tere 12

PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3240 Parád, Kossuth L. utca 91
RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165

Elérhetőség:

Telefon:
Mobil:
Fax:
E-mail:
Hivatali kapu azonosító (KRID):
Cégkapu azonosító: 15813918

Pénzforgalmi számla:

Számlatípus: Fizetési számla
Számlaszám: 11739092-15813918-00000000
Számlavezetés kezdete: 2023. június 02.
Számlavezető pénzintézet neve: OTP Észak-keleti r., Recsk
Számlavezető pénzintézet címe: 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 93.

Átalakítással/megszüntetéssel kapcsolatos adatok:

Átal./megsz. módja: jogutód nélküli megszűnés
Átal./megsz. dátuma: 2024.12.31
Átalakító/megszüntető okirat / jogszabály:

kelte	típusa	azonosító adatai
2024.10.03	egyéb megszüntető irat	Megszüntető megállapodás
2024.08.21	határozat	25/2024.(VIII.21.) Mátraballa
2024.07.22	határozat	46/2024.(VII.22.) Mátraderecske
2024.06.26	határozat	53/2024.(VI.26.) Recsk
2024.05.29	határozat	10/2024.(V.29.) Bodony
2024.05.22	határozat	39/2024. Parád

Átalakító/megszüntető szerv neve:

BODONY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRABALLA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRADERECSKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Társulás tagjai:

BODONY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRABALLA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRADERECSKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Számítógépes nyilvántartás technikai, besorolási adatai:

Szervtípus:	49	Jogi személyiségű társulás
Szektor:	1249	Jogi személyiségű társulások
KSH gazdálkodási formakód:	327	Helyi önkormányzatok társulása
KSH területi számjel:	1009609	
KSH járáskód, név:	109	Pétervásárai járás
Pénzügyi körzet:	9230	Recsk és Térsége Víziközmű Beruházási Társulás
Önkormányzat típusa:	0	nincs
Település típusa:	00	nincs
Önkormányzat működés jellege:	0	nincs

Társulási körzet:

Társulási körzet kód	Székhely önkormányzat neve	Társulás neve
729226813914	RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS

Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik:	igen
Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma:	2013.03.26 - 2024.12.31
Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári vármegyei igazgatóság kódja/neve:	05 Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság
Nettó finanszírozási körbe tartozik:	igen
Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma:	2013.03.26 - 2024.12.31

Adóalanysággal összefüggő adatok:

Adószám:	15813918-2-10	Adóköteles bevételszerző tev. kezdete:	2013.03.26
		Adókötl. tev. megszüntetésének dátuma:	2024.12.31

Kiemelt Adózók Igazgatósága kizárólagos illetékességi körébe tartozó szerv: nem
TAO-törvény hatálya alá tartozik: nem

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa	TEÁOR	megnevezés
fő tevékenység	4221	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
egyéb tevékenység	3700	Szennyvíz gyűjtése, kezelése

A törzskönyvi kivonatot RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165) kérelmére, a fenti iktatószámú törzskönyvi nyilvántartási határozat mellékleteként adtuk ki.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és I. számú melléklete határozza meg.

A törzskönyvi kivonat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 94. § (2) bekezdése értelmében határozat.

Eger, 2024. október 07.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

- RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
- Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)



Heves Vármegyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1368-2/2024-813914
Tárgy: Törzskönyvi igazolás

TÖRZSKÖNYVI IGAZOLÁS

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2024. december 31. napján hatályos adatai:

Megnevezés: RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS
Székhely: 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165
Törzskönyvi azonosító szám: 813914
Alaptevékenységi szakágazat: 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Alaptevékenységi TEÁOR: 4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Adószám: 15813918-2-10
KSH statisztikai számjel: 15813918-4221-327-10
Státusz: élő
Alapítás dátuma: 2013.03.26
Törzskönyvi bejegyz. dátuma: 2013.03.26
Vezető neve: Nincs nyilvántartott adat
Átalakítás/megszűnés dátuma: 2024.12.31
Törzskönyvi kivezetés dátuma: 2024.10.07

A törzskönyvi igazolást RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165) kérelmére, a fenti iktatószámú törzskönyvi nyilvántartási határozat mellékleteként adtuk ki.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

A törzskönyvi igazolás az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 94. § (2) bekezdése értelmében határozat.

Eger, 2024. október 07.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

1. RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
2. Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)



Magyar Államkincstár

Heves Vármegyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1312-2/2024-813914
Tárgy: Értesítés vezetői adat lezárásáról,
választások miatt

RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS vezetője részére

Elektronikus elérhetősége: 15813918

Recsk

Kossuth Lajos út 165

3245

ÉRTESÍTÉS

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 146/J. § (2) bekezdése szerint ahol e törvény a választáshoz, a választás eredményének jogerős megállapításához, illetve a választás napjához jogkövetkezményt fűz, ott a jogkövetkezmény alkalmazásának kezdő időpontjaként 2024. október 01. napját kell érteni. Mindezek alapján a Magyar Államkincstár, mint a törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a törzskönyvi nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre.

A RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (törzskönyvi nyilvántartási száma: 813914, elektronikus elérhetősége: 15813918) törzskönyvi jogi személynek a közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az Ávr. 167/A. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott adatait érintően 2024. szeptember 30. hatállyal az alábbi adat hivatalból történő bejegyzésével egészülnek ki:

A törzskönyvi jogi személy vezetőjének (Nagy Sándor) kinevezése 2024. szeptember 30. napján lejárt.

Az Ávr. 167/C. § (5) bekezdésének megfelelően az új vezető vonatkozásában a változásbejelentési kérelmet az adat keletkezésétől, illetve megváltozásától, valamint a helyi önkormányzati költségvetési szerv és a nemzetiségi önkormányzati törzskönyvi jogi személy esetében a vezetői kinevezésről szóló határozat meghozatalától, a további törzskönyvi jogi személyek esetén pedig a vezetői kinevezésről, megbízásról szóló okirat kiállításának, illetve aláírásának keltezésétől számított tizenöt napon belül, az Ávr. 167/C. § (1)-(4a) bekezdéseiben és a 167/E. §-ban meghatározott dokumentumok egy példányának csatolásával a Magyar Államkincstárhoz - a honlapján közzétett elektronikus űrlap alkalmazásával - kell benyújtani.

Felhívom figyelmét arra, hogy az Áht. 105/B. § (1) bekezdése alapján a bejelentési, adatszolgáltatási vagy nyilatkozattételi kötelezettségét késedelmesen, hibásan vagy valótlan adattartalommal teljesítő törzskönyvi szerv az Ávr. 167/H. § (2) bekezdése alapján ötszázezer forintig terjedő bírsággal sújtható.

Továbbá tájékoztatom, hogy az Ávr. 167/B. § (3) bekezdése szerint a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyzett, az állami adóhatóság által is kezelt adatokról, valamint ezen adatok megváltozásáról – az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 43. § (5) bekezdése szerint, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvényben foglaltak kivételével – a Magyar Államkincstár az erre a célra szolgáló számítógépes rendszer útján értesíti az állami adó- és vámhatóságot. Ennek megfelelően az állami adóhatóság is értesül a törzskönyvi jogi személy vezetőjének törzskönyvi nyilvántartásba rögzített adatairól, valamint arról, hogy az adott szervnél nincs érvényes kinevezéssel rendelkező vezető.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Eger, 2024. október 03.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

1. RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
2. Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)

**Magyar
Államkincstár****Heves Vármegyei Igazgatóság**

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1368-2/2024-813914
Tárgy: Törzskönyvi nyilvántartásból
történő törlés
Melléklet: Törzskönyvi igazolás
Törzskönyvi kivonat

HATÁROZAT

A(z) RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165) által benyújtott, 2024. október hónap 03. napján, a 10-TNY-1368-1/2024-813914 iktatószámon érkezett, RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS megnevezésű (törzskönyvi azonosító: 813914) törzskönyvi jogi személyre vonatkozó, a törzskönyvi nyilvántartásból történő törlés iránti kérelemnek teljes egészében helyt adok. A benyújtott okiratok a jogszabályi előírásoknak megfelelnek.

A törzskönyvi jogi személyt 2024. december 31. megszűnési és 2024. október 07. törlési dátummal a Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásból töröltem.

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV. törvény(továbbiakban:Áht.) 105. § (1) bekezdés és 105/A. § (1) bekezdés előírásainak értelmében a megszűnési és törlési dátum eltérhet egymástól.

A megszüntetett törzskönyvi jogi személy a megszűnés napján törzskönyvi nyilvántartásban nyilvántartott adatait a határozatom mellékletét képező Törzskönyvi kivonat, valamint Törzskönyvi igazolás tartalmazza.

Az eljárás során ügyfelet terhelő illeték, díj és egyéb eljárási költség nem merült fel.

Határozatom az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 80. § (1) bekezdésén, 81. § (2) bekezdés a) pontján, 85. § (3) és (6) bekezdésén, valamint az Áht. 104. § (2) bekezdésén alapul.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az Áht. 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

Eger, 2024. október 07.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

1. RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
2. Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1368-2/2024-813914
Tárgy: Törzskönyvi kivonat

TÖRZSKÖNYVI KIVONAT

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2024. december 31. napján hatályos adatai:

Törzskönyvi alany azonosító adatai:

Törzskönyvi azonosító szám: 813914
Adószám: 15813918-2-10
KSH statisztikai számjel: 15813918-4221-327-10
Státusz: élő
Törzskönyvi bejegyzés dátuma: 2013.03.26
Törzskönyvi kivezetés dátuma: 2024.10.07

Megnevezés:

nyelv	törzskönyvi alany neve
magyar	RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS

Székhely cím:

Cím: 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése

Kormányzati funkció:

kor.funk.	megnevezés
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

Alakulással kapcsolatos adatok:

Alapítás módja:	jogelőd nélküli alakulás	
Alapítás dátuma:	2013.03.26	
Alapító/létesítő okirat/jogszabály:		
kelte	típusa	azonosító adatai
2023.06.02	bankszámla szerződés	Bankszámla szerződés
2020.01.23	kinevezési okirat	1/2020.(I.23.) határozat
2014.01.01	egyéb létesítő okirat	Adatbejelentés kormányzati funkcióhoz
2013.03.21	egyéb megállapodás	Társulási megállapodás
2013.03.21	egyéb megállapodás	Társulási Megállapodás

Alapítói jog gyakorlója:

BODONY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3243 Bodony, Liget utca 2
MÁTRABALLA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3247 Mátraballa, Iskola út 5
MÁTRADERECSKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3246 Mátraderecske, Hősök tere 12

PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3240 Parád, Kossuth L. utca 91
RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165

Elérhetőség:

Telefon:
Mobil:
Fax:
E-mail:
Hivatali kapu azonosító (KRID):
Cégkapu azonosító: 15813918

Pénzforgalmi számla:

Számlatípus: Fizetési számla
Számlaszám: 11739092-15813918-00000000
Számlavezetés kezdete: 2023. június 02.
Számlavezető pénzintézet neve: OTP Észak-keleti r., Recsk
Számlavezető pénzintézet címe: 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 93.

Átalakítással/megszüntetéssel kapcsolatos adatok:

Átal./megsz. módja: jogutód nélküli megszűnés
Átal./megsz. dátuma: 2024.12.31
Átalakító/megszüntető okirat / jogszabály:

kelte	típusa	azonosító adatai
2024.10.03	egyéb megszüntető irat	Megszüntető megállapodás
2024.08.21	határozat	25/2024.(VIII.21.) Mátraballa
2024.07.22	határozat	46/2024.(VII.22.) Mátraderecske
2024.06.26	határozat	53/2024.(VI.26.) Recsk
2024.05.29	határozat	10/2024.(V.29.) Bodony
2024.05.22	határozat	39/2024. Parád

Átalakító/megszüntető szerv neve:

BODONY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRABALLA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRADERECSKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Társulás tagjai:

BODONY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRABALLA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
MÁTRADERECSKE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
PARÁD NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Számítógépes nyilvántartás technikai, besorolási adatai:

Szervtípus: 49 Jogi személyiségű társulás
Szektor: 1249 Jogi személyiségű társulások
KSH gazdálkodási formakód: 327 Helyi önkormányzatok társulása
KSH területi számjel: 1009609
KSH járáskód, név: 109 Pétervásárai járás
Pénzügyi körzet: 9230 Recsk és Térsége Víziközmű Beruházási Társulás
Önkormányzat típusa: 0 nincs
Település típusa: 00 nincs
Önkormányzat működés jellege: 0 nincs

Társulási körzet:

Társulási körzet kód	Székhely önkormányzat neve	Társulás neve
729226813914	RECSK NAGYKÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT	RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS

Központosított illetmény-számfejtési és nettó finanszírozás körbe tartozás:

Központosított illetmény-számfejtési körbe tartozik:	igen
Központosított illetmény-számfejtés körbe tartozás dátuma:	2013.03.26 - 2024.12.31
Központosított illetmény-számfejtést végző kincstári vármegyei igazgatóság kódja/neve:	05 Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Igazgatóság
Nettó finanszírozási körbe tartozik:	igen
Nettó finanszírozási körbe tartozás dátuma:	2013.03.26 - 2024.12.31

Adóalanysággal összefüggő adatok:

Adószám:	15813918-2-10	Adóköteles bevételszerző tev. kezdete:	2013.03.26
		Adókötl. tev. megszüntetésének dátuma:	2024.12.31

Kiemelt Adózók Igazgatósága kizárólagos illetékességi körébe tartozó szerv: nem
TAO-törvény hatálya alá tartozik: nem

Ténylegesen végzett tevékenységek TEÁOR '08 besorolás szerint:

TEÁOR típusa	TEÁOR	megnevezés
fő tevékenység	4221	Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
egyéb tevékenység	3700	Szennyvíz gyűjtése, kezelése

A törzskönyvi kivonatot RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165) kérelmére, a fenti iktatószámú törzskönyvi nyilvántartási határozat mellékleteként adtuk ki.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és I. számú melléklete határozza meg.

A törzskönyvi kivonat az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 94. § (2) bekezdése értelmében határozat.

Eger, 2024. október 07.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

.....
Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

- RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
- Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)



Magyar Államkincstár

Heves Vármegyei Igazgatóság

Ügyintézés helye: 3300 Eger, Eszterházy tér 5
Ügyintéző: Bókáné Nagy Katalin
Telefonszám: 06-36-521677

Iktatószám: 10-TNY-1368-2/2024-813914
Tárgy: Törzskönyvi igazolás

TÖRZSKÖNYVI IGAZOLÁS

A Magyar Államkincstár által vezetett közhiteles törzskönyvi nyilvántartásban az alábbi törzskönyvi jogi személy 2024. december 31. napján hatályos adatai:

Megnevezés: RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS
Székhely: 3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165
Törzskönyvi azonosító szám: 813914
Alaptevékenységi szakágazat: 422100 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Alaptevékenységi TEÁOR: 4221 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
Adószám: 15813918-2-10
KSH statisztikai számjel: 15813918-4221-327-10
Státusz: élő
Alapítás dátuma: 2013.03.26
Törzskönyvi bejegyz. dátuma: 2013.03.26
Vezető neve: Nincs nyilvántartott adat
Átalakítás/megszűnés dátuma: 2024.12.31
Törzskönyvi kivezetés dátuma: 2024.10.07

A törzskönyvi igazolást RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165) kérelmére, a fenti iktatószámú törzskönyvi nyilvántartási határozat mellékleteként adtuk ki.

A Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság törzskönyvi nyilvántartási eljárásra vonatkozó hatáskörét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 104. § (1) bekezdése, illetékességét a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 10. §-a és 1. számú melléklete határozza meg.

A törzskönyvi igazolás az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 94. § (2) bekezdése értelmében határozat.

Eger, 2024. október 07.

Dr. Kovács Luca Adél a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság igazgatója nevében és megbízásából.

P.H.

Molnár Judit
irodavezető

Kapják:

1. RECSK ÉS TÉRSÉGE VÍZIKÖZMŰ BERUHÁZÁSI TÁRSULÁS (3245 Recsk, Kossuth Lajos út 165)
Elektronikus elérhetőség (KRID vagy cégkapu): 15813918
2. Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatóság (3300 Eger, Eszterházy tér 5)