



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Képviselőt, hogy

2025. április hó 28. napján (hétfőn) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről. Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. 2025. évi szociális célú tüzelőanyag pályázat benyújtásáról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2024 évi működéséről
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
3. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Civil szervezetek 2024. évi beszámolója
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Beszámoló Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeiről és hátralékairól
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
6. „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádon” elnevezésű projekthez kapcsolódóan tervezési tevékenység ellátása” tárgyában kiválasztás
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek

Parád, 2025. április 23.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Lakosságot, hogy

2025. április hó 28. napján (hétfőn) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről. Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. 2025. évi szociális célú tüzelőanyag pályázat benyújtásáról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2024 évi működéséről
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
3. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Civil szervezetek 2024. évi beszámolója
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Beszámoló Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeiről és hátralékairól
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
6. „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádon” elnevezésű projekthez kapcsolódóan tervezési tevékenység ellátása” tárgyában kiválasztás
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek

Parád, 2025. április 23.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: +36 (36) 544 - 072

e-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt nemzetiségi képviselőt, hogy

2025. április hó 28. napján (hétfőn) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről. Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. 2025. évi szociális célú tüzelőanyag pályázat benyújtásáról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2024 évi működéséről
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
3. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Civil szervezetek 2024. évi beszámolója
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Beszámoló Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeiről és hátralékairól
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
6. „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádön” elnevezésű projekthez kapcsolódóan tervezési tevékenység ellátása” tárgyában kiválasztás
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek

Parád, 2025. április 23.



Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől

3240 Parád, Kossuth L. u. 91.

Tel.: + 36 (36) 544-072

E-mail: parad@t-online.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem a Tisztelt Pártszervezet képviselőjét, hogy

2025. április hó 28. napján (hétfőn) 16:00 órakor

képviselő-testületi ülést tartunk

Helyszín: Községháza

Napirend előtt: Polgármesteri jelentés az előző képviselő-testületi ülés óta végzett munkáról, lejárt határidejű önkormányzati döntések végrehajtásáról, átruházott hatáskörben hozott döntésekről. Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

NAPIREND:

1. 2025. évi szociális célú tüzelőanyag pályázat benyújtásáról döntés
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
2. Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2024 évi működéséről
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
3. Az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékelése
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
4. Civil szervezetek 2024. évi beszámolója
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
5. Beszámoló Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeiről és hátralékairól
Előterjesztő: Fábián Antónia jegyző
6. „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádon” elnevezésű projekthez kapcsolódóan tervezési tevékenység ellátása” tárgyában kiválasztás
Előterjesztő: Mudriczki József polgármester
7. Egyebek

Parád, 2025. április 23.



Mudriczki József
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2025. április hó 28. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

Mudriczki József polgármester

Fábián Antónia jegyző

Csortos György

Besenyei István Elemér

Bükerné Huszár Erzsébet

Csortos András

Csortos Gábor

Vass Gábor

Meghívott:

Répáné Török Renáta

BENDEGÚZ Óvoda-Bölcsőde Gyermejjóléti
és Alapszolgáltató Intézmény igazgató

Kités László
Parádi KÖH igazgatója ea.

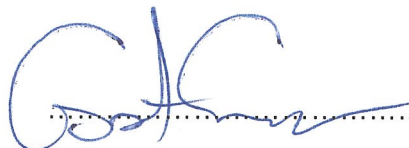
Répáné Török Renáta

Kités László

JELENLÉTI ÍV
a meghívottak részére

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2025. április 28. napján
megtartott képviselő-testületi üléséről

Csortos György
FIDESZ



Szakács Zalán
KDNP

.....

Lakosság részéről:

Név

Aláírás

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2025. április 28. napján tartandó képviselő-testületi ülésére
2025. évi szociális célú tüzelőanyag pályázatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium (továbbiakban: Minisztérium) a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti, az önkormányzatok támogatása fejezetén belül ez évben is meghirdette a települési önkormányzatok számára a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylésének lehetőségét, pályázati eljárás keretében.

A költségvetési törvényben rendelkezésre álló keret 5.000,0 millió forint.

A pályázaton az 5.000 fő alatti lakosság számot meg nem haladó települések önkormányzatai vehetnek részt.

A kemény lombos tűzifa beszerzésére irányuló támogatásként maximum 292 m³ tűzifa mennyiség után vissza nem térítendő támogatásként önkormányzatunk 21 000 Ft/erdei m³+ Áfa összeggel számolhat, 2 000 Ft/erdei m³+áfa önerő biztosítása mellett.

További feltétel a szállítási költség vállalása és megfizetése, valamint arra vonatkozó nyilatkozat, hogy az önkormányzat a szociális tűzifa támogatásban részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázati kiírás alapján a tüzelőanyag megvásárlásához igényelhető mennyiség az önkormányzat 2024. évi átlagos közfoglalkoztatási létszám adatából, a 2023. évi aktív korúak ellátásában részesülők számából, a 2023 évi rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak számából, illetve a 2024. január 1-ei lakosság számából a 80 év feletti korcsoportos adata együttes száma alapján került meghatározásra.

A pályázat elektronikus úton történő benyújtásának végső határideje 2025. április 30.

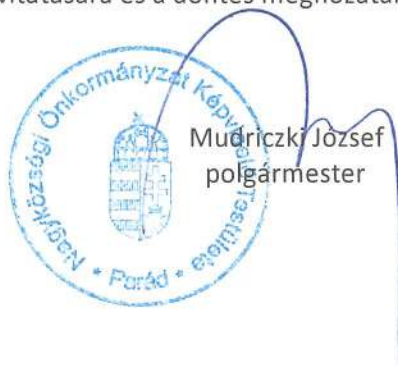
A pályázat elbírálásának határideje a miniszterhez történő beérkezést követő 15 napon belül, de legkésőbb 2025. május 31.

A megítélt támogatás felhasználási határideje: 2026. február 16. (a támogatásból beszerzett tűzifa kiosztásának végső határideje), a támogatás teljes összegének pénzügyi felhasználása legkésőbb 2026. március 31-éig történhet meg.

A pályázat kiírója az igényelt mennyiségnél kevesebb tüzelőanyag megítélésére is jogosult.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a döntés meghozatalára.

Parád, 2025. április 9.


Mudriczk József
polgármester

Határozati Javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása címmel meghirdetett pályázatán részt vesz, kemény lombos tűzifa beszerzésének támogatására benyújtja pályázatát a kiírási feltételekben meghatározott tartalom szerint.

A maximálisan igényelhető mennyiség 292 m^3 , az állami támogatás: $21\,000 \text{ Ft/erdei m}^3 + \text{Áfa}$ azaz bruttó $26\,670 \text{ Ft}$.

Az önkormányzat részéről az $2\,000 \text{ Ft/erdei m}^3 + \text{Áfa}$ azaz bruttó $2\,540 \text{ Ft}$ mértékű önerő az igényelt mennyiség esetén $741\,680 \text{ Ft}$ a 2025. évi költségvetés tartalékából biztosított.

A képviselő-testület a szociális tűzifa támogatásban részesülőktől ellenszolgáltatást nem kér, valamint nyilatkozik a rászorultság feltételeit szabályozó hatályos rendelettel való rendelkezésről.

A tűzifa beszerzéséhez szükséges önerőt, és a tűzifa beszállítás költségét, valamint az önkormányzat rendelete alapján, a rászorultaknak történő ingyenes eljuttatás költségét az Önkormányzat vállalja, azt a 2025. évi költségvetéséből biztosítja.

Határidő: 2025. április 30. - a pályázat benyújtása

Felelős: polgármester

Parád, 2025. április ...

 Mudriczki József
polgármester

Parádi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.

36/544-072

jegyzo.parad@t-online.hu

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2025. április 28. napján tartandó nyilvános ülésére

Beszámoló a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal

2024. évi munkájáról

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a hivatal tevékenységéről a képviselő-testületnek. Ezen jogszabályhely értelmében a Parádi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2024. évi tevékenységéről az alábbiakról tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

A Hivatal dolgozói hétfőn, szerdán, csütörtökön 7:45 – 16:30 óra között, pénteken 7:45 – 12:45 óra között állnak az ügyfelek rendelkezésére. Kedden nincs ügyfélfogadás, ilyenkor lehet több időt a háttérmunkáknak szentelni.

2024. évben a hivatali apparátusra plusz terhet rótt a 2024. évi helyhatósági választások lebonyolítása. 2024. június 9-én megválasztott képviselők és polgármesterek megbízatása pedig október 1-jén kezdődött, a képviselő-testület 2024. október 9.-én tartotta meg alakuló ülését.

Szintén többletmunkát jelentett a 2023. évi nyári rendkívüli időjárás alatt a védekezésre és a káresemények helyreállítására benyújtott nyertes vis maior pályázatok kivitelezésének dokumentálása, elszámolása.

A HIVATAL EMBERI ERŐFORRÁS HELYZETE

Parád Nagyközségi Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évre vonatkozó költségvetési rendeletében a Közös Önkormányzati Hivatal tisztviselői létszámát 9 főben határozta meg, a beszámolási időszakban valamennyi státusz betöltött volt.

A hivatal apparátusának összetétele 2024. december 31-én az alábbi volt:

- felsőfokú végzettségű, vezető, vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő: 2 fő,
- felsőfokú végzettségű köztisztviselő: 2 fő,
- középfokú végzettségű köztisztviselő: 5 fő,

Nyelvvizsgálóval 3 fő rendelkezik, ECDL végzettsége, középfokú szoftverüzemeltetői képesítéssel minden köztisztviselő rendelkezik, mérlegképes könyvelői képesítése 2 főnek van, egy főnek tanulmányi szerződés alapján jelenleg folyamatban van a mérlegképes könyvelői képesítés megszerzése.

Közszolgálati jogviszony létesítése, megszűnése a hivatalban:

2024-ben 1 fő jogviszony megszüntetésére, 1 fő jogviszony létesítésére került sor.

A Hivatal létszám összetétele besorolás szerint:

A közzszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény a közigazgatásban foglalkoztatottakat I., (felsőfokú végzettségű) II., (középfokú végzettséggel rendelkezők) és III. (ügykezelők) besorolási osztályba sorolja.

Az I. besorolási osztályba 4 fő, a II. besorolási osztályba 5 fő, a III. besorolási osztályba pedig 0 fő tartozott az elmúlt évben.

A hivatal apparátusát kirendeltségünkön 1 fő megbízással foglalkoztatott egészíti ki, heti 16 órában. Könyvelési tanácsadói feladatok ellátására vállalkozási szerződésben áll a hivatallal a L2B2-TAX Számviteli és Adótanácsadó Kft.

Képzések:

2024-ben is folytatódott a köztisztviselők kötelező képzési ciklusa, a képzések a Nemzeti Közzszolgálati Egyetem továbbképzési – *probono* elektronikus felületén meghirdetett továbbképzési tervben előírtak szerint teljesítésre kerültek, a vizsgakötelezettségüknek mindannyian sikeresen eleget tettek.

A középfokú végzettséggel rendelkezőknek alkalmazási feltétel a sikeres alapvizsga letétele, erre 2024-ben nem került sor, mivel minden köztisztviselő rendelkezik alapvizsgával.

A felsőfokú végzettséggel rendelkezők számára továbbra is előírás a közigazgatási szakvizsga, amely ugyan nem alkalmazási feltétel, de annak elmulasztása azzal a jogkövetkezménnyel jár, hogy nem léphet az érintett köztisztviselő a következő besorolási fokozatba.

Tavalyi szakvizsga kötelezettség teljesítésére nem került sor, a felsőfokú végzettségű köztisztviselők egy fő kivételével rendelkeznek sikeres szakvizsgával.

2024. decemberében egy fő köztisztviselő sikeres anyakönyvi szakvizsgát tett. A regisztrált mérlegképes könyvelők éves kötelező továbbképzésén két fő vett részt.

Humánpolitikai feladatok:

A humánpolitikai feladatokat egy fő látta el, ezek főként a köztisztviselők jogviszonyával, juttatásaival, valamint a vezető beosztású közalkalmazottak jogviszonyával kapcsolatos feladatokat jelentette. A tavalyi évben minden köztisztviselő illetménye személyi illetmény alapján volt megállapítva.

Tavaly a közzszolgálati tisztviselők tekintetében egy fő részére került jubileumi jutalom kifizetésre.

A 2010-ben bevezetésre került cafeteria rendszer alapján egyéb juttatásként a Hivatal dolgozói számára az éves cafeteria keret a jogszabály szerint meghatározott összeg volt.

A Hivatalban foglalkoztatott közzszolgálati tisztviselők teljesítményének értékelését megalapozó kiemelt teljesítmény céljai a munkaköri leírások figyelembe vételével kerültek megfogalmazásra. Az egyéni teljesítménykövetelményeket a munkatársak megismerték, értékelésük az év során határidőben két alkalommal -, minősítésük egy alkalommal - megtörtént.

ÜGYIRATFORGALOM

Ügyiratforgalmi és hatósági statisztika

A Hivatalban 2024-ben 3714 főszámon és 7635 alszámon összesen 11349 iktatott irat keletkezett.

Az ügyiratforgalom főbb ágazonkénti megoszlását az alábbi táblázat szemlélteti.

PARÁD

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alsámra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	1899	-	2551
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	1898	-	2549
	2. Egyéb pénzügyek	1	-	2
B	Egészségügyi igazgatás	7	-	22
C	Szociális igazgatás	439	-	825
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	74	-	221
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	1	-	1
	2. Településrendezés, területrendezés	23	-	120
	3. Építési ügyek	21	-	46
	4. Kommunális ügyek	29	-	54
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	11	-	20
G	Vízügyi igazgatás	29	-	79
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	200	-	1343
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	32	-	57
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	-	-	-
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	1	-	6
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	1
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	1	-	2
	7. Igazságügyi igazgatás	164	-	1276
	8. Egyéb igazgatási ügyek			
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	33	-	195
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	53	-	104
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	44	-	94
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	3	-	12
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	290	-	570
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	2	-	3
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	11	-	12
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	277	-	555
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	13	-	32
R	Sportügyek	1	-	2
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	4	-	17
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	1	-	1
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	3	-	16
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
Mindösszesen:		3100	-	6087

BODONY

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámmra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	20	-	25
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	18	-	22
	2. Egyéb pénzügyek	2	-	3
B	Egészségügyi igazgatás	-	-	-
C	Szociális igazgatás	378	-	887
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	15	-	55
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	-	-	-
	2. Településrendezés, területrendezés	8	-	36
	3. Építési ügyek	-	-	-
	4. Kommunális ügyek	7	-	19
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	-	-	-
G	Vízügyi igazgatás	-	-	-
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	29	-	163
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	-	-	-
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	1	-	3
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	-	-	-
	4. Rendőrségi ügyek	1	-	2
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	-	-	-
	6. Menedékjogi ügyek	1	-	1
	7. Igazságügyi igazgatás	26	-	157
	8. Egyéb igazgatási ügyek	-	-	-
I	Lakásügyek	-	-	-
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	23	-	141
K	Ipari igazgatás	-	-	-
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	1	-	1
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	12	-	22
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	7	-	10
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	123	-	235
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	3	-	3
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	3	-	3
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	117	-	229
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	4	-	6
R	Sportügyek	-	-	-
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	2	-	3
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	-	-	-
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	2	-	3
	3. Fegyveres biztonsági őrseg	-	-	-
Mindösszesen:		614	-	1548

A HIVATALT ÉRINTŐ ELLENŐRZÉSEK

A hivatal tevékenységét egyrészt az arra jogosult szervezetek (külső ellenőrzés) ellenőrzik, másrészt a belső ellenőrzés intézményrendszere segíti a vezetői kontrollrendszer kialakítását és működtetését, melyben a belső ellenőr objektíven értékeli a tényeket, és ennek alapján független véleményt formál vagy következtetéseket von le a szervezetre, műveletre, funkcióra, folyamatra.

A **belső ellenőrzés** kiemelt feladat az Önkormányzat, a Hivatal tevékenysége tekintetében. A belső ellenőrzés közvetlenül a jegyzőnek van alárendelve, így támogatva a jegyző munkáját. Az ellenőrzésekre az éves ellenőrzési terv alapján kerül sor. Hivatalunknál a belső ellenőrzési feladatok ellátása megbízási szerződés keretében, a Belső Ellenőrzési Jelentésben foglalt tartalommal történik.

A tavalyi évben a közös hivatal szabadság kiadása, kivétele szabályszerűségi ellenőrzését végezte el a Belső Ellenőr, melynek eredményét az éves ellenőrzési jelentés tartalmazza. Az ellenőrzés során nem került sor súlyos hiányosság megállapítására. Az éves ellenőrzési jelentés a következő ülésen kerül a képviselő-testület részéről megtárgyalásra.

A Heves Vármegyei Kormányhivatal Parád Nagyközségi Önkormányzat Jegyzőjénél az I. fokú gyámhatósági munkára vonatkozóan átfogó ellenőrzést végzett 2020. évtől – 2024. évig terjedő időszakra terjedően.

A Kormányhivatal értékelése alapján megállapította, hogy Parád Nagyközségi Önkormányzat jegyzőjének gyámhatósági ügyintézése megfelel az ügyintézés idején hatályos jogszabályi rendelkezéseknek.

A belső ellenőr, a 2024. évi ellenőrzések során, büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, vagy hiányosságot nem tapasztalt, illetve ezek gyanúja nem merült fel. Magyar Államkincstár ellenőrzései során a 2023. évben a Magyar Falu Program keretében megvalósult projektek hazai támogatások felhasználásának, elszámolásának szabályszerűségét vizsgálta, a vizsgálat során a Magyar Államkincstár az önkormányzat által megadott elszámoláshoz képest eltérést nem állapított meg, az elszámolás elfogadásra került. Az Unió támogatásból megvalósult bölcsődei projekt Kincstár általi pénzügyi szabályszerűségi vizsgálata szintén elfogadásra került.

A POLGÁRMESTERI HIVATAL FELADATAI

Jegyzői feladatok

A hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a Képviselő-testület döntései, a belső szabályzatok, utasítások határozzák meg. A jegyző vezeti a hivatalt, gondoskodik az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról, az államigazgatás részeként pedig tényleges hatósági hatásköröket gyakorol.

Az önkormányzat működésével kapcsolatos legfontosabb feladata a Képviselő-testület és a Bizottságok üléseinek előkészítése, a döntések végrehajtása.

A Hivatal törvényes, átlátható működésének legfontosabb eleme a szabályozottság, melynek érdekében a 2024. évben is elvégeztük a szabályzatok felülvizsgálatát és módosítását.

A jegyző közvetlen irányítása alatt lévő feladatok

Képviselő-testületi, bizottsági, titkársági feladatok

A képviselő-testület és az egyes bizottságok adminisztratív feladatait 2 fő látja el. Elkészítik a Képviselő-testületi és bizottsági jegyzőkönyveket, nyilvántartják a testületi döntéseket, gondoskodnak a döntések kihirdetéséről, az ezzel kapcsolatos nyilvánosság biztosításáról. Gondoskodnak továbbá a közérdekű hirdetmények, közlemények megjelentetéséről a települések honlapján. Részt vesznek a választások előkészítésével, megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos jegyzői feladatok ellátásában. A titkársági ügyintéző ellátja továbbá a polgármester és a jegyző napi munkájához kapcsolódó, általuk meghatározott feladatokat.

A másik ügyintéző a testületi működéssel kapcsolatos feladatain túl végzi az önkormányzat közzétételi kötelezettségének teljesítésével, a hivatal dolgozóinak teljesítményértékelésével, képviselői, bizottsági tagok vagyonyilatkozatával és az eseti támogatással kapcsolatos feladatokat.

A Képviselő-testület 2024. évben összesen 23 esetben ülésezett, melyből 2 zárt ülés, 1 alakuló ülés volt, valamint rendkívüli ülés megtartására 8 esetben került sor.

A 2024. évben összesen 8 önkormányzati rendelet, és 111 határozat született.

A Képviselő-testület munkáját 2024. évben 4 bizottság segítette.

A Pénzügyi, Ügyrendi, Településfejlesztési és Szociális Bizottság 22 ülés tartott 2024. évben. Ebből a Szociális Bizottság 11 alkalommal ülésezett, a bizottság által meghozott határozatok száma: 26

2024. évben megrendezésre került a Lakossági Fórum.

A Képviselő-testületi jegyzőkönyvek, a döntések határidőben megküldésre kerültek a Kormányhivatal részére, a rendeletek jogszerűen kihirdetésre és publikálásra kerültek.

Az önkormányzati rendeletek a település honlapján is közzétételre kerültek.

A Képviselő-testület nyilvános üléseinek jegyzőkönyvei elektronikusan is elérhetőek a település honlapján.

A Képviselő-testület és bizottságai üléseinek jegyzőkönyveivel, az önkormányzati rendeletekkel kapcsolatban a Kormányhivaltól törvényességi jelzés, felhívás a beszámolási időszakban nem érkezett.

Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvi feladatokat 2024. évben három fő anyakönyvvezető látta el. Az anyakönyvezett anyakönyvi események a 2024. évben az alábbiak szerint alakultak.

Születések száma: -

Házasságkötések száma: 14

Halálesetek száma: 22

Anyakönyvi kivonat igénylés: 61 db

Házassági névmódosítási eljárások: 3 db

Születési név megváltoztatására irányuló kérelem nem volt.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére 4 esetben került sor, ebből 3 esetben megszületett, 1 esetben pedig születendő gyermekre vonatkozóan.

Honosítási eljárást követően állampolgársági eskütételre 2024. évben nem került sor.

Az anyakönyvi feladatok sorába tartozik a Központi Statisztikai Hivatal folyamatos és rendszeres tájékoztatása az adatokról heti rendszerességgel történő adatszolgáltatás.

Hagyatéki ügyintézés:

Az anyakönyvi feladatokhoz szorosan kapcsolható a hagyatéki eljárások lefolytatása.

2024. évben Parád és Bodony településeken az állandó lakóhellyel rendelkezőket érintő haláleset kapcsán 97 darab ügyirat, az egyéb hagyatéki ügyek kapcsán pedig 29 darab ügyirat került iktatásra. Összesen: 124 db főszám és 1265 db alszám.

A hagyatéki ügyintézés során az ügyintéző feladata a hozzátartozó értesítése az eljárás megindulásáról, az értesítésre megjelent ügyfél írásos nyilatkozatának ellenőrzése valamint annak alapján a hagyatéki leltár elkészítése és annak közjegyzőhöz történő elektronikus továbbítása.

E feladatkörben eljárva fel kell tárnia az örökhagyó teljes vagyonát, illetve az öröklésben érdekelt adatait, gyakran úgy, hogy az ismert hozzátartozó nem vagy csak nagyon szűk körben tud információt nyújtani. Ehhez meg kell keresnie más hatóságokat, fel kell tárnia a rokoni kapcsolatokat, adatokat okiratokat kell beszereznie a tények bizonyítására és esetlegesen biztonsági intézkedéseket kell foganatosítani a hagyatéki vagyon megőrzése érdekében. A leltár elkészítését megelőzően szükség esetén egyeztetéseket folytat az illetékes közjegyzővel, a leltár elkészítését követően azt megküldi a közjegyző részére.

A hagyatéki ügyintézés része a kiskorúak vagyonleltárának elkészítése a gyámhatóság részére az őket érintő gyámhatósági eljárásokhoz. 2024. évben nem került sor kiskorú vagyonleltárának felvételére.

Népességnyilvántartás:

A tevékenység egyrészt a hivatali egyéb feladatellátáshoz szükséges adatszolgáltatást (pályázatok készítéséhez; beszámolók, szakmai anyagok elkészítéséhez) foglalja magában, mely a külön e célra szolgáló ún. VIZUAL REGISZTER program segítségével valósulhat meg.

A tevékenység másik része a „Címnyilvántartó” rendszerhez fűződik. A Címnyilvántartó rendszer az országos személyiadat- és lakcímnyilvántartás rendszeréhez biztosít hozzáférést a megfelelő elektronikus jogosultsággal rendelkező ügyintéző számára. Ez jelenti a változások rögzítését (pl.: közterület nevének megváltozása, korábban rosszul rögzített adatok javítása, telekalakításokat követő adatváltozások) valamint az új építésű épületek rögzítését a címnyilvántartásban új címként.

Állategészségügy, mezőgazdaság:

A feladatkörök bizonyos része az évtizedek során átkerült a szakmai fórumok részére, azonban a méhészek nyilvántartása, valamint az állat- és növény-egészségügyi jelentések közzététele jegyzői hatáskörben maradtak.

Ugyancsak helyi feladat a termőföldek elidegenítéséhez illetve bérbe adásához szükséges hirdetményi eljárás mely során az adás-vételi vagy haszonbérleti szerződések rögzítésre kerülnek egy elektronikus úton elérhető országos rendszerbe, ahonnan letölthetők bárki számára.

E témakörben iktatott ügyiratok száma 2024. évben: 34 db főszám és 73 db alszám.

Az egyéb hirdetmények száma 30 db, melynek 87 alszáma volt.

Kereskedelmi - Ipar igazgatás:

A kereskedelmi igazgatási feladatok körébe a kereskedelmi tevékenység bejelentésével, üzletek működésével, azok adatmódosításaival kapcsolatos feladatok ellátása tartozik, amely feladatok a 2024. évben 1 fő igazgatási ügyintéző osztott munkakörébe tartozott, kiegészülve a vendéglátó üzletek alkalmi és állandó nyitvatartási engedélyeinek a kiadásával, szálláshely- szolgáltatás bejelentésével a zenés, táncos rendezvények engedélyezésével kapcsolatos feladatok ellátásával.

A 2024. évben 54 db iktatott főszám és 105 db alszám szólt a kereskedelmi igazgatásról, mely magában foglalja az üzletben forgalmazható termékek forgalmazására szolgáló üzletek működési engedélyezési, a bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységek bejelentési, valamint a rendezvények megtartásával

kapcsolatos eljárásokat.

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény alapján gazdálkodó szervezetek 2018. 01. 01. napjától kizárólag elektronikus úton intézhetik ügyeiket (ügyfélkapun, e-papíron, települési portálon). 2024. szeptember 1. napjával az Eüsztv.-t felváltja a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (továbbiakban: Dáptv.), ami – megőrizve a jelenleg is ismert e-ügyintézési folyamatokat – új korszakot nyit az állami szolgáltatások digitalizációja terén, és a Nemzeti Digitális Állampolgárság Program megvalósítása érdekében mobilalkalmazást hoz létre az életesemény-alapú ügyintézési formákra.

Az ASP alkalmazás-szolgáltató központon keresztül olyan hardver és szoftver infrastruktúra, arra épülő keret és szolgáltatási rendszer jött létre, amely által az önkormányzatok szakrendszeri és egyéb szolgáltatásokat vehetnek igénybe, egymással integrált módon. Az ipar- és kereskedelmi szakrendszer 2019. március 4. napjától működik. A szakrendszerbe évekre visszamenőleg kellett felvinni az ipari és kereskedelmi tevékenységeket. Így tartalmazza az illetékességi területünkön található üzleteket, (kereskedelmi és vendéglátó) piacot, szálláshelyeket, telepeket.

Bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységekről a szolgáltatási törvény által meghatározott adattartalommal nyilvántartást vezetünk. A nyilvántartást a honlapon közzé tesszük, és az adattartalmat folyamatosan frissítjük.

A bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység, valamint a működési engedély megadásával egyidejűleg a bejegyzett adatokat elektronikus úton megküldjük a Megyei Kormányhivatal és az illetékes hatóságok (NAV, Rendőrség, Katasztrófavédelem stb.) részére hivatali kapun keresztül, valamint az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszerbe (OKNYIR) rögzítjük.

Szálláshely – szolgáltatás:

A szálláshely-szolgáltatási tevékenységgel összefüggésben kereskedelmi hatóságként a szálláshely fekvése szerinti illetékes települési önkormányzat jegyzőjét jelöli ki, amely hatóság a szolgáltatás felügyeletét ellátó hatóság is. Az ellenőrzések legfontosabb feladata az engedéllyel nem rendelkező kereskedelmi szálláshelyek felderítése. Az ellenőrzés eredményeként engedéllyel nem rendelkező szálláshely-üzemeltetés jogerős megtiltására nem került sor, bírság kiszabására sem került sor. A 2024 évben új szálláshely engedélyezése tárgyában 9 db bejelentés érkezett.

Iparigazgatás

E tevékenységhez kapcsolódóan 12 főszám került iktatásra. Az 57/2013. (II.27.) Kormányrendelet a tevékenység jellegétől függően két csoportra osztja az ipari tevékenységeket. Az egyik a bejelentés-köteles ipari tevékenység a másik a telepengedély- köteles ipari tevékenység.

Fentiek alapján 2024. évben csak bejelentés-köteles tevékenységet végző ipari vállalkozás került nyilvántartásba vételre. 10 gazdálkodó szervezet kérte a nyilvántartásba vételét, adatváltozás miatti módosítás iránti kérelem 6 alkalommal érkezett, tevékenység megszüntetésének bejelentésére 1 esetben, hatóság általi bezárásra pedig 1 esetben került sor.

Szociális feladatok

A szociális ellátások területén jelentkező feladatokat 3 ügyintéző végezte oly formában, hogy mindegyik ügyintéző osztott feladatként látja el a szociális ellátások területéhez kapcsolódó feladatokat.

A szociális ügyintézők készítették elő a Szociális Bizottság feladatkörébe tartozó döntéseket, a közoktatási feladatellátással kapcsolatos adatszolgáltatásokat, a jegyzői gyámhatósági feladatokat is (rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása, szünidei étkeztetés jegyzői feladatai), a feladataikhoz kapcsolódó kifizetési listákat, valamint statisztikai jelentéseket.

Külső szervek megkeresésére környezettanulmányt készítenek.

A külső megkeresések száma továbbra is jelentős mértékű. Ezek környezettanulmány elkészítésére, valamint nyugdíjba vonuló ügyfelek szolgálati idejének megadására irányulnak elsősorban, de növekszik azon bírósági megkeresések száma is, ahol az ügyfelek segélyezését kell részletezni.

A három ügyintéző több számítógépes program felhasználója, e szerteágazó adatbázis- használat nagyon megterhelő, hiszen egyrészt ezek teljes ismerete mellett,

1. Köztemetés
2. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
3. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása
4. Szünidei étkeztetés
5. Települési támogatás (lakhatási támogatás, gyógyszer-támogatás, szociális ösztöndíj, temetési támogatás)

Az ügyintézők ügyiratforgalma szociális ügyekben 2024. évben: 873 db főszám és 2048 db alszám.

A közfoglalkoztatás önkormányzati hatáskörben zajlik, a foglalkoztatással összefüggő adminisztráció, munkáltatói feladatok, TB- és munkaügyi ügyintézés, stb. a Polgármesteri Hivatal feladatkörében zajlik.

A közfoglalkoztatás egy olyan speciális foglalkoztatási forma, mely elsősorban szociálisan rászoruló, többnyire szakképesítés nélküli személyek foglalkoztatását jelenti, akik nem tudnak elhelyezkedni az elsődleges munkaerőpiacon. Az elmúlt évek tapasztalata alapján megállapítható, hogy több foglalkoztatott „beszorult” e foglalkoztatási formába, sem életkoruk, sem munkaképességük nem teszi lehetővé, hogy piacképes munkavállalóvá váljanak. Sok esetben szociális segítséget is igénylő személyekről van szó.

2024-ben kettő közfoglalkoztatási turnus volt érintett. Az első foglalkoztatási időszak a 2023-ban induló foglalkoztatás átnyúló időszaka volt, mely a január és február hónapokat érintette. 2024. március 1. naptól induló pályázat keretében zajlott a foglalkoztatás az alábbi létszámadatokkal: 18 fő. A közfoglalkoztatás munkaügyi, társadalombiztosítási ügyeinek intézése a pénzügyi csoport két dolgozójának feladata, akik elvégzik a KIR adatbázisban a változásjelentést, foglalkoztatási adatok (szerződés, megszűnés, adatváltozás, stb.), távolléti adatok rögzítését, nyilvántartását, postázást, valamint adatszolgáltatást a Kormányhivatal felé, illetve a pályázatok elkészítése, benyújtása, beszámolók elkészítése, munkaerőigények benyújtása is az ő feladatuk.

Pénzügy és Adóügy

A Pénzügy és az Adóügy munkatársai látják el az önkormányzatok, és az önkormányzat által fenntartott intézmények költségvetésének gazdálkodásával, szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat megállapodás alapján, valamint az adóigazgatással és idegen tartozások behajtásával kapcsolatos feladatokat.

A képviselő-testület döntéseinek előkészítése

A költségvetési rendelet-tervezetek minden esetben a jogszabályban meghatározott tartalommal és szerkezetben készültek el. Az elfogadott költségvetési rendelet alapján határidőre elkészült a Magyar Államkincstár részére benyújtandó, a költségvetési előirányzatok összeállítására szolgáló adatszolgáltatás. A költségvetési előirányzatok év közbeni változásáról – jogszabálynak megfelelően – előirányzat analitika készült.

A 2024. évi költségvetési gazdálkodás lezárásaként elkészítette a zárszámadási rendelet-tervezetet, mely tartalmazta az önkormányzati fenntartású intézményi maradványok jóváhagyására vonatkozó javaslatokat is.

Megnevezés	Bodonyi Községi Önkormány- zat	Bodonyi Roma Nemzetiségi Önkormány- zat	Parád Nagyközségi Önkormány- zat	Parádi Közös Önkormányza- ti Hivatal	Bendegúz Óvoda Gyermekejólét i és Alapszolgá- tó Intézmény	Parádi Roma Nemzetiségi Önkormány- zat
Bejövő számla (aktív):	647	8	1123	291	793	22
Kimenő számla (nem sztorózott):	456	0	609	14	2547	0
Egyéb bizonylat (igazolt):	581	8	952	136	142	8
Utalványrendelet (nem inaktívált):	1984	22	3108	522	3854	59
ebből bevételi jogcímű:	949	3	1586	4	2651	9
ebből kiadási jogcímű:	1054	0	3037	29	221	6
ebből utalva vagy teljesítve:	1984	22	3105	522	3854	59
ebből bankkal összevezetett:	830	13	1515	388	1908	16
ebből pénztárral összevezetett:	361	9	507	72	391	32
Pénztári forgalom:	364	10	539	73	397	29
ebből bejövő:	86	3	125	8	144	8
ebből kimenő:	278	7	414	65	253	21
Kontírozás követel oldalon:	10815	103	16454	2571	29293	194
Kontírozás tartozik oldalon:	10774	100	17440	2784	25495	206
Szerződések:	730	9	985	75	2850	15
ebből bevételi jogcímű:	487	1	648	18	2551	2
ebből kiadási jogcímű:	243	8	337	57	299	13
Felvitt bankszámlák:	36	2	36	2	2	2
Pénztárak	1	1	1	1	1	1
Számla vagy nyugta tömb	2	2	2	2	2	2
Partnerek	1089	1089	3593	3593	3593	3593
Részletezők	336	336	519	519	519	519
Intézmények	2	2	4	4	4	4
Főkönyvek az intézményben	1326	6316	1378	931	935	972
Cofog int összerendelés db	286	27	317	49	99	36

Részletező intézmény db	56	8	83	8	6	2
Szakfeladatok	0	0	0	1	0	0

A költségvetés végrehajtása, gazdálkodási feladatok

A képviselő-testület döntéseinek előkészítésén túl a pénzügy 2023. évi feladatainak meghatározó részét a költségvetés végrehajtása jelentette, amely az alábbiakat foglalja magában:

- a kiadási előirányzatok terhére történő kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele,
- a bevételi előirányzatok javára történő követelések nyilvántartásba vétele
- a gazdasági események számviteli rögzítése,
- a Hivatal számviteli politikájának, számlarendjének, kötelezettségvállalási- értékelési- és leltározási, valamint a belső kontrollrendszer szabályzatának felülvizsgálata,
- kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése (utalványrendeletek elkészítése),
- banki és házi pénztári kifizetések,
- pénztár ellenőri feladatok ellátása
- a NAV felé történő adóbevallások elkészítése (áfa, rehabilitációs hozzájárulás, éves bevallások),
- rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások (megbízási díj, tiszteletdíj, költségtérítés, bérlet, cafetéria elemek, egyéb költségtérítés /szemüveg/, adóköteles természetbeni juttatás, jutalom, jubileumi jutalom, stb.) számfejtése és annak pénzügyi teljesítése,
- kimenő és beérkező számlák analitikus nyilvántartása, negyedévenkénti adatszolgáltatáshoz
- főkönyvi könyvelés, ellátottak pénzbeli juttatása (köztemetés, önkormányzati segélyek, ösztöndíjak) pénzügyi teljesítése
- vezeti a Hivatal, valamint az önkormányzat vagyonának analitikus nyilvántartását, egyeztetni a vagyont a vagyonkataszteri nyilvántartással
- Hivatal eszközeinek és forrásainak mérleg szerinti leltározása,
- az önkormányzat által nyújtott támogatások nyilvántartása, ellenőrzése,
- kötelezettségvállalás nyilvántartás vezetése,
- Európai Unió projekt analitikus nyilvántartása, elkülönített könyvelés vezetése, ezek egyezőségének biztosítása
- Önkormányzati bérlakás állománnyal kapcsolatos számlázási, pénzügyi és könyvelési feladatok ellátása
- közterület fenntartásával kapcsolatos pénzügyi és könyvelési feladatok ellátása

Éves költségvetési rendeletében az önkormányzat az önállóan működő költségvetési szervekre vonatkozóan is meghatározza a

- személyi jellegű kiadásokat,
- munkaadót terhelő járulékokat,
- dologi jellegű kiadásokat,
- speciális támogatásokat,
- felújítási előirányzatot,
- felhalmozási kiadásokat
- bevételeket forrásonként, valamint a
- intézményi bevételi, illetve kiadási költségvetési sarokszámát

Az önkormányzat által jóváhagyott intézményi költségvetések alapján a Polgármesteri Hivatal a megadott határidőn belül közreműködik az összevont költségvetés elkészítésében.

A havi, negyedéves adatszolgáltatás és éves intézményi számszaki beszámoló elkészítése a Polgármesteri Hivatal feladata.

Az analitikus és szintetikus nyilvántartások vezetése a Polgármesteri Hivatal Számlarendjében és Számviteli politikájában foglaltakkal összhangban történik a Polgármesteri Hivatal szabályzataiban meghatározottak szerint.

A Polgármesteri Hivatal az előirányzatok nyilvántartását, módosítását és felhasználását oly módon köteles vezetni, hogy abból bármikor megállapíthatóak legyenek az önállóan működő intézményre vonatkozó adatok.

Az önállóan működő intézményt megillető maradvány megállapításához a Polgármesteri Hivatal szolgáltat adatot.

A jóváhagyott előirányzatok terhére vállalt kötelezettségek nyilvántartására a Hivatal Gazdálkodási Szabályzatának megfelelően kerül sor.

A Hivatal által beszédett bevételek és teljesített kiadások módosított pénzforgalmi szemléletű kettős könyvviteli rendszerben kerülnek rögzítésre. A főkönyvi könyvelést – jogszabálynak megfelelően – analitikus nyilvántartásnak kell alátámasztania. Ennek biztosítása érdekében negyedéves időszakonként, illetve szükség szerint egyeztetés történik a feladatok keretgazdái, illetve az analitikát vezető dolgozók és a főkönyvi könyvelés között. A főkönyvi könyvelésben rögzített adatokból határidőre és a jogszabályi előírásoknak megfelelően elkészült a képviselő-testület részére a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló éves beszámoló. A 2023. évi féléves tájékoztatót a polgármester úr javaslatára készítettük el, a képviselő- testület és a bizottságok tájékoztatása céljából.

Az Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek számának bővülésével az ezek megvalósításához kapcsolódó, a hivatal feladatkörébe tartozó pénzügyi és számviteli feladatok is növekednek (elkülönített könyvelés és nyilvántartás vezetése, számviteli eljárásrendek kidolgozása, az eredeti dokumentumok tárolása).

A feladatmutatók szerint járó állami hozzájárulások és támogatások igénylése a Magyar Államkincstár Igazgatóságán, illetve az erre szolgáló ebr42.otm.gov.hu internetes portálon keresztül megtörtént. A feladatmutatók alapján megállapított állami hozzájárulásokról és támogatásokról történő lemondásra, és pótigényre május és október hónapokban volt lehetőség.

Kapcsolat a Magyar Államkincstárral

A költségvetés tervezése és végrehajtása, beszámolás vonatkozásában több területen is kapcsolódott a hivatal 2023. évi feladatellátása a Magyar Államkincstárhoz.

A legfontosabbak:

- a központi költségvetésből származó források (állami hozzájárulás, egyéb állami támogatások) igénybevétele a nettó finanszírozás keretében, valamint év végi elszámolása,
- a feladatmutatóhoz kötött állami hozzájárulás megállapításához szükséges mutatószámok átadása a költségvetési évet megelőzően történt meg; év közben lemondásra május és október hónapban volt lehetőség, a pótigénylésre október hónapban az intézményi adatok összesítése alapján került sor,
- illetmények számfejtése,

- személyi juttatásokkal összefüggő köztartozások bevallása, befizetése,
- személyi juttatások elszámolásához bizonylat elkészítése,
- törzskönyvi nyilvántartás.
- időközi költségvetési jelentés a költségvetési év első három hónapjáról április 20-áig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig
- az eszközök és források tárgydíszakban könyvelt változásairól időközi mérlegjelentés tárgynegyedévet követő hónap 20. napjáig, a negyedik negyedévre vonatkozóan gyorsjelentésként a tárgynegyedévet követő év február 5-éig, az éves jelentést az éves költségvetési beszámoló benyújtásának határidejével megegyezően,
- a Kincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszeren keresztül adatszolgáltatás az elemi költségvetésről és az éves költségvetési beszámolóról.

Adóügyek

Egy fő adóügyi dolgozó – több egyéb pénzügyi és nem pénzügyi témájú feladata mellett – az adózási tárgyú jogszabályokban meghatározott adóztatási feladatokat látja el a két önkormányzat illetékességi területére vonatkozóan. Az adózókkal történő kapcsolattartás, az adózói törzsadatok kezelése és karbantartása mellett az adók kivetéséhez, elszámolásához és nyilvántartásához kapcsolódó feladatokat végzik. Szükség esetén adminisztrációs és technikai segítséget nyújtanak az adózók részére az adójogszabályokban előírt kötelezettségeik teljesítéséhez.

A költségvetés mindenkor meghatározóan fontos tételei a helyi adóbevételek. A gazdálkodást, adóbevételeket tekintve a 2023-as év egyáltalán nem lett könnyebb, mint a megelőző év volt. A helyi adóbevételeken belül is meghatározó súlyú iparűzési adó esetében megszűnt a feltöltési kötelezettség. Könyveléstechnikai szempontból ez valamelyes egyszerűsítést jelent (megszűnnek az esetleges – akár indokolatlan – feltöltések, nem kapcsolódnak, mosódnak össze az egyes adóévek befizetési tételei, pénzügyi szempontból áttekinthetőbbé válik egy-egy adóév), ám a december végi befizetések ezzel együtt elmaradnak, ami az önkormányzatok számára az adott időszakot érintően akár észrevehető bevétel-kiesést is jelenhet.

Az adóügyeket tekintve az ASP rendszer összességében beváltotta a hozzá fűzött reményeket. Az adózás területén belül több munkafolyamat elvégzését megkönnyíti a beépített automatizmus, bár ettől függetlenül az adatok ellenőrzésére mindig szükség van. Kisebb-nagyobb működési és feldolgozási problémák folyamatosan előfordulnak, de ezek javítása rendszerint időben megtörténik, illetve új program verziókkal szokták orvosolni a komolyabb hibákat.

A hivatal feladata az **adó- és értékbizonyítványok kiállítása**, amelyet kizárólag jogszabályi felhatalmazás alapján lehet kiadni hagyatéki eljáráshoz, gyámhatósági eljáráshoz, bírósági végrehajtáshoz, adóvégrehajtáshoz, ezen kívül az ingatlan tulajdonosa kérelmére, amely a gyámhatósági eljárások kivételével illetékköteles (4.000,- Ft).

A hagyatéki ügyeken túl a kiadott adó- és érték-bizonyítványok egyre nagyobb részét a bírósági végrehajtók által ingatlan árverésekhez kért adó- és értékbizonyítványok teszik ki. 2024. évben kiállított adó és értékbizonyítványok száma: 50 db

A forgalmi érték megállapításánál az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény rendelkezései az irányadók.

További feladata az adós kolléganőnek az **adóigazolások** (hatósági bizonyítvány köztartozásról) kiadása. Jellemzően az adóalany kérelmére adja ki az adóhatóság, ha annak valamely törvényi előírás alapján igazolnia kell a hatóság illetékességi területén fennálló köztartozását, ill. (jobbára) azt a tényt,

hogy köztartozása nem áll fenn. Az adóigazolás felhasználásának célját az adózónak közölnie kell, amit az adóhatóság belefoglal a bizonyítványba. Az illetékekről szóló törvény szerint a bizonyítvány kiadása illetékmentes.

A helyi adórendeletekben foglaltak betartása és betartatása érdekében az adós kolléganőnek **adóellenőrzési feladatai** is vannak. A felhalmozódott feladatok miatt továbbra sem tud minden adózói körre kiterjedő ellenőrzést végezni. Az elvégzett egyszerű ellenőrzések jobbra annak kiderítésére irányulnak, hogy az adózó eleget tett-e bevallási, bejelentési kötelezettségének, illetve azt vizsgálja, hogy a benyújtott bejelentések tartalma megfelel-e a törvényi előírásoknak. Iparüzési adóbevallás számítási hibája esetén az adóhatóság a hibát kijavítja, majd erről értesíti az adózót. Hiányos, vagy nem javítható bevallás esetén az adóhatóság az adózót hiánypótlásra hívja fel. Bejelentés nem teljesítése esetén elsőként mindig felszólításra kerül sor, bírság kiszabása általában – a visszaeső mulasztókat kivéve – csak akkor történik, ha a felhívást is figyelmen kívül hagyja az adóalany.

Az adó megtérülésének valószínűsége felszámolási, vagy kényszersztörlési eljárás alatt álló adózók esetében nagyon csekély, mivel az eljárást eleve fizetéseképtelenség, vagy a cég eltűnése miatt kezdeményezték. Az adó-, bírság- és pótlék tartozások teljesítése pedig a felszámolónál a sor végén, az „e” és „g” kategóriákban kerül rögzítésre.

Birtokvédelem

A jegyző előtt folyó birtokvédelmi eljárás lényege, hogy akit birtokától jogellenesen megfosztanak, vagy birtoklásában zavarnak - a birtoksértő magatartás magvalósulásától számított egy éven belül - kérheti a birtoksértő állapot megszüntetését és az eredeti állapot helyreállítását.

Fontos kiemelni, hogy a jegyző a (posszessórius) birtokvédelmi eljárásban a birtoklás megzavarásának tényét vizsgálja, de a birtoklás jogalapjáról nem dönthet, ugyanakkor, ha a jogcím nyilvánvalóan látszik, ezt nem kell figyelmen kívül hagynia. A birtokviták zömében szomszédok közötti viták eredményei. A bírósági eljárástól lényegesen rövidebb idő alatt meghozott döntések azt eredményezik, hogy a birtoklásban sértett ügyfelek olyan esetben is a jegyzőhöz fordulnak, amely probléma a jegyző előtti birtokvitás eljárásban nem orvosolható.

2024. évben 1 birtokvédelmi eljárás indult, az ügyben birtokvédelmet elutasító határozat született.

Lakás- és helyiség gazdálkodás

A lakás és nem lakáscélú bérlemények bérleti és közüzemi díjainak kiszámlázása 2024. évben rendben megtörténtek, a befizetések nyomon követése folyamatos, így elértük azt, hogy új tartozás szinte nem keletkezik. A régebbi tartozást felhalmozók folyamatosan törlesztenek az aktuális díjon felül, így csökken a kintlévőség.

Az hivatal tevékenységi körébe tartoznak továbbá a közlekedéssel, vízügygel kapcsolatos feladatok a játszóterek fenntartása, játszóeszközök jogszabályi előírásnak megfelelő felülvizsgálata, önkormányzati ingatlanvagyon vezetése, a polgármesteri hivatal munka, tűz és érintésvédelmével továbbá KSH statisztikák elkészítése.

Ezúton is szeretném megköszönni valamennyi kollégámnak a 2024. évben végzett munkáját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjen.

Parád, 2024. április 22.

 
Fábian Antónia
jegyző

Határozati javaslat

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Jegyző Parádi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2025. április 28. napján tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenység átfogó értékelése

Előterjesztő: Mudriczki József polgármester

Előkészítő: Fábián Antónia jegyző
Kívés Lászlóné igazgatási ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig jogszabályban meghatározott tartalommal átfogó értékelést készít, amelyet a képviselő-testület megtárgyal.

Az értékelést a képviselő-testület általi megtárgyalást követően meg kell küldeni a gyámhivatalnak. (Heves Vármegyei Kormányhivatal Szociális-és Gyámügyi Osztálya részére). A gyámhivatal az értékelés kézhezvételétől számított 30 napon belül javaslattal élhet a helyi önkormányzat felé. A helyi önkormányzat 60 napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhivatal javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.

Az értékelés szempontjait a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 10. mellékletében meghatározott tartalmi követelmények figyelembevételével készítettük el.

A Gyvt., valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 1. §-a szerint a gyámhatóság feladat- és hatáskörét jelenleg a települési önkormányzat jegyzője, a fővárosi és vármegyei kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró járási hivatala, továbbá a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és vármegyei kormányhivatal gyakorolja.

A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek védelmének biztosítására irányuló tevékenység a család és gyermekjóléti szolgálatok.

A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni ellátásokkal, személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokkal biztosítja az önkormányzat.

A fenti rendelkezésnek megfelelően ezúton terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé az értékelést. Az értékeléshez csatolásra kerül a BENDEGÚZ Óvoda-Bölcsőde Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény beszámolója.

Parád Nagyközség Önkormányzata

2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak átfogó értékelése

(a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló

149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. melléklete alapján)

1. A település demográfiai mutatói, különös tekintettel a 0 – 18 éves korosztály adataira:

Parád község állandó lakosainak száma 2024. december 31-én: **1827 fő**.

Korcsoportos megosztás szerint:

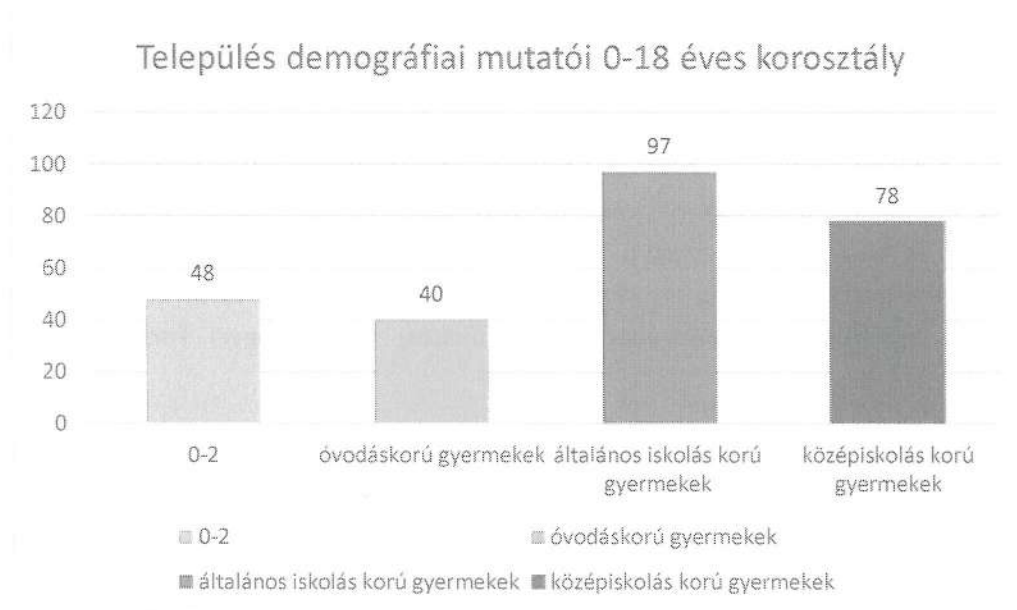
0-2 év közötti gyermekek száma: **48 fő**,

óvodáskorú gyermekek (3-5) száma: **40 fő**,

általános iskolás korú gyermekek (6-13) száma **97 fő**,

középiskolás korú gyermekek (14-18) száma: **78 fő**.

0-18 éves korosztály összesen: **263 fő**



2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma, kérelmezőkre vonatkozó általános adatok, elutasítások száma, főbb okai, az önkormányzatot terhelő kiadások nagysága:

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 14. § (1) (továbbiakban: Gyvt.) alapján a gyermekek védelme, a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint szülői, vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

(2) A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások, valamint e törvényben meghatározott hatósági intézkedések biztosítják.

(3) A gyermekvédelmi rendszer működtetése állami és önkormányzati feladat.

15. § (1)^{*} Pénzbeli és természetbeni ellátások:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény,

b) ^{*} a gyermekétkeztetés,

c) a gyermektartásdíj megelőlegezése,

d) az otthonteremtési támogatás,

Parád Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a kiskorúak anyagi veszélyeztetettségének megelőzése, illetve megszüntetése érdekében a Gyvt, valamint a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló önkormányzati rendeletében foglalt feltételekkel, az alább részletezett pénzbeli és természetbeni ellátásokat biztosítja.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult a Gyvt.-ben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének, természetbeni támogatásnak, illetve a törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

A feltételek fennállása esetén a települési önkormányzat jegyzője 1 év időtartamra állapítja meg a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát.

Parád Nagyközség vonatkozásában **2024. év január 01. napján 35** gyermek részesült rendszeres gyermekvédelmi támogatásban.

A hátrányos helyzet megállapításának feltételei alapján:

Hátrányos helyzetű:

az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alacsony iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres

gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű:

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az előbbi három feltételből közül legalább kettő fennáll

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt

A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben a meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

A gyámhatóság a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának igénybevételét elrendelő határozatában megállapítja a halmozottan hátrányos helyzet fennállását.

A gyámhatóság a gyermek nevelésbe vételét és a tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt utógondozói ellátásának igénybevételét elrendelő végleges határozatát megküldi a nyilvántartást vezető gyámhatóság részére.

2024. december 31. napján a 35 fő rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekből **30 fő** (86 %) hátrányos/halmozottan helyzetűnek minősült. Ebből **27 fő** hátrányos helyzetű és **6 fő** halmozottan hátrányos helyzetű gyermek volt. A beszámoló évében elutasításra nem került sor.

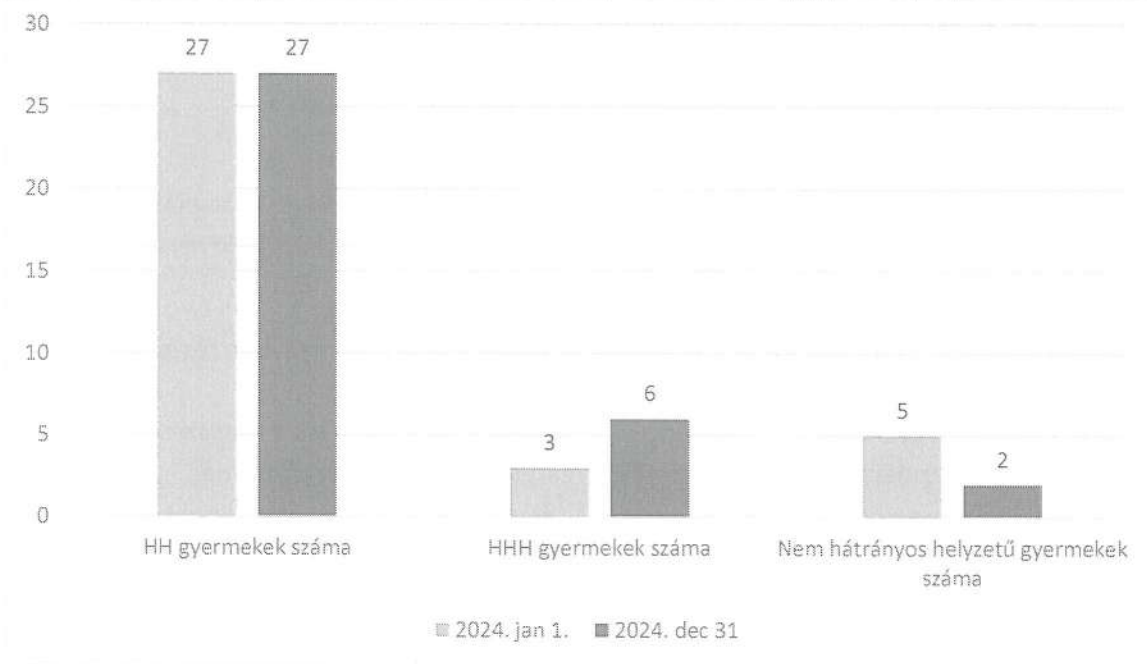
A hátrányos helyzet megállapításának okai (27 fő):

- | | |
|---|-------|
| - a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége | 26 fő |
| - a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága | 1 fő |
| - a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei | 0 fő |

A halmozottan hátrányos helyzet megállapításának okai (6 fő):

- | | |
|--|------|
| - szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és alacsony foglalkoztatottsága | 4 fő |
| - a szülő vagy a gyám alacsony iskolai végzettsége és elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei | 2 fő |

	RGYK-ban részesült gyermek száma/fő	HH száma/fő	HHH száma/fő
2024. január 1-jei állapot	35	27	3
2024. december 31-i állapot	35	27	6



2024. évben több új család nyújtott be kérelmet a gyermekvédelmi kedvezmény megállapítási iránt. Néhány esetben a szülők jövedelme kizárta a támogatás újbóli megállapítását, illetve a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megszűnt a tanulói jogviszony megszűnése miatt. Több család lakóhelyet változtatott, így a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény áttételre került a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező Önkormányzat Jegyzőjéhez. A 2024-es évben elutasításra nem került kérelem.

Egyszeri pénzbeli ellátások

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi. XXXI. törvény hatálya alá tartozó rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó pénzbeli ellátás keretében a gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága

- a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
- a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel

alapösszegű pénzbeli támogatást folyósít, feltéve, hogy a gyermek, fiatal felnőtt az a) és b) pont szerinti időpontban a gyámhatóság határozata alapján nem minősül a 67/A. §-ban foglaltak szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek.

A gyámhatóság annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek a 67/A. § szerinti hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzete és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a gyámhatóság határozata alapján

- a) a tárgyév augusztus 1-jén fennáll, a tárgyév augusztus hónapjára tekintettel,
- b) a tárgyév november 1-jén fennáll, a tárgyév november hónapjára tekintettel emelt összegű pénzbeli támogatást folyósít.

Parád Nagyközség Önkormányzat részéről 2024. évben két alkalommal augusztus és november hónapban egyszeri pénzbeli ellátás került kifizetésre **6000.-Ft/fő**, illetve **6500.-Ft/ fő** összegben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülő gyermekek részére.

2024. év augusztus hónapban összesen: 263 000.-ft összegben (7 fő/6000.-ft, 34 fő/6500.-ft)

2024. év november hónapban összesen: 226 500.-ft összegben (2 fő/6000.-ft, 33 fő/6500.-ft)

2024. évben Parád Nagyközségben összesen **489 500.-ft** összegben került kifizetés a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülő gyermekek részére.

Szünidei gyermekétkeztetés:

A 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyármügyi igazgatásról 21/C. §. alapján a települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést

- a) a hátrányos helyzetű gyermek és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermek részére ingyenesen biztosítja, és
- b) az a) pontban foglalt gyermekeken kívül további gyermekek, így különösen a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek részére ingyenesen biztosíthatja.

(2) A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést az (1) bekezdés a) pontja szerinti esetben

a) a bölcsődében, mini bölcsődében bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben részesülő gyermekek számára a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatt valamennyi munkanapon,

b) az a) pont alá nem tartozó gyermekek számára

ba) a nyári szünetben legalább 43 munkanapon, legfeljebb a nyári szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon,

bb) az őszi, téli és tavaszi szünetben a tanév rendjéhez igazodóan szünetenként az adott tanítási szünet időtartamára eső valamennyi munkanapon köteles megszervezni, és ennek keretén belül a szülő, törvényes képviselő kérelmének megfelelő időtartamban az adott gyermek részére biztosítani.

Parád Nagyközség Önkormányzata a Család - és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Központi Konyha segítségével a szünidei gyermekétkeztetés keretében -ingyenes meleg főétkezést biztosít a szülő törvényes képviselő kérelmére, a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos gyermekek részére, akik rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülnek.

A települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetést a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott őszi, téli és tavaszi tanítási szünet, valamint az ezen időtartamra eső, a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény és az óvoda zárva tartásának időtartama alatti munkanapokon szervezi meg.

Fentiekre való tekintettel, az óvodaköteles gyermekek, kizárólag az óvoda zárva tartásának idején jogosultak a szünidei gyermekétkeztetés igénybevételére. A szünidei gyermekétkeztetés fedezetét a központi költségvetés biztosítja.

A szünidei gyermekétkeztetés a hátrányos, illetve halmozottan hátrányos gyermekek részére a Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületének étkező részében helyben történő fogyasztásával lett megszervezve az alábbi időpontokban:

- Tavaszi szünetben 2024. március 28-tól - 2024. április 7-ig (5 munkanapon),
- Nyári szünetben 2024. június 22-től 2024. augusztus 22-ig (43 munkanapon),
- Őszi szünetben 2024. október 26-tól - 2024. november 3-ig (4 munkanapon),
- Téli szünetben 2024. december 21-től - 2025. január 5-ig (5 munkanapon).

2024. évben nem volt igénylés a szünidei gyermekétkezésre.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeni vagy természetbeni juttatásokra vonatkozó adatok:

- Parád Nagyközség Önkormányzata képviselő testületének 6/2021. (IX.30.) Önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és ellátásokról alapján a gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások (iskolakezdés, térítési díj) viseléséhez, több esetben rendkívüli települési támogatás került megállapításra a Parád Nagyközség Önkormányzata Szociális Bizottsága részéről.

- Parád Nagyközség Önkormányzata a 2024-es tanévben is biztosított beiskoláztatási támogatást **110** iskolás gyermek részére **5 000.-ft/fő** összegben, mindösszesen **550 000.-ft** értékben.

- Parád Nagyközség Önkormányzata 6/2021. (IX.30.) Önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendeletének III. fejezet (természetbeni ellátások) 9. pontjának 19. §-a alapján, valamint a Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelően kedvezményes étkezést biztosított **17** személynek, aki a 60. életévét betöltötte, vagy korhatárra tekintet nélkül, akinek egészségi vagy mentális állapota indokolja.

- A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásával összefüggésben Parád Nagyközség Önkormányzat képviselő testületének 10/2022. (XI.8.) számú önkormányzati rendelete alapján, átruházott hatáskörben az Önkormányzat Szociális Bizottsága több gyermekeket nevelő rászoruló családot segített a 2024-es évben is szociális célú tűzifa támogatással.

Bursa Hungarica pályázat:

Parád Nagyközség Önkormányzata csatlakozott a Kulturális és Innovációs Minisztériummal együttműködve meghirdetett BURSA HUNGARICA 2024. évi felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázathoz, melynek célja az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok felsőoktatásban való részvételének támogatása.

Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica pályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

A 2024-es évben **9** fő egyetemista / főiskolás fiatal részesült támogatásban a községben.

Ez összesen **720 000.-ft** támogatást jelentett az önkormányzat részéről a 2024. évben. Elutasított kérelem nem volt.

A gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok:

Parád Nagyközség Önkormányzat a szociális törvényben és a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló rendeletében meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátások keretében az ellátottak részére étkezést is biztosít.

A gyermekétkeztetés feladatának az önkormányzat a törvényben meghatározott módon tesz eleget.

A gyermekétkeztetést (bölcsődés, óvodás, iskolás) a BENDEGÚZ Óvoda-Bölcsőde Gyermekjóléti és alapszolgáltató Intézmény központi konyhája biztosítja.

A bölcsődések, óvodások és az iskolások helyben étkeznek a bölcsődei, óvodai csoportszobákban, valamint az iskola étkező részében.

Az általános iskolások létszáma a Fáy András Általános Iskola tájékoztatása alapján 2024.10.01.-i nyilvántartás alapján **239** fő volt, ebből **44** fő vett részt ingyenes étkeztetésben (50 %-ban állami, 50 %-ban önkormányzati támogatással), valamint **47** fő 50 %-ban állami támogatással.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása: - gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának módja, működésének tapasztalata (alapellátásban részesülők száma, veszélyeztetettségének okai, válsághelyzetben levő anyák gondozása, családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása, jelzőrendszer tagjaival való együttműködés tapasztalatai)

A Gyvt. 40. § (1) bekezdése alapján a Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében működtethető.

A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

A család-és gyermekjóléti szolgáltatás a szociális, mentálhigiénés, gyermeknevelési problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, gyermeket nevelő családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

Parád Nagyközségben a család és gyermekjóléti szolgáltatást a BENDEGÚZ Óvoda-Bölcsőde Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény látja el. Az intézmény munkatársai az alapellátás keretében igyekeznek megszüntetni a kiskorúak veszélyeztetettségét azokban az esetekben, ahol a szülő ezt önkéntesen igénybe veszi és a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében együttműködő készséget tanúsít. Amennyiben a szülő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítségével a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a családgondozó védelembe vételre tesz javaslatot. Az alapellátás és a védelembe vétel közötti különbség, hogy a védelembe vétel hatósági eljárás, amelynek keretében a szülő, illetve a gyermek kötelezhető a veszélyeztetettségi okokat kiváltó tényezők megváltoztatására, a helyes magatartás, viselkedés kikényszerítésére.

A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó személyek, szervezetek, intézmények és hatóságok összehangolt, rendszeres munkájára van szükség ahhoz, hogy a gyermekek családban

történő nevelését elősegítsük, veszélyeztetettségük kialakulását megelőzzük és megszüntessük. Ennek érdekében községünkben a gyermekvédelemmel foglalkozók egymással együttműködnek. A jelzőrendszer megfelelő működése jelentősen hozzájárul ahhoz, hogy a gyermekeket érintő problémák, a gyermekek veszélyeztetettsége időben felszínre kerüljenek.

A család és gyermekjóléti szolgálat munkatársai folyamatos fogadóórát tartanak, ahol figyelemmel kísérik a településen élő gyermekek, személyek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét (ebben segítségére vannak a jelzőrendszer tagjai is). A munkatársakat sokan keresik fel problémáikkal. Főleg hivatalos ügyek intézéséhez, családi problémák enyhítéséhez, megoldásához, szociális és anyagi körülményeik javításához, gyermeknevelési gondokhoz nyújtottak segítséget az elmúlt évben. A Szolgálat munkatársai széles körű támogatást, információt nyújtanak a hozzájuk fordulóknak, felkutatják azokat a lehetőségeket, amelyek segítséget jelenthetnek a problémák megoldásában.

A BENDEGÚZ Óvoda-Bölcsőde Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény keretében működő család és gyermekjóléti szolgálat legfontosabb, igénybe vehető szolgáltatásai:

- 0-18 éves korig ellátják a településen és a társult önkormányzat területén a gyermekjóléti alapellátás feladatait.
- Működtetik az észlelő és jelzőrendszert, szükség szerint, de legalább havi egy alkalommal esetmegbeszélést tartanak.
- Minden törekvésük a gyermek családban történő nevelkedésére irányul.
- Segítik a nehéz helyzetben lévő gyermekeket, és családjaikat.
- A segítségformákat az adott helyzetnek megfelelően szolgáltatják, vagy közvetítik.
- Folyamatosan figyelemmel kísérik a településen élők szociális helyzetét.
- Alapellátást biztosítanak minden indokolt esetben.
- Együttműködnek a hatóságokkal / Rendőrség, Bíróság, Ügyészség, Védőnői szolgálat, Gyámhivatal /.
- Együttműködnek továbbá a Gyermekjóléti központtal.
- Parád és Bodony tekintetében is ellátják a településeken élő valamennyi rászoruló segítségét.

A leginkább kihasznált gyermekjóléti szolgáltatási forma a családgondozás, valamint az információnyújtás, amelynek ellátásában 1 fő családsegítő munkatárs és fél állásban 1 fő segítő munkatárs működik közre. A szolgáltatás eredményesen működik.

Parád Nagyközség Önkormányzata és a BENDEGÚZ Óvoda- Bölcsőde, Gyermekjóléti Alapszolgáltató Intézménnyel történő együttműködés rendkívül jó. A kapcsolattartás telefonos vagy személyes egyeztetések alkalmával történik. A gyermekjóléti szolgálat alapvető prevenciós feladata, hogy a gyermekek veszélyeztetettségének időben történő felismerése érdekében hatékony észlelő- és jelzőrendszert működtessen, továbbá az Önkormányzat szociális irányelveinek támogatása, és a szociális szakmai innováció elősegítése. Cél a lehető leghamarabb felismerni a veszélyeztetettség tüneteit, és megfelelő irányban elindítani a jelzést.

A védőnői szolgálattal rendszeres a kapcsolat, rendszeresen jár óvodánkba, bölcsődénkbe a gyermekeket ellenőrizni. A gyermekvédelmi munkát az óvodavezető koordinálja, természetesen minden óvodapedagógus a saját csoportjában figyelemmel kíséri a gyermekek életét és jelzi a problémákat. Igyekeznek a gyermekek hátrányait kompenzálni, rendszeresen figyelik fejlődésüket, testi épségüket, viselkedésüket.

A gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó személyek, szervezetek, intézmények és hatóságok összehangolt, rendszeres munkájára van szükség ahhoz, hogy a gyermekek családban történő nevelését elősegítsük, veszélyeztetettségük kialakulását megelőzzük és megszüntessük. Ennek érdekében községünkben a gyermekvédelemmel foglalkozók egymással együttműködnek.

Községünkben a gyermekvédelmi és gyermekjóléti feladatokat ellátó rendszer (jelzőrendszer) tagjai: az óvoda gyermekvédelmi felelőse, (házi orvos szükség esetén), védőnő, körzeti megbízott, gyermekjóléti szolgálat családgondozója, intézményvezetők, gyámhivatal. A rendszer tagjai folyamatosan tartják a kapcsolatot egymással, együttműködnek és kölcsönösen tájékoztatják egymást. Az orvosok, védőnők, az óvodai és iskolai gyermekvédelmi felelősök, pedagógusok, a családsegítő, a rendőrség és a körzeti megbízott, a gyermekjóléti szolgálatok segítik munkánkat, ha a jelzőrendszer tagjai közül bárki munkája során, működési területén problémát tapasztal, azonnal megteszi a szükséges intézkedést, jelzést. A jelzőrendszeri tagok segítségével van lehetőség az idős, beteg emberek feltérképezésére, lakhatási nehézségek kezelésére, párkapcsolati konfliktusok kezelésére, stb. A jelzőrendszeri tagok 2024. évben 35 alkalommal küldtek jelzést, 18 személlyel kapcsolatban.

Parád település vonatkozásában együttműködési megállapodás alapján alapellátásban 8 családban 10 kiskorú volt gondozásban a tavalyi évben. Védelembe vétel 4 családban történt, ami 6 kiskorút érintett. Ebből egyik esetben pártfogó felügyelet is elrendeltek 2 év próbára bocsátás mellett. Családba fogadásba viszont az elmúlt évben több gyermek is került, a családba fogadással érintett családok száma növekedett a településen. 5 családban 6 családba fogadott gyermek nevelkedik jelenleg. Nevelésbe vett gyermekek 1 családot érintettek 5 gyermekkel.

A 2024-es évben egy várandós anya került válsághelyzetbe, a megszületett gyermekek családba fogadása megtörtént.

A gyermekek napközbeni ellátását a bölcsőde, óvoda és az iskola végzi településünkön. Átmeneti gondozással kapcsolatos intézménye községünknek nincs. Legközelebbi ilyen intézmény Gyöngyösön, (Gyermekek Átmeneti Otthona GYÁO és Családok Átmeneti Otthona CSÁO) ill. a megyeszékhelyen Egerben (Családok Átmeneti Otthona CSÁO) található. Ezen ellátási formákat a gyermekjóléti szolgálat által ellátott parádi és bodonyi kliensek nem vettek igénybe az elmúlt év folyamán, így ezzel kapcsolatos tapasztalat az elmúlt évről nincs.

A családsegítő munkatárs, és a védőnő folyamatos kapcsolatot tart az érintett családokkal segíti a családjából kiemelt gyermekeket, és szüleiket személyes látogatásokkal és telefonos kapcsolattartással is. A védőnővel is napi kapcsolatban van, figyelemmel kíséri a gyermekek és családok életét.

Több esetben részt vettünk az elmúlt év folyamán a gyermekvédelemmel kapcsolatos esetmegbeszélésen, szakmaközi tanácskozáson. Az ott megtartott üléseken mindenki beszámol saját működési területén szerzett tapasztalatairól, gondjairól és közösen próbálnak megoldást találni a felmerült problémákra.

A BENDEGŰZ Óvoda- Bölcsőde, Gyermekjóléti Alapszolgáltató Intézmény családsegítő munkatársai több alkalommal részt vettek szakmai továbbképzésen.

4. A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak, megállapításainak bemutatása:

- 2024. évben a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatósága, Magyarország 2024.évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV.tv (a továbbiakban: 2024. évi Kvtv.) 2. melléklet 1.4.2.

jogcím Szünidei étkeztetés támogatása jogcím alapján az Önkormányzat által igényelt, a 2024. évi központi költségvetés IX. fejezetéből származó támogatási igénylése évközi módosításának megalapozottságának irányuló felülvizsgálatát végezte Önkormányzatunknál.

Az Igazgatóság az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV.tv (a továbbiakban: Áhr.) 57. § szerinti felülvizsgálatot elvégezte, melynek során az igénylés évközi módosításában foglalt adatok képest eltérést nem állapított meg, a Magyar Államkincstár HEV-ÁHI/1397-2/2024. számú jegyzőkönyve alapján.

- A Heves Vármegyei Kormányhivatal a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII.23.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Gyár.) 13. § a) pontjában és a 14.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján Parád Nagyközségi Önkormányzat Jegyzőjénél az I. fokú gyámhatósági munkára vonatkozóan átfogó ellenőrzést végzett 2020. évtől – 2024. évig terjedő időszakra terjedően.

A Heves Vármegyei Kormányhivatala HE/SZGY/00110-1/2025. iktatószámú értekezése alapján megállapította, hogy Parád Nagyközségi Önkormányzat jegyzőjének gyámhatósági ügyintézése megfelel az ügyintézés idején hatályos jogszabályi rendelkezéseknek.

5. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján:

Napjaink egyik, akut szociális problémáját a családokba begyűrűző társadalmi és gazdasági változások okozta rosszul működő családdinamika jelenti. A családok egyre kevésbé tudnak megbirkózni a gyermeknevelés felelősségével, a szülői kötelezettségek teljesítésével. Ennek egyik oka lehet a családokba megjelenő negatív társadalmi változások (pl: munkanélküliség) ugyanakkor legalább ekkora probléma lehet a szülők felkészületlensége a gyermekvállalásra, gyermeknevelésre. Egyre több család életében jelennek meg az anyagi nehézségek is.

Ezért igen fontos, hogy a családokban felmerülő gyermeknevelési problémák, kapcsolati zavarok a lehető legkorábban kerüljenek felismerésre, és kezelésre. Segítő beszélgetések az érintett családokkal mentális és más egyéb problémák kezelése érdekében.

Fontos, hogy a gyermekkorúak ne jelenjenek meg az éjszakában, az élvezeti cikkek világában, elsősorban a szülő felelősségére rávilágítva. A cél, hogy a gyermek önszántából tartsa távol magát a dohányzástól az alkoholtól, és a drogtól. Ezen szerek használata minden korban, de gyermekkorban kifejezetten káros és romboló hatással bír. Fontos, hogy a gyermek időben kapja meg a szükséges felvilágosítást, saját belátása szerint ismerje fel a szórakozóhelyek, valamint az élvezeti cikkek és a drog okozta veszélyeket.

Cél, hogy az anyagi biztonságot a munkavégzés során szerzett jövedelem adja, így a munka világából másfelé orientálódó szülők munkavállalásra való ösztönzése továbbra is kiemelt feladat.

A gyermekek védelme vonatkozásában a jövőre vonatkozó céloknak, elképzeléseknek arra kell irányulniuk, hogy a község megfelelő környezeti feltételeket teremtsen a feltörekvő fiatal korosztály számára, ahol otthonosan érzik magukat, kiszámíthatóak az életviszonyaik, problémák esetén szakértő segítséget találnak azok megoldásához, és felkészülhetnek a felelősen élő és cselekvő magyar állampolgárként való életükre. Kiemelten fontos a prevenció tevékenység a hátrányokkal küzdő iskoláskorú gyermekek, fiatalok és családjaik számára szülői szerepet erősítő, családi konfliktusokat rendező, a családi kohéziót erősítő, valamint az oktatási rendszeren kívüli integrációs, felvilágosító, tájékoztató jellegű előadások lebonyolítása. Ehhez továbbra is együtt kell, hogy működjön a különböző szakterületek gyermekekkel foglalkozó szakemberei, hiszen egymás szakmai kompetenciáit

felhasználva valósulhat meg a gyermekvédelmi rendszer gyors, pontos, hatékony és kiszámítható módon történő működése.

Fontos cél a Civil szervezetekkel való együttműködés még hatékonyabbá tétele, szabadidős programok szervezése a gyermek- és fiatalkorú lakosságnak, ezzel is hozzájárulva, hogy a gyermekek családban történő nevelését elősegítsük, veszélyeztetettségük kialakulását megelőzzük és megszüntessük.

Az oktatási intézményekben előadások megszervezése /pl.: közlekedési ismeretek, drogprevenció, internet és közösségi oldalak tudatos használata, tudatos életmódra nevelési ismeretek elsajátítása/, valamint szakember biztosítása az bölcsődében, óvodában, iskolában a rászoruló gyermekek és szüleik támogatásához.

Munkánk során a továbbiakban is azon leszünk, hogy jó kapcsolatot teremtvé és fenntartva a jelzőrendszer tagjaival, s mind azokkal, akik velünk együtt dolgoznak közösen egymást tájékoztatva, segítve végezzük mindennapi feladatainkat a gyermekek jólétének és biztonságának érdekében.

A gyermekvédelmi ellátások jelen formában alkalmasak a felmerülő problémák, a preventív jellegű feladatok megoldására. Súlyosabb helyzetek kezelésére a szakmai háttér biztosított.

A villamos energiáról szóló törvény 2007. évi LXXXVI. törvény, és a földgázellátásról szóló 2008. évi XL. törvény, a víziközmű -szolgáltatásokról 2011. évi CCIX. törvény alapján történik a védendő fogyasztók kezelése a szolgáltatóknál. A lakossági fogyasztók köréből arra a természetes személyre vagy azzal egy háztartásban élő személyre vonatkozik, aki jogszabályban meghatározott szociális helyzete, pl. gyermekvédelmi kedvezmény, lakásfenntartási támogatás stb. - vagy valamely egyéb tulajdonsága - pl. fogyatékos, alapján a villamos energia vagy a gáz ellátásban megkülönböztetett feltételek szerint vehet részt.

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2024. évben is több esetben igazolta az védendő fogyasztásra jogosító helyzetet, célunk a továbbiakban is a hozzánk forduló gyermekeket nevelő családok segítése ezen formában is. Fontos kiemelni, hogy amennyiben a szolgáltatónál történő nyilvántartásba vétel alapjául szolgáló körülmény csak határozott ideig áll fenn, annak meghosszabbítását a fogyasztó ismételt nem igazolja, az érintett fogyasztót törlik a szolgáltatók a védett fogyasztók nyilvántartásából. Ezért is fordul elő, hogy egy család akár többször is kéri az igazolást, hogy védendő fogyasztót megillető jogosultságokat megkapja, külön-külön az áram a gázszolgáltatótól. A szociálisan rászoruló fogyasztót megilleti a részletfizetéshez, fizetési haladékhoz, valamint az előre fizető mérőhöz való hozzájutás. Ezen kedvezmények igénybevételel elkerülhető a szolgáltatás kikapcsolása.

Célunk továbbá az időskorúak és más veszélyeztetett célcsoportok /pl. fogyatékkal élők, mélyszegénységben élők/ problémáinak észlelő-és jelzőrendszerének további fejlesztése is. A település Helyi Esélyegyenlőségi Programjában az érintett célcsoportok problémáinak kezelése jelenleg is célkitűzésként szerepel.

Célunk segítséget nyújtani a Magyarország Kormánya által elindított, ingyenesen igénybe vehető, 65 év felett alanyi jogon hozzáférhető jelzőkészülékes szolgáltatás igénybevételehez. A gondosóra program amelynek célja, hogy a felhasználók szükség esetén egyetlen gombnyomással jelezni tudják segítségkérésüket. Önkormányzatunkhoz a 2024-es évben több jelzés érkezett egyedül álló, önmagát ellátni nem tudó idős lakostól, a jelzőkészülékes szolgáltatás regisztrációjának igénybevétele.

6. A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása:

A gyermek-és ifjúságvédelem célja a fiatalok felkarolása, segítése, a fiatalkori bűnözés visszaszorításának elősegítése, gyermek távoltartása a dohányzástól az alkoholtól, és a drogtól. A megelőzés hatékony megvalósításához a rendőrség, a gyermekjóléti szolgálat, a háziorvos, a védőnői szolgálat és a nevelési-oktatási intézmények együttműködésére és kommunikációjára van szükség. A megelőzési tevékenység az oktatási intézmények életét is befolyásolja és az intézmények vezetésére is nagy felelősséget ró.

A fiatalkorúaknál a befolyásolhatóság, illetve az egymás között történő kitűnés, egymásnak való megfelelési kényszer is lehet a bűnelkövetés előzménye.

A bűnmegelőzés céljából évente az iskolában a Rendőrkapitányság dolgozói, a védőnő, az intézményvezető és munkatársai előadásokat tartanak az aktuális témákban.

Az Önkormányzat jó kapcsolatot ápol körzeti megbízottakkal, hatóságokkal, rendőr-kapitánysággal. Az együttműködés célja többek között a fiatalkorúak, továbbá az ifjú felnőtt korosztály elkövetővé válása, a droghasználat és kábítószer-bűnözés, a családon belüli erőszak megelőzése.

Községünk viszonylag jó helyzetben van, mivel a településre nem jellemző a fiatalkori és gyermekkori bűnözés, és szerencsére gyermekkori sem vált bűncselekmény áldozatává.

7. A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek:

A civil szervezetek, intézmények feladatok vállalásával segítik az önkormányzat munkáját. Színes programokkal várják az érdeklődőket rendezvényeiken, minden korosztály részéről. Tevékenységükből, jellegükből adódóan a helybeli civil szervezetek a szabadidős programok hasznos eltöltéséhez járulnak hozzá. Emellett működik a községi könyvtári szolgáltatás.

Az önkormányzat lehetőségeihez mérten anyagi támogatást nyújt működésükhöz, feladataik ellátásához. Minden segítséget megad a civil szervezetek működéséhez, tevékenységükben segíti őket. Segítséget nyújtunk számukra pályázatírás, rendezényszervezések lebonyolításában.

Településünkön jó az együttműködés a Roma Nemzetiségi Önkormányzat képviselőivel, az ő segítségükkel több alkalommal, nehéz helyzetbe, segítségre szoruló családokat tudtunk segíteni, akár személyes segítségnyújtással, élelmiszer, ruha adományokkal. Aktívan részt vesznek a meghirdetett programokon, így például a Tisztítsuk meg lakóhelyünket- TeSzedd - Önkéntesen a tiszta Magyarországért 2024. programhoz is csatlakozott Önkormányzatuk, mely rendezvény településünk szebbé tételére irányulóan történt megrendezésre.

A településünkön a Polgárőrség munkatársai is részt vesznek a rendezvényeken, ahol járőr és figyelő szolgálatot látnak el, segítik a biztonságos közlekedést.

A civil szervezetek, intézmények, az Önkormányzat további célja közösségformálást, összetartozást és a településen élő családok, szülők elégedettségét, a lakosság kapcsolatának szorosabbá tételét elősegíteni, ehhez színes programokat, előadásokat nyújtani.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztett 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés alapján kérem, a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete - a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló beszámolót az előterjesztés szerint elfogadja.

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a beszámolót küldje meg a Heves Vármegyei Kormányhivatal Szociális-és Gyámügyi Osztálya részére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Parád, 2025. április 22.



Mudriczki József
polgármester



BENDEGÚZ Óvoda-Bölcsőde, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató
Intézmény
3240 Parád, Kossuth L. u. 128.
Tel.: 06 20 624 7576
email: csgyjszparad@gmail.com

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézkedési terv

Parád - Bodony 2024

Az éves jelzőrendszeri intézkedési terv a 15/1998. NM rendelet 9§ (4) bekezdése alapján készült.

Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-ig készíti el.

Az intézkedési terv tartalmazza:

- a) a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóinak tanulságait
- b) az előző évi intézkedési tervből megvalósult elemeket
- c) az éves célkitűzéseket
- d) a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

A veszélyeztetettség megszüntetésére, megelőzésére irányuló intézkedés első lépése az időben történő megfelelő észlelés, és annak időben történő konkrét eseteleírása. Ennek a lehető legtöbb teret kell biztosítani, amely az írásos, szóbeli mellett a rendszeresen tartandó szakmaközi megbeszélések is lehetőséget adnak.

A szakmaközi megbeszélések fő célja a településen élő gondozott vagy gondozást igénylő családokat érintő szakmai szemléletű problémamegoldás, valamint a szakmát érintő fontos témák feldolgozása.

A jelzőrendszeri tagok aktív részvételével hozzájárulnak a felmerült problémák sikeres kezeléséhez, továbbá az egymás munkáját elősegítve áramoltatják az információt a kialakult helyzetnek megfelelően.

Szükség esetén esetkonferencia összehívása is további lehetőséget nyújt a veszélyeztető tényező konkrét megszüntetésére.

Az észlelő és jelzőrendszer feladatai, célja:

Feladata, hogy olyan naprakész információval rendelkezzen a településen élő családokról, amely segítheti azok problémájának megoldását. Továbbá tárja fel a gyermekek veszélyeztetettségét, az esetleges bűncselekmények elkövetésének lehetőségét, majd mérlegelve felelősségének tudatában írásban vagy súlyos esetben telefonon azonnali hatállyal értesítse a család-és gyermekjóléti szolgálatot.

Célja a kialakult családon belüli problémák, nehézségek, veszélyeztetések felismerése, és célzott azonnali továbbítása a gyermekjóléti szolgálat felé.

Legfontosabb alapelvek:

Az együttműködés fő célja a gyermekek védelme, melynek érdekében szoros együttműködés szükséges a jelzőrendszer többi tagjai között.

Érthető, konkrét célratörő fogalomhasználatra törekvés, amely a hatékony segítő munkát előre mozdítja.

A hatékony működés érdekében szükséges hogy a szakmai fogalmakkal a jelzőrendszer tagjai tisztában legyenek, és a társszakmákkal összhangban tudják használni, illetve értelmezni azokat.

Az összehívott szakmaközi megbeszéléseken feljegyzés és jelenléti ív készül. Az emlékeztető „feljegyzést” minden résztvevő megkapja.

A szakmaközi megbeszélés:

Az évente 6 alkalommal (jellemzően 2 havonta) történő szakmaközi megbeszéléseken esetmegbeszélés is történik, melyen a jelzőrendszer minden tagja számára a megjelenés szükséges ahhoz, hogy az aktuális problémákat, nehézségeket sikeresen tudják kezelni. A résztvevők saját szakmai területükön szerzett tapasztalattal és információval egymást segítve tárják fel a probléma(k)a)t majd annak megoldásához vezető lépéseket. A veszélyeztető tényezők konkrét területének kezelésére cselekvési tervet dolgoznak ki.

A tágabb értelemben vett veszélyeztetés - amely az adott településre jellemző - megszüntetésének céljából további szakmaközi megbeszélések összehívása szükséges.

A szakmaközi megbeszélések egy-egy szakma képviselőjének meghívásával történik adott témakörben. Célja a jelzőrendszeri tagok együttműködésének hatékonyabbá tétele. Összehívható több szakma képviselőjét érintő aktuális kérdésekben, illetve az együttműködést akadályozó tényező tisztázása érdekében.

Esetkonferencia:

A család- és gyermekjóléti szolgálat esetkonferenciát hív össze egy konkrét eset megoldása érdekében a szülők és gyermekeiket nevelő-oktató pedagógusok, egyéb más szakemberek bevonásával.

Célja felmérni a család háttérét a gyermek ellátásának biztosítása érdekében. Továbbá megvizsgálja, hogy az adott problémára a jelenlegi gondozási forma, megfelelő segítséget nyújt-e a szülőknek a veszélyeztetettség megszüntetésében. Az esetkonferencián fényt kell deríteni, hogy milyen további beavatkozásra van szükség, eme beavatkozás milyen eredményekkel járhat, és milyen konkrét segítséget tud nyújtani a célok eléréséhez a gyermekjóléti szolgálat, vagy az iskola, illetve más érintett szakember (pszichológus, gyógypedagógus, védőnő, háziorvos). A megállapított feladatok határidejét szükséges megállapítani, hogy a problémát tematikusan meg lehessen szüntetni, vagy enyhíteni.

Az érintett családot tájékoztatni kell az esetkonferencia céljáról, menetéről és a meghívottak személyéről. A sikertelen esetkonferencia oka lehet a szülő érdektelensége, távolmaradása, probléma be nem látása, vagy kezeletlen szenvedélybetegsége miatti állapot, továbbá a jelzőrendszeri tagok passzivitása, meg nem jelenése.

Az írásos feljegyzést (vállalásokat) a résztvevők aláírják, majd a cselekvési tervbe kerül, mint a probléma megoldáshoz vezető lépések. A szolgálat az írásba foglalt feljegyzést megküldi a központnak a jelenléti ívvel együtt.

Esetkonzultáció:

Az esetkonzultáció az esetfelelős (a családsegítő/esetmenedzser) és az esetkezelésbe bevont szakember között zajló, az adott esetre vonatkozó információcsere, tájékoztatás. Ilyen esetkonzultációra napi szinten szükség van az érintett szakemberek között, hogy az eset megfelelően koordinálva legyen és mindenki a kellő információk birtokában legyen.

A Család - és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi beszámolója

A jelzőrendszer 2024. évi munkájának értékelése **2025. február 25. napján** történt megszervezésre.

2024. év során a családsegítő személyében változás nem történt, továbbra is napi szinten elérhető.

Parád és Bodony településeken család-és gyermekjóléti szolgáltatás területén működő jelzőrendszeri tagok az alábbi problémákkal kapcsolatban keresték meg a szolgálatot: iskolai magatartási probléma; igazolatlan mulasztás; tanulók közötti konfliktusok az iskolában, iskolai dohányzás (elektromos cigaretta használata), iskolai térítési díj elmaradás, gyermek elhanyagolása, párkapcsolati konfliktus, lakhatási nehézségek, ügyintézésben segítségkérés.

A szolgáltatást a következőképpen biztosítom:

Hétfőn 7 - 15 óráig Parádon

Kedden 7 – 16 óráig Parádon

Szerdán 7 - 12:00 Parádon 12:30-tól 15:00-ig Bodonyban

Csütörtökön 7 - 16 óráig Parádon

Pénteken 7 – 13 óráig Parádon

A szolgáltatást az óvoda épületében az irodasoron lehet megtalálni, a bejáratot követően az első iroda jobbra a család- és gyermekjóléti szolgálaté.

Parád vonatkozásában 2024-ben 8 alapellátott család volt 10 kiskorúval, védelembe vett család pedig 4, ami 6 gyermeket érintett. Ebből egyik esetben pártfogó felügyelet is elrendeltek 2 év próbára bocsátás mellett. A családba fogadással érintett családok száma növekedett a településen. 2024-ben 5 családban 6 családba fogadott gyermeket gondoztunk. Nevelésbe vett gyermekek 1 család esetében nevelkednek máshol. Védelembe vétel két esetben párkapcsolati konfliktus miatt történt, egy másik családnál magatartási problémák vannak a gyermekeknél, továbbá lakhatási nehézség is okozott védelembe vételt. Ez utóbbinál eleinte a szülők nem voltak együttműködők, de a helyzet már sokat javult és a veszélyeztetettség csökkeni látszik.

Parádóhuta településrészén 2024-ben egy esetben volt szükség gyermekjóléti alapellátásra, ami előző évről áthúzódott, de ez azóta lezárásra került eredményesség miatt.

Bodony vonatkozásában 3 alapellátott családban 3 gyermek volt érintett. 2 családban 3 gyermeket érintő védelembe vétel állt fenn 2024-ben. Egy esetben került sor egy gyermek alapellátására, majd ideiglenes hatályú elhelyezésére, később nevelésbe vételre, végül utógondozására. Ez utóbbi családban egy másik gyermek pedig év végén került védelembe vételbe

Családsegítői tevékenység a felnőttek és idősek számára megvalósult hivatalos ügyek intézésében, kérelmek és segélyek iránti adatlapok kitöltésében és továbbításában a parádi és bodonyi lakosok tekintetében valósult meg. Továbbá gondnokság alá helyezés esetében történt családlátogatás, környezettanulmány készítés.

A települések polgármestereivel, jegyzőjével, aljegyzőjével továbbá az önkormányzat dolgozóival, a védőnővel, óvodával, és az általános iskola pedagógusaival, vezetőivel a szolgálat megfelelő és szakmailag jó kapcsolatot tart. Egymás munkáját sikeresen segítjük a problémák megelőzése, megoldása céljából.

Intézkedések, megbeszélések, családlátogatások és egyszeri esetkezelések, adományközvetítések is történtek a 2024-es évben. Ezenkívül rendszeressé vált, hogy a Parádi Polgármesteri Hivatal megbízásából a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénybevétele céljából környezettanulmányokat készítettem.

A két településen egy-egy esetben fordult elő, hogy várandós anya válsághelyzetbe került. Ebből az egyik kiskorú is volt, így az ő gyermekének külön gyámságot kellett intézni, míg a másik esetben egy felnőttkorú hölgy gyermekei lettek családba fogadva, a szülők életvitele miatt.

2021. július 01. napjával a Gyermekvédelmi Informatikai Rendszer (továbbiakban: GyVR) bevezetése megtörtént és az ügyfelek adatai áttöltésre kerültek. Szolgálatunk a jogszabályoknak megfelelően a GyVR rendszerben dolgozza fel a gyermekekről érkező jelzéseket, a cselekvési tervben foglalt feladatokat és az intézkedéseket is itt rögzíti.

A továbbiakban is célja a család-és gyermekjóléti szolgálatnak a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése, továbbá az önkormányzat szociális irányelveinek segítése, támogatása, és a szociális szakmai innováció elősegítése.

A beszámolóban a szolgálat **2024. évi tevékenységét** mutatjuk be, az adatok a **2024. december 31-i statisztikán** alapulnak.

A szolgálatnál vezetett nyilvántartás és a KSH statisztikai adatai szerint 2024. évben a szakmai tevékenységek száma 1387 (halmozott adat) Parád, 651 Bodony településeken. Összesen tehát 2038 szociális szakmai tevékenységet láttam el. Ezek az adatok meghaladják a korábbi évek teljesítményeit.

Alapellátásban, szociális segítségben, gyermekvédelmi gondoskodásban, valamint egyszeri ellátásban résztvevők száma 2024. december 31-ig 241 személy volt, ami 52 fővel több, mint a tavalyi adat. Jellemzően az egyszeri ellátásban részesülők száma növekedett meg, ami azt jelenti, hogy a településeken lévő emberek bizalommal fordulnak a családsegítőhöz egyszeri problémájuk megoldása érdekében.

A védelembe vételi felülvizsgálatok a törvényi előírásnak megfelelően történtek.

A szolgálatnál az éves jelzőrendszeri tanácskozással együtt 6 szakmaközi megbeszélés került megszervezésre.

1 alkalommal szükséges volt **esetkonferenciát** összehívni egy bodonyi eset miatt, amelynek vége a nevelésbe vétel és utógondozás lett. Magán az esetkonferencián a jelzőrendszeri tagok még nem javasolták a védelembe vételt, pedig már akkor indokolt lett volna, de a fokozatosság elvét betartva alapellátást láttak jónak a szakemberek.

Az elmúlt évben összesen a 2 település vonatkozásában **54 írásbeli jelzés érkezett a jelzőrendszer tagjaitól a szolgálathoz:**

- egészségügyi szolgáltató 6 ebből 1 védőnői jelzés és 5 kórházi jelzés (ami 4 nagykorú személyt érintett.)
- helyi és más általános iskolától- köznevelési, szakképző intézmény 46
- Rendőrség 1
- Család- és Gyermekjóléti Központ 1

A tavalyi évben megsokasodott a köznevelési intézményekből érkezett jelzések száma, ami betudható a szeptembertől érvénybe lépő gyermekvédelmi törvény szigorításának, mely szerint büntethető az a személy, aki nem jelzett a szolgálat felé. Az egészségügyi szolgáltatók is aktívabbak voltak, mint az előző években, hiszen 6 jelzést is küldtek.

Veszélyeztetett kiskorúak száma, akik a szolgálat látókörében voltak az adott évben Parád településen 33 kiskorú, Bodony településen 13 kiskorú volt. Ezen személyek családjával a szolgálat családsegítője kapcsolatban volt az elmúlt év folyamán és a hathatós szociális szakmai tevékenységnek köszönhetően az év végére a veszélyeztetett gyermekek száma Parádon 27, Bodonyban 8 főre csökkent, ami eredményesnek mondható.

A 2024. évben szükséges szakmai tevékenységek megvalósulása:

A szociális szakmai tevékenységek keretébe tartozó tájékoztatások, információnyújtások és segítő beszélgetések életkorra, szociális helyzetre tekintet nélkül maradéktalanul megtörténtek. Szoros együttműködés a kisgyermeket nevelő családokkal igény szerint megtörtént. Folyamatosak a családlátogatások az ellátásban lévő családoknál. A jelzőrendszeri tagokkal is jók a kapcsolatai a szolgálatnak.

A 2024. évben történt szakmai tevékenységek felsorolása:

- A településen élő családok, és gyermekeik rendszeres tájékoztatása a szolgálat munkájáról, működéséről, elérhetőségeiről (szórólap ki lett helyezve mindkét településen hirdetőfalakra)
- Tanácsadás az évszaknak megfelelő öltözködési szokások biztosításáról a gyermekek számára, valamint más egyéb témákban, helyzethez igazítva.
- Információnyújtás (igénybe vehető segélyezési rendszer, adománykövetítés, átirányítás a megfelelő karitatív szervezetekhez), valamint más szolgáltatásokkal kapcsolatban, ill. a gyermekvédelmi rendszer működésével kapcsolatosan is.
- Ingyenes telefon és ügyintézés biztosítása.
- Kérvények és segélykérelmek megfogalmazása, és annak továbbítása.
- A szülők tájékoztatása a gyermekek számára biztosítható otthont nyújtó ellátásokról és elérhetőségükről.
- A gyermekvédelmi rendszer működéséről tájékoztatás szülőknek és jelzőrendszeri tagoknak – kiemelés, kapcsolattartás, felülvizsgálatok és hazagondozási feladatok továbbá együttműködési megállapodásokról, stb.
- Rendszeres igényfelmérés, és családlátogatás az újonnan kialakult helyzetben felmerülő veszélyeztetések megelőzése céljából.
- Segítő beszélgetések az érintett családokkal mentális és más egyéb problémák kezelése érdekében.
- Szoros együttműködés az iskolákba történő beilleszkedés érdekében.
- Biztosítani a településen élő családok és egyedülálló idősök számára a szükséges elérhetőségeket (gyermekvédelmi hívószám, készenléti telefonszám, gyermekjóléti szolgálati elérhetőségek)

- Fokozott figyelmet fordítani a kisgyermeket (0-10 év) nevelő családok anyagi helyzetére és a felmerülő nehézségek elhárítására.
- Jelzőrendszeri tagokkal való együttműködés állandó fejlesztése, minél jobb kapcsolat kialakítása és fenntartása.
- Szükség esetén esetkonferencia összehívása a problémák feltárása és megoldása érdekében.
- A szakmaközi megbeszélések megszervezése a jogszabályoknak, protokollnak megfelelően.

Visszajelzések a munkámat illetően:

A kliensek elégedettek azzal a szakmai tartalommal, amit nyújtok számukra, elegendőnek ítélik a családlátogatások számát és az ott töltött idő mennyiségét. Írásbeli panasz az intézmény vezetéséhez nem érkezett a múlt évben. Az észlelő - és jelzőrendszeri tagok által megküldött 2024-es évi beszámolóik szerint az együttműködés megfelelő, javításra, jobbításra irányuló ötleteket nem fogalmaztak meg beszámolóikban.

A Jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóinak összefoglalása

Sajnos a **parádi és bodonyi házi orvosoktól** nem kaptam meg az írásbeli éves beszámolót, pedig kiküldtem a szempontsót mindkét orvosnak. Tudomásom szerint az előző években sem küldték meg beszámolóikat. A **Pétervásárai Rendőrőrs** sem küldte el a településekkel kapcsolatos beszámolóját. Ugyanakkor **Madarász Imre körzeti megbízottal** többször is felvettem a kapcsolatot 2024-ben és minden alkalommal készségesen tájékoztatott, elmondható, hogy a problémákat mindig meg tudtuk beszélni, azokra együtt tudtuk keresni a válaszokat. Jó a szolgálattal való kapcsolata.

A **Heves Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Pétervásárai Tagintézménye** a 2024-es évvel kapcsolatban megköszönte a tartalmas szakmaközi megbeszélésekről készült feljegyzéseket, ezt rendkívül hasznosnak tartják és őket is segíti a terápiás munkájukban. A jelzőrendszer és a szakemberek együttműködését megfelelőnek tartották. Az intézményből kijáró pszichológussal kifejezetten szoros a kapcsolata a szolgálatnak. Egy esetben a tavalyi év folyamán a pszichológus előadást is tartott a szakmaközi megbeszélésen. Ezt 2025-ben is szeretnének folytatni. Ezenkívül intézményem óvodájában is tartott előadást szülők részére a szeretetnyelvekről. A pszichológus az óvodával és a Fáy András Ált. Iskola és AMI-val is szorosan tartja a kapcsolatot. Ezen intézmények gyermekeivel foglalkozásokat tart és egyéni beszélgetéseket is kezdeményez, amelyek nagyon hasznosak. A szolgálat által ellátott gyermekek közül is vannak, akikkel tartotta a kapcsolatot.

A **Védőnői Szolgálat** védőnőjével 2024-ben is több alkalommal tettünk közös családlátogatásokat Parádon és Bodonyban is. Ő az együttműködést jónak tartja, beszámolójában azt írta, hogy folyamatos a kapcsolattartás a családsegítővel és reméli, hogy a továbbiakban is ilyen jó lesz az együttműködés.

Szülésre felkészítő illetve újszülött fogadására felkészítő tanfolyamot tart a védőnő, ami próbálja az anyukákat lelkileg is felkészíteni a leendő babájuk fogadására és ellátására. Ezt nagyon jó programnak tartom és szükségesnek is ítélem, ezzel elősegíti a veszélyeztetettség megelőzését és annak kialakulását. Nagyon fontosnak tartom az ilyen aktív, preventív jellegű munkát. Az egyik családba fogadás esetében, ahol újszülött ikerbabák nagyszülőkhöz való befogadásában kellett segédkezni, kifejezetten jó volt, hogy közösen tudtunk családlátogatásokat tenni, ami azóta is rendszeres.

A **BENDEGÚZ Óvoda és Bölcsőde** pedagógusai is jónak ítélik a családsegítővel való együttműködést, különösen, hogy egy épületben dolgozunk, így napi szinten tartjuk egymással a kapcsolatot. A többi jelzőrendszeri taggal kapcsolatosan is jó az együttműködésük. Jelzés nem érkezett a szolgálathoz a 2024-es évben az Intézménytől. Javaslatot nem fogalmaztak meg a jelzőrendszeri együttműködés javításához. Ugyanakkor több információra lenne szükségük más tagoktól a halmozottan hátrányos gyermekeket illetően.

Az Intézményünk **ÖNO**-s munkatársaitól ugyan nem kellett beszámolót kérnem, de leírhatom, hogy velük is jó viszonyt ápolok, egyre jobban meg tudjuk egymást érteni az idő előrehaladtával. Egy esetben még egy továbbképzésen is közösen vettünk részt, mely nagyon hasznos volt mindannyiunknak.

A **Parádi Fáy András Ált. Iskola és AMI** igazgatónőjével rendszeresen konzultálok a gyermekeket illetően, különösen egy-két problémásabb esettel kapcsolatban. Beszámolójukból a következőket idézem:

„A gyermekvédelmi feladatok nagyrésze az osztályfőnökökre hárul. Ők követik nyomon a gyermekek helyzetét, igazoltalan hiányzásait, ők tartják a kapcsolatot a szülőkkel. Jelzéseiket az iskola vezetésén keresztül juttatják el a gyermekjóléti szolgálathoz, egyes esetekben gyámhivatalhoz.”

Az intézménybe 239 tanuló jár, ebből 2 H-s 32 fő, 3 H-s 8 fő, veszélyeztetett gyermekek száma pedig 12 fő volt 2024-ben.

A leggyakoribb problémák az iskolában az igazolatlan hiányzás, tanórakról való elszökés, dohányzás az iskola területén, ill. tiltott eszközök behozatala, mint például dohányáru, öngyújtó, elektromos cigaretta, elfbar, stb.

Legsúlyosabb problémaként a családon belüli bántalmazást tartják, melynél súlyosabb tényleg nem nagyon van. Súlyos problémának tartják a késéseket és a magas óra számú hiányzásokat.

Az iskolába járó gyerekek viselkedésével kapcsolatban így nyilatkoztak: „Vannak magatartási problémák, kihágások, többször megszegik a tanulók a házirendet, Összességében elmondható, hogy ebben a tanévben kevesebb a kirívó magatartású tanulók aránya, nyugodtabb az iskola légköre.”

A veszélyeztetett gyermekek száma alapvetően nem változott az előző évhez képest. A jelzőrendszeri tagok közötti együttműködést jónak és folyamatosnak tartja. Változtatásra irányuló javaslatot az iskola nem fogalmazott meg, reméli, hogy 2025-ben is tovább folytatódik a jó együttműködés.

A gyermekek számára sok fajta programot biztosít az iskola, ami a gyermekek hasznos szabad idejének eltöltésére irányul és amelyet szolgálatunk kifejezetten értékesnek titulál. Reméljük, hogy ezen lehetőségek 2025-ben is megmaradnak, sőt bővülnek új elemekkel.

Parád Nagyközség Önkormányzata beszámolójában kiemeli, hogy 2024-ben:

„Parád Nagyközség Önkormányzata képviselő testületének 6/2021. (IX.30.) Önkormányzati rendelete a szociális igazgatásról és ellátásokról alapján a gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások (iskolakezdés, térítési díj) viseléséhez, több esetben rendkívüli települési támogatás került megállapításra a Parád nagyközség Önkormányzata Szociális Bizottsága részéről.”

Parád Nagyközség Önkormányzata a 2024-es évben is biztosított beiskoláztatási támogatást

110 iskolás gyermek részére 5 000.-Ft/fő összegben, mindösszesen 550 000.-ft értékben, valamint 320 db Mikuláscsomag került megvásárlásra az iskolás, óvodás és bölcsődés gyermekek részére mindösszesen: 511 999.- Ft értékben.”

Továbbá közzétette a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben jogosultak és hátrányos ill. halmozottan hátrányos helyzetben lévők számát is, melyek a következőképpen alakultak 2024-ben:

	RGYK-ban részesült gyermekek száma/fő	HH gyermekek száma/fő	HHH gyermekek száma/fő
2024. január 1-jei	35	27	3
2024. december 31-i állapot	35	27	6

Az Önkormányzat a szolgálatot kérte fel környezettanulmány készítésére, amely alapján a Hivatal munkatársa megállapította, hogy a családtagok jogosultak-e az RGYK-ra, valamint a HH és HHH megállapítására. A táblázatból megállapítható, hogy lényegesen csökkent a jogosultak száma az előző évekhez képest. 2024. évben több új család is nyújtott be kérelmet RGYK-ra, akik eddig nem szerepeltek a kérelmezők között. 2024-es évben elutasításra nem került kérelem.

A beszámolóban arra is kitértek, hogy a szünidei gyermek étkeztetést 2024-ben is megszervezésre került, ám a jogosultak nem vették igénybe a szolgáltatást, a szülők nem éltek ezzel a lehetőséggel. Az ételt az iskola épületében helyben fogyasztással lehetett volna igénybe venni.

„Parád Nagyközség Önkormányzata és a BENDEGÚZ Óvoda – Bölcsőde, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézménnyel történő együttműködés rendkívül jó. A kapcsolattartás telefonos és személyes egyeztetések alkalmával történik.” Én még hozzátenném, hogy az elektronikus levelezés is a mindennapi munka részét képezi.

A Pétervásárai Aranykapu HSZK Család- és Gyermekjóléti Központjának óvodai és iskolai szociális segítője beszámolójában leírta, hogy mind az óvodával, mind az iskolával jó a kapcsolata. Az iskolában egyéni segítő beszélgetéseket is folytatott gyermekekkel 52 alkalommal, csoportfoglalkozást pedig 56 alkalommal tartott, 145-ször konzultált pedagógusokkal az éve folyamán. A jelzőrendszeri tagok együttműködését jónak ítéli, a szolgálat családsegítőjével kifejezetten jó a kapcsolata. Az óvodában havi 1 alkalommal tart Boldogság órát, tehát 12 alkalommal tartott csoportfoglalkozást. Összesen 204 gyermekkel volt kapcsolatban az év folyamán, ezek közül alapellátott és védelembe vett gyermekekkel is tartott kapcsolatot, különösen az iskolában.

Hozzátenném, hogy az említett Család és Gyermekjóléti Központ munkatársaival, szakmai vezetésével kiváló a kapcsolat, a területet járó esetmenedzserrel szinte napi kapcsolatban vagyunk mindent meg tudunk egymással őszintén beszélni.

Fontosnak tartom megjegyezni, hogy a **HVMKH Pétervásárai JH Gyámügyi Osztályával** elsősorban az esetmenedzser tartja a kapcsolatot, de bizonyos esetekben a családsegítő véleménye is sokat jelent nekik, így több alkalommal vettem részt védelembé vételi tárgyaláson, valamint telefonon is szoktak keresni a kollégák, ill. én is több alkalommal hívtam őket. Minden alkalommal készségesen tudunk információt cserélni az adott helyzetekről.

Összességében elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagok többségével kimondottan jó a viszony.

Bodony településen heti egy alkalommal tartok ügyfélfogadást, ill. látogatom az ott élő családokat. A bodonyi hivatal munkatársaival jó a kapcsolatom az információ áramlás jól működik, minden problémáról tájékoztatnak. A helyi falugondnok a településen hivatali autóval rendszeresen kivisz a családokhoz, ami nagy segítség számomra.

Az éves tanácskozás tapasztalatai

2025. 02. 25.-én Parád Nagyközség Önkormányzatának tanácstermében került megrendezésre a 2024-es évről szóló éves jelzőrendszeri tanácskozás, melyre sok jelzőrendszeri tag tiszteletét tette.

A BENDEGÚZ Óvoda – Bölcsőde, Gyermekjóléti és Alapszolgáltató Intézmény családsegítője összefoglalta beszámolójában az adott évben történeteket és a beérkezett beszámolók alapján arra a megállapításra jutott, hogy a jelzőrendszeri tagok jónak minősítik az együttműködést a család és gyermekjóléti szolgálattal. Kiemelte a családsegítő, hogy Bodony település vonatkozásában sikerült szorosabbra fűzni a kapcsolatokat, a település polgármesteri hivatalában minden héten ügyfélfogadást tart és előzetes bejelentkezés alapján igénybe lehet venni a szolgáltatást. Ezen a napon minden ellátásban lévő vagy veszélyeztetett családot meglátogatok, így a kliensekkel is rendszeres a kapcsolattartás. Szükség esetén másnapokon is látogatást tudok tenni a településen igény szerint.

A Pétervásárai Aranykapu HSZK Család és Gyermekjóléti Központjának szakmai vezetője is értékelte az elmúlt év tapasztalatait. Elmondta, hogy örül annak, hogy a személyem van jelen a településeken, mert ezzel biztosítva van a megfelelő szakmai színvonal. Kiemelte, hogy a járásban itt a legjobb a szakmai tartalma a szakmaközi megbeszéléseknek, beszédében elismerte és megköszönte a családsegítő munkáját. Elmondta, hogy 2024-ben még szorosabb és jobb lett az együttműködés a Központ és a családsegítő között.

A többi jelzőrendszeri tag megszólalásában az együttműködést összességében jónak tartotta, a tanácskozáson mindenki egyetértett abban, hogy a megkezdett munkát a továbbiakban is legalább ilyen jól kell működtetni.

Az előző évi intézkedési terv célkitűzéseinek megvalósulása

Az előző évi intézkedési tervben megfogalmazásra került, hogy a továbbiakban is célja a család-és gyermekjóléti szolgálatnak a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése, továbbá az önkormányzat szociális irányelveinek segítése, támogatása, és a szociális szakmai innováció elősegítése.

Ezzel kapcsolatban elmondható, hogy a tavaly előtti évben a családsegítő személyének változása miatt egy új helyzet állt elő a szolgálat életében, így a szakmai tevékenység személyemmel nyilván változott, módosult. Fejleszteni kellett dokumentumainkat, házi rendünket, együttműködési megállapodásunkat, szakmai programunkat, jelzőlapjainkat, és még

egy sor más egyéb dokumentumot kellett megreformálni, aktualizálni, mert nem feleltek meg az elvárásoknak. Most már kijelenthető, hogy a dokumentációnk teljes mértékben megfelel a jogszabályi előírásoknak és szakmailag helyénvaló. Ennek megvalósulása elősegítette a szakmai innovációt és a szociális irányelvek is sokat változtak. 2024-ben immár egész évben volt szakmai ellátás, így a szociális tevékenységek száma előző évhez képest sokat nőttek, így javult az ellátás színvonala.

A személyemet érintő visszajelzések alapján elmondható, hogy a települések egyszeri és az ellátásban résztvevő kliensei is elégedettek az általam nyújtott szolgáltatással. A tavalyi évben több esetet sikeresen le tudtam zárni, mert a veszélyeztetettség mértéke jelentősen csökkent ezen családok életében, miután hathatósan sikerült a problémákat kezelni.

Az előző évi tervben az egyik kiemelt cél az volt, hogy Bodony vonatkozásában fejlesszem a jelzőrendszeri kapcsolatokat, mely idén úgy gondolom, hogy sikerült. A bodonyi hivatal munkatársaival rendszeres telefonos és heti egy alkalommal személyes kapcsolatban is vagyok, mely javította az együttműködést az ottani jelzőrendszeri tagokkal. A település honlapján ill. hirdetőfelületein is közzé lett téve a szolgálat munkájáról szóló, elérhetőségeket tartalmazó szórólap. Ez alapján a 2024-es évben többen is megkerestek ügyintézés céljából ügyfélfogadási időben.

2024-ben 3 továbbképzésen vettem részt a fenntartó jóvoltából, ill. jelentős eszközbeszerzés is történt, hiszen több mint 70000 forint értékben rendelhettem szakmai fejlődésemet elősegítő könyveket, beszélgetést indító kártyákat, kifejezetten tinédzserek önbizalmát fejlesztő könyveket, munkafüzeteket, stb. Ezeket az év folyamán rendszeresen használtam és nagyon jól beváltak a segítő beszélgetések folyamán.

Az előző évi célok tehát nagyrészt teljesültek, ugyanakkor elmondható, hogy mindig van hova fejlődni, prioritásnak tartom a továbbképzéseken való részvételt és a szakmai anyagokhoz való hozzáférés elősegítését. Elmondható, hogy napi szinten követem a szakmai anyagok, protokollok, útmutatók, jogszabályok változását, fejlődését és igyekszem magam tovább képezni, mert hiszek az életünk végéig tartó tanulásban.

2025. évi célkitűzések

Az idén megtartandó szakmaközi megbeszéléseken témának szeretném behozni a jelzőrendszeri tagok által is javasolt témákat, melyek a következők:

- Kiegész megelőzés (Burn out szindróma megelőzése),
- Iskolában tanulók közötti agresszió megoldásának lehetőségei,
- Konfliktus kezelés módszerei,
- Stressz kezelés formái,
- Falcolás, öngyilkosság megelőzés lehetőségei.

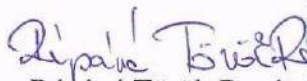
A még jobb együttműködés érdekében szeretném a településeken dolgozó jelzőrendszeri tagokkal személyesen és telefonon is többet tartani a kapcsolatot. Ennek várható eredménye az lesz, hogy a jelzőrendszeri tagok szolgálattal való kapcsolata erősödik, többször találkozva közvetlen, baráti viszony alakul ki és várhatóan, ha veszélyeztetettséget tapasztalnak, akkor jelezni is fognak a törvényi előírásoknak megfelelően, ezáltal a gyermekek veszélyeztetettségét hatékonyabban fogjuk tudni megelőzni, felismerni, kezelni.

Továbbra is fontos cél, hogy a jelzőrendszeri tagok kölcsönösen minden fontos információról tájékoztassák egymást és a szolgálatot a törvényi előírásoknak megfelelően. A cél szem előtt tartása érdekében ebben az évben is fontosnak tartom, a törvények és szakmai szabályzók által

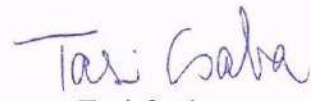
előírt 6 szakmaközi megbeszélés, esetmegbeszélés megtartását, valamint a rendszeres személyes, írásbeli és telefonos kommunikációt a jelzőrendszeri tagokkal.

Fontos célnak tartom továbbá, hogy a parádi és a bodonyi polgármesteri hivatalok, mint fenntartók, valamint a jelzőrendszeri tagok is meg legyenek elégedve a munkámmal, teljesítményemmel, ennek érdekében továbbra is mindent igyekszek megtenni a saját lelkiismeretemnek és a szakmai, törvényi előírásoknak megfelelően.

Parád, 2025. március 18.


Répáné Török Renáta
igazgató




Tasi Csaba
családsegítő



PARÁDI IDEGENFORGALMI
ÉS KULTURÁLIS EGYESÜLET

2024

2024-ben is legfontosabb célként meghatározott feladatokkal indítottuk az évet. Ha egy település bemutatkozik idegenforgalmi eseménnyel – megmutatva értékeit, élő hagyományait, ha azt szeretné, hogy az eddigi példákon át mindannyiunk meglepődésére távozzanak az ide látogatók, ahhoz nem csak kiváló programokat kell bemutatni, hanem a faluképnek is az átlagostól rendezettebbnek illik megjelenni.

1. **Lefestettük a kültéri padokat, átfestettük azok lábazatát is.** Megtörtént az ülő felületek deszka cseréje is. Ehhez adott segítséget *Tasi Péter* egyesületi tagunk. Ezúton is köszönjük. Közreműködtek még a munkálatokban: *Juhászné Erzszi, Pócsné Mariann és férje Zsolt, Tarjányi Ági, Kámán Csaba és fia Csaba, Őri Györgyi, Varsányiné Marika.*



2. **Palócnap előtt, június hónapban** rendeztük meg a már hagyománnyá vált nyári esti színházunkat. Jó hangulatú előadás volt, **Jászárokszállási Görbe János Színkör: A Villámhárító zenés vígjátékot** néztük meg 3 felvonásban. Az előadás szintén pályázati forrásból valósult meg.

SZÍNHÁZI SZÍNHÁZI!

Időpont: 2024. június 15. 18.00 óra
Helyszín: Freskó rendezvényterem, Parádtüdő

A VILLÁMHÁRÍTÓ

zenés vígjáték három felvonásban

Szereposztás:

Kovacevics: Pethes Kálmán	Elza: Terenyi Timea	Óváry: Guba József
Irén: Nagy Kinga	Róbert: Pádár Tamás	Rábay Debóra: Sipos Andrea
Tamássy: Béres László		Gosztonyiné: Nagy Zoltánné
Boban: Csécsi Tamás		Lidi: Csikós Erzsébet

Technika: Nagy Zoltán
Súgó: Faragó Lászlóné
Csoszor Mária
Ügyelő: Budai Csilla

Szintetizátor: Bartók László
Zongora: Antal Anna
Hegedű: Ifj. Pethes Kálmán
Major Kinga

Dramaturg: Bolya Katalin
RENDEZTE: MAJOR JÓZSEF

A belépés ingyenes!



PARÁDI IDEÉNFORGALMI
ÉS KULTURÁLIS EGYESÜLET



3. **A legnagyobb idegenforgalmi eseményünk 2024-ben a Palócnap volt.** Ehhez egyesületünk több alkalommal tartott megbeszéléseket.
- Felkértük a családokat, hogy öltözzenek parádi viseletbe, és vegyenek részt a palócnapi menetben. Felkértük az iskolát, a nyugdíjas klubot, a hagyományőrzőket és lokálpatriótákat, hogy részvételükkel legyen méltó ez az életkép az eddigi nagy hagyományt teremtett menethez.
 - Beosztottuk a programok felelőseit, akik vállalták, a következő feladatokat:
 - A megérkező csoportok fogadása
 - A Kazári Népművész kiállításának felügyelete
 - A több mint 1000 fő (csoportok) ebédeltetése (terítés, felszolgálás, konyhai feladatok)
 - Kézművesek utcájában reggeli eligazítás, helyszínek bemutatása
 - Vadásztársaságok, civil szervezetek számára kijelölt helyekre kalauzolása
 - Főzőverseny technikai lebonyolítása
 - Mesterségek udvara, étkek utcája és Stihl Timbersport helyszíneinek előkészítése
 - Fotószínház, Palócföldi Játsszódudvar, mesterségek udvara működésének segítése
 - A hagyományőrző együttesek színes menetének irányítása
 - 1000 tagú kórus műsorának segítése
 - Palócgálán szereplő néptáncscsoportok helyi öltözőjének biztosítása és frissítővel való ellátása
 - ✓ **Előzetesen megírt és megnyert 3.250.000 Ft pályázati forrásból fizettük a néptánc gálán szereplő csoportok, és közreműködő zenekar fellépti díját és utazási költségeit.**
 - ✓ **Vásárolni tudtunk eldobható műanyag tányérokat, evőeszközöket, a főzőversenyen résztvevő csapatok számára.**
 - ✓ **Jelentős összeg maradt a tavaszi virágosításra, amelyek 2025. májusban kerülnek elültetésre.**





XXXII. PALÓCNAPOK



Parád Nagyközség Önkormányzata
2024. július 12 és 14 között rendezte
meg a XXXII. Palócnapot, a
hagyományőrző rendezvényt.

*Ezúton köszönjük egyesületünk nevében is mindenkinek, aki
munkájával hozzájárult a színvonalas megvalósításhoz.*

**A rendezvény létrejöttét a Parádi
Idegenforgalmi és Kulturális
Egyesület pályázaton elnyert
forrással támogatta!**



Nemzeti
Együttműködési
Alap

NEAO-KP-1-2024/2-000400

Bethlen Gábor Alapkezelő mint támogató,
a Miniszterelnökség fejezetet irányító szerv.



Miniszterelnökség

4. Ünnepre hangolódó – adventi program

PIKE tagjaink sokadjára is hozzájárultak **segítőkész munkájukkal az rendezvény sikeréhez.** Pályázatunk által finanszírozni tudtuk a fenyő és épület homlokzat díszvilágítását és jutott a tűzszonglőr produkció bemutatására is. Köszönjük *Sándor Miklós* vendéglősünk szponzori támogatását, szakácsainak az ízletes ételek elkészítését. *Farkas Gitta* PIKE tagunk 5. éve szervezi a Cipősdoboz Gyűjtőakciót, amelyet 3. éve már kiegészít állatvédő egyesület – Új Nap Közhasznú Egyesület – részére szervezett adománygyűjtéssel. Az adományokat az egyesület személyesen adja át minden évben.



ÜNNEPRE HANGOLÓDÓ

2024. december 14. (szombat) 17 óra

Jótekenységi akciókkal egybekötött közös ünnepvásra hívjuk és várjuk településünk lakosait a Parádi Termelői Piacra.

Karácsonyi dallamokkal hangolódunk az ünnepre.

Közreműködnek:
SALAMON MIKLÓS, KOVÁCS ANNA SÁRA ÉS LŐRINCZ LUCA

18 órától **LOBBANÁSPONT** tűzszonglőr produkció: látványos műsor, amely garantáltan ámulatba ejt!
És hogy senki ne maradjon éhes, iflycsiklandó szarvaspörkölt, szarvasgulyás, forró tea és illatos forralt bor is várja a látogatókat, hogy a lélek mellett a test is felmelegedjen.

Jótekeny karácsony – Gyűjtőakciók a PIKE szervezésében
Jótekenységi vásár Parádóhuta játszótéréért a PAKSZ szervezésében

  **VÁRUNK MINDENKIT SZERETETTEL!** 



Fotók: Sidló Tamás

A rendezvények sikereihez elengedhetetlen az összefogás- együttműködés, PIKE tagjaink, az önkormányzat, a közösségi ház munkatársai, a helyi vállalkozók, és a közfoglalkoztatott dolgozók között.

Nagyon fontos, hogy a civil szervezetek éljenek a pályázati lehetőségekkel. Figyeljük és részt veszünk minden olyan kiíráson, amellyel a településünket gazdagabbá tehetjük. Örömmel adunk tájékoztatást, hogy **2025. évben 4.500.000.- Ft-ot nyertünk**, mely biztosítani fogja a nyári és adventi rendezvényeinket. Legnagyobb örömünkre szolgál, hogy lehetőségünk lesz megépíteni a falu kemencéjét:

A test és a lélek együtt lakozik, ha a ház az ember teste, akkor a kemence a lelke. A kemence a tűz otthona, mert a múlt ott bujdosik az ódon házak között, valahol a füstös gerendák alatt, a kemence szunnyadó paraszában.

Ma:

A falu kemencéje (mellé) köré gyűjtenénk az embereket, igazi közösségi hely lenne, ahol mindig lehet majd valami finomságot enni, beszélgetni egymással. A fiatalok továbbvinnék a közösségi múltat. **Közösségépítés, közösségformálás volt a célunk.**

Parád Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének köszönetet mondunk, a rendszeres évi támogatásért. Együttműködést, kölcsönös segítségadást, a településért kitartó munkálkodást kívánunk magunknak a továbbiakban is.

Tisztelettel,

Csortos Béláné – elnök

Bognár Ferenc – alelnök

Csortos Imréné – titkár

Farkas Zoltán – vezetőségi tag

Perce Lóránt – vezetőségi tag

Szakmai Beszámoló
Parádi Polgárőr Egyesület 2024. év

Községi Önkormányzat Polgárőr Hivatala Parád		
2025. MARCH 25		
PAR/1681-5/2025 db.		
Előszám:	Utószám:	Előző:

A Parádi Polgárőr Egyesület (székhelye: 3240 Parád, Kossuth utca 128. A.) 10-02-0000612 nyilvántartási számmal rendelkező szervezet a térség települési önkormányzataival rendszeresen együttműködik. Parád Nagyközség Önkormányzata térítésmentesen biztosítja szervezetünk részére a szervezet székhelyéül szolgáló épületet. Az egyesület szolgáltatának jelentős részét a község közigazgatási területén végezte. (Parád – Parádfürdő – Parádóhuta). A 2024-es évben több mint 2187 órát teljesítettünk.

Az együttműködés során a szervezet képviselője Nyilas Kálmán heti rendszerességgel személyes kapcsolattartás keretein belül a települések polgármestereivel egyeztet a településeken megvalósuló rendezvényekről, hivatalos eseményekről, melyeken a szervezet szerepvállalása elengedhetetlen.

Az előre nem látható, rendkívüli, azonnali szerepvállalást igénylő eseményekre a felkérés minden esetben a települések polgármestereitől érkezik, ezen esetekre is gyors és rugalmas a szervezetünk reagálása, személyes jelenlétünk hatékonyan megszervezhető.

Parád Nagyközség Önkormányzata évi rendszerességgel az éves költségvetésének elfogadása után a helyi civil szervezetek támogatására előirányzott összegből támogatja szervezetünket a képviselő-testület határozatában, valamint az önkormányzat helyi rendeletében foglaltak szerint. Szervezetünk a támogatási összeg felhasználásáról a következő év elején beszámol a képviselő-testület részére. Az egyesület a pályázati pénzekkel is időben, és hiánytalanul elszámolt. A kapott összeget az egyesület a működés fenntartására használta fel.

Az önkormányzati eseményeken való részvételünk elsősorban a rendezvény biztosítását foglalja magában, (Fáklyás felvonulás, jótékonysági bálók, kerékpár verseny stb).

A település hétköznapijaiban napi szinten fontos feladat a figyelő szolgálat megszervezése, valamint az illegális hulladék feltárásában segítettük a hatóságokat.

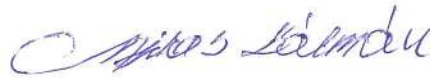
A helyi rendvédelmi szerv felkérésének is eleget tesz szervezetünk, illetve a Parádi Fáy András Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézménybe járó tanulók biztonságos közlekedését is segíti szervezetünk, forgalomirányítással, a gyalogátkelőhely biztosításával a balesetmentességet segítve.

Az önkormányzat képviselő-testülete közbiztonsági kérdésekkel, felkérésekkel keresik meg szervezetünket a lakosság körében felmerült probléma esetén.

Az egyesület rendszeresen tartott járőr és figyelő szolgálatot. Jó szolgálati kapcsolatot ápol a rendőrséggel és a hatóságokkal.

Parád, 2025.03.25.

PARADI POLGÁRÓR EGYESÜLET
3240. Parád, Kossuth út 128/A
Adószám: 18587140-1-10



Nyilas Kálmán elnök

ÉRKEZETT:

2025 MÁRC 25

Beszámoló

Parád Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete 2024. évi önkormányzati támogatás
pénzügyi felhasználásáról

PARC/1681-2/2025		Mell.	db.
Előszám:	Utószám:	Előző:	
		M.F.	

2024-ben is szükség volt az önkormányzati támogatás összegéből költekeznünk. Vannak olyan tételek, amit a katasztrófavédelmi és egyéb pályázatban nem lehet elszámolni, és alultervezett költségeink is voltak, pl. üzemanyag terén. Ez részben az üzemanyagárak emelkedéséből adódott.

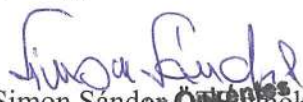
- megyei tagdíjunk 21 főre **21.000 ft**
- könyvelői költség **20.000 ft**
(emelkedtek a könyvelői költségek)
- 3db tölthető fejlámpát vásároltunk **55.575 forintért**
(ez már nem fért bele a pályázati költségekbe, de szükségesnek tartottuk, mert az éjszakai beavatkozásoknál fontos)
- NEA-s pályázat pályázati díja **2000 ft**
- üzemanyag **30201 ft**

- 2025 január 3-án tartottuk meg a 2024 év évadzáró vacsoráját. Ennek összege **35600 ft** volt. Ez az esemény jó alkalmat szolgáltatott arra, hogy köszönetet mondjunk mindazoknak, akik valamilyen formában segítettek az egyesület működését.

2025 évi nyitó egyenlegünk **850.000 ft**. Ez az összeg, úgy érzem, hogy a katasztrófavédelmi pályázat megjelenéséig és elbírálásáig elég lesz a működésünk zavartalan finanszírozására.

Köszönöm az önkormányzatunk támogatását, az egyesület nevében!

Parád, 2025.03.24.


Simon Sándor önkéntes
Parád Község Önkéntes
Tűzoltó Egyesülete
3240 Parád, Kossuth L. út 91.
Adószám: 18592735-1-10
PK 60012/2008/4

BESZÁMOLÓ

2024. év

Parád

2025. MARCH 25

Civil szervezet: **Parádi Gyermekekért Alapítvány**

Székhely: 3240 Parád, Kossuth Lajos út 123.

Elnök: Veres Anita

PAR/1681-3/2025.

db.

Előadó:

M. B.

Parád Nagyközség Önkormányzatától 100.000 Ft, azaz százezer forint támogatást kapott az alapítvány. Ennek felhasználása az Alapítói okiratban foglaltaknak megfelelően történt.

Az alapítvány a parádi iskolás és óvodás gyerekekért munkálkodik. Célja a nevelés-oktatás támogatása.

Minden évben hozzájárulunk a 8 éven át kitűnő tanulók számára alapított Fáy-díjak beszerzéséhez. Az emléklapoktetre a 2023/2024-es tanévben nem volt jogosult tanuló.

Részt vettünk a Muzsikál az erdő és a Palóc napok rendezvényeken, mely tevékenységünk további folytatásához 1 üstházat vásároltunk **15.000 Ft** értékben.

Az iskola emeletére két kamerát helyeztünk el, memóriakártyával. Ennek szükségességét az indokolta, hogy a tanuók értékeinek eltűnését könnyebben fel tudjuk deríteni. A beruházás **65.000** forintba került.

A fennmaradó **20.000** forintból a ballagó diákok szüleinek a támogatását köszöntük meg ajándékokkal.

Ezúton is köszönjük a támogatást!

Parád, 2025. 03. 18.

PARÁDI GYERMEKEKÉRT
ALAPÍTVÁNY
3240 PARÁD, KOSSUTH 123
40057-19133907110

Veres Anita

Veres Anita

Shotokan Karate SE Parád 2025 /költségvetés/

Tételek megnevezése:							Kiadás
év	hó	Esemény:	helyszín:	kiad.jogcím	létsz.	km.	ft./fő
2025	január	Téli edzőtábor (2 nap)	Eger	szállás-étk. utiköltség	5 1szgk	33	15000 75 000 Ft 4 158 Ft
február		Shotokan összevont edzőtábor	Győr	részvételi díj utiköltség	5 1szgk	40	8000 40 000 Ft 6 768 Ft
		Hódosi Imre Emlékverseny	Hajdúnánás	nevezési díj utiköltség	5 1szgk	144	8000 40 000 Ft 18 144 Ft
március		SKDUN EB	Lignano, Sabbiadoro Olaszország	utiköltség részvételi díj	1szgk 2	744	30000 93 744 Ft 60 000 Ft
április		Ippon Shobu Diákolimpia	Gödöllő	nevezési díj utiköltség	5 1szgk	80	8000 40 000 Ft 10 080 Ft
május		WKF Diákolimpia	Budapest	nevezési díj utiköltség	5 1szgk	109	8000 40 000 Ft 13 734 Ft
június		Heves Kupa	Heves	utiköltség nevezési díj	1szgk 5	56	8000 7 056 Ft 40 000 Ft
július		Instruktori edzőtábor	Hajdúnánás	utiköltség szállás-étk.	1szgk 3	143	20000 18 018 Ft 60 000 Ft
augusztus		Központi edzőtábor (6 nap)	Velence	utiköltség szállás-étk.	1szgk 5	177	50000 22 302 Ft 250 000 Ft
szeptember		Szerencs Kupa	Szerencs	utiköltség részvételi díj	1szgk 5	146	8000 10 512 Ft 40 000 Ft
		Hajdú Reménységek Tornája	Hajdúnánás	nevezési díj utiköltség	5 1szgk	144	8000 40 000 Ft 18 144 Ft
október		SKDUN VB (3 nap)	Bedzin, Lengyelország	utiköltség részvételi díj	1szgk 2	420	30000 52 920 Ft 60 000 Ft
november		Ippon Shobu Magyar Bajnokság	Eger	részvételi díj utiköltség	5 1szgk	33	8000 40 000 Ft 4 158 Ft
		WKF Magyar Bajnokság	Szigetszentmiklós	nevezési díj utiköltség	5 1szgk	134	8000 40 000 Ft 16 884 Ft
december		Shotokan Liga Sambon Shobu	Eger	nevezési díj utiköltség	5 1szgk	33	8000 40 000 Ft 4 158 Ft
ÖSSZESEN							1 256 180 Ft

Parádi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjétől

3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.

Tel: 36/544-072

E-mail: jegyzo.parad@t-online.hu

Előterjesztés 2025. április 28. napján tartandó képviselő-testületi ülésre

Beszámoló

a 2024. évre vonatkozó helyi adóztatási tevékenységről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé sorolja a helyi adóval, gazdaságszervezéssel és turizmussal kapcsolatos feladatokat.

Az önkormányzat Képviselő-testületének egyik alapjoga, hogy önkormányzati rendelet útján a helyi adóztatást szabályozza. A helyi adók esetében – törvényi keretek között – helyi rendeletalkotás szabályozza az adóztatást.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (továbbiakban: Htv.) 1.§ (1) bekezdése alapján e törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat vezethet be.

A Htv. alapján a helyi adóztatás struktúrája három fő rendszerelemre épül, nevezetesen: vagyoni típusú adók, kommunális adók és a helyi iparűzési adó. Az önkormányzat képviselő testülete a helyi adók fajtáit és mértékét nem eredeti jogalkotó hatáskörben, hanem felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletben állapíthatja meg, így a helyi adóztatás kereteit és feltételeit biztosítja az önkormányzati rendelet. A helyi jogalkotás során nem léphet túl a törvényi kereteken, az önkormányzat csak a Htv.-ben meghatározott esetekben és mértékig jogosult önálló szabályokat alkotni.

A helyi adóztatás során az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben (Art.) foglalt szabályok szerint jár el az adóhatóság. Az eljárás során az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény, valamint végrehajtási eljárás során az adóhatóság által fogyanatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény szabályait alkalmazzuk.

A **gépjárműadó**, mint átengedett központi adó 2020. évtől már nem keletkeztetett önkormányzati bevételt és 2021. évtől már új feladatot sem ró az önkormányzat adóhatóságára, de a kivezetési miatti kötelezettségek még lekötik kapacitásainkat. Ez azt jelenti, hogy a 2020. december 31-ig keletkezett túlfizetések és hátralékok rendezése önkormányzati feladat és minden hónap 10. napjáig a központi költségvetés felé elszámolási kötelezettségünk van a számla egyenlegével.

Az érintett adózók direkt megkereséseivel igyekszünk ezt a feladatot mielőbb befejezni.

A NAV mint általános végrehajtó hatóság mellett továbbra is az önkormányzati adóhatóság feladata a magánszemély kötelezettek esetében az adók módjára behajtandó köztartozások beszedése, a behajtást kérő részére továbbítása. Ezeket **idegen behajtásnak** nevezzük és jellemzően szabálysértési eljárásokhoz kapcsolódnak. Ezen feladat ellátásával bevételünk nem keletkezik.

A Htv. felhatalmazása alapján Parád Nagyközség Önkormányzat az alábbi helyi adókat alkalmazta 2024. évben:

1. Magánszemélyek kommunális adója
2. Helyi iparűzési adó

3. Idegenforgalmi adó tartózkodás után

Magánszemélyek kommunális adója

Parád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2016 (X.27.) számú rendelete alapján adókötelezettség terheli a magánszemélyt a tulajdonában lévő lakás, üdülő után, valamint nem magánszemély tulajdonában álló lakásbérleti joggal rendelkező magánszemélyt.

Az adó mértéke 4.000 Ft /év (a törvényi felső mérték 2024 évben: 38.769,2 Ft/adótárgy)

A magánszemélyek kommunális adóját az önkormányzati adóhatóság kivetéssel állapítja meg. Az adó megállapításához a fizetésre kötelezettnek adóbevallást kell benyújtani. Új bevallást változás esetén 15 napon belül kell beadni. Az adózók bevallási kötelezettségüknek sok esetben csak többszöri felszólításra teljesítik, illetve jelentős késéssel adják be bevallásukat. Sok esetben az iratok kézbesítése is problémát jelent, mivel az adóalanyok bejelentett lakcímen nem tartózkodnak, tartózkodási helyük ismeretlen, elérhetőségükről bejelentést nem tesznek Hatóságunk felé.

A kommunális adót a magánszemélyeknek félévenként, két egyenlő részletben az adóév március 16-ig illetve szeptember 15-ig kell megfizetnie.

Az adóalanyok száma:

965

Adónemek	2024. év		
	Éves előírások ezer Ft	Folyó évi befizetések ezer Ft	Előző évi hátralékok ezer Ft
Magánszemélyek kommunális adója	3.650	3.440	417

Helyi iparűzési adó

Helyi iparűzési adófizetési kötelezettség az önkormányzat illetékességi területén állandó jelleggel végzett vállalkozási tevékenységet végző személyeket terheli. A vállalkozó állandó jellegű tevékenységet végez az önkormányzat illetékességi területén, ha ott székhellyel, telephellyel rendelkezik függetlenül attól, hogy tevékenységét részben vagy egészben székhelyén (telephelyén) kívül folytatja.

Az adó alanya a vállalkozó. Az adókötelezettség az iparűzési tevékenység megkezdésének napjával keletkezik és a tevékenység megszüntetésének napjával szűnik meg. A helyi iparűzési adó esetében az adózó maga állapítja meg, vallja be és fizeti meg az adót (önadózás). A képviselő testület 10/2016 (X.27.) számú rendelete alapján adó évi mértéke:

- az állandó jellegű iparűzési tevékenység esetén:

az adóalap 1,5 %-a

Az adóalanyok száma:

222

Adónemek	2024. év		
	Éves előírások ezer Ft	Folyó évi befizetések ezer Ft	Előző évi hátralékok ezer Ft
Helyi iparűzési adó	43.281	46.890	2.878

Tartózkodási idő utáni idegenforgalmi adó

Az 1990. évi C. törvény a helyi adókról, valamint a Parád Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2016 (X.27.) rendelete alapján adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt, aki nem állandó lakosként az önkormányzat illetékességi területén legalább egy vendégéjszakát eltölt. Mentés az adó alól a 18. életévét be nem töltött magánszemély, a gyógyintézetben fekvőbeteg szakellátásban részesülő, vagy szociális intézményben ellátott magánszemély, közép- és felsőfokú oktatási intézménynél tanulói vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkező magánszemély, önkormányzat illetékesség területén lévő üdülő tulajdonosa vagy bérlője. Az adó fizetését tárgyhót követő hó 10-ig kell teljesíteni a szállásadónak bevallás alapján.

Az idegenforgalmi adó mértéke **500 Ft/fő/vendégéjszaka**. (A törvényi felső mérték **680 Ft**)

Az adóalanyok száma 2024-ben:

43

Tartózkodási idő után 2023. év	Adóalap	Adó
1. Vendégéjszakák	84 890	42 445 000
2. Htv. 31.§ a) pontja alapján mentes vendégéjszakák	17197	8 598 500
3. Htv. 31.§ b) c), d), e), f) pontja és Htv. 3/A. § alapján mentes vendégéjszakák	580	290 000
4. Htv. alapján adóköteles vendégéjszakák [1-(2+3)]	67114	33 557 000
5. Önkormányzati döntés alapján mentes vendégéjszakák	0	0
6. Számított idegenforgalmi adó (4-5)	67114	33 557 000
7. Önkormányzati döntés alapján kedvezmény	0	0
8. Fizetendő idegenforgalmi adó [6-7]	67114	33 557 000

Tartózkodási idő után 2022. év	Adóalap	Adó
1. Vendégéjszakák	85 488	29 920 800
2. Htv. 31.§ a) pontja alapján mentes vendégéjszakák	17 343	6 070 050
3. Htv. 31.§ b) c), d), e), f) pontja és Htv. 3/A. § alapján mentes vendégéjszakák	870	304 500
4. Htv. alapján adóköteles vendégéjszakák [1-(2+3)]	67 275	23 546 250
5. Önkormányzati döntés alapján mentes vendégéjszakák	0	0
6. Számított idegenforgalmi adó (4-5)	67 275	23 546 250
7. Önkormányzati döntés alapján kedvezmény	0	0
8. Fizetendő idegenforgalmi adó [6-7]	67 275	23 546 250

Pótlék és Bírság

A pótlék valamennyi adónemre vonatkozó késedelmi pótlékot jelenti, mértékét számításának módját az adózás rendjéről szóló törvény határozza meg. A pótlék sajátossága, hogy összege folyamatosan

Tartózkodási idő után 2024. évben	Adóalap	Adó
1. Vendégéjszakák	84 408	42 204 000
2. Htv. 31.§ a) pontja alapján mentes vendégéjszakák	16 123	8 061 500
3. Htv. 31.§ b) c), d), e), f) pontja és Htv. 3/A. § alapján mentes vendégéjszakák	339	169 500
4. Htv. alapján adóköteles vendégéjszakák [1-(2+3)]	67 946	33 973 000
5. Önkormányzati döntés alapján mentes vendégéjszakák	0	0
6. Számított idegenforgalmi adó (4-5)	67 946	33 973 000
7. Önkormányzati döntés alapján kedvezmény	0	0
8. Fizetendő idegenforgalmi adó [6-7]	67 946	33 973 000

változik, ha adótőke tartozás áll fenn, a pótlék minden egyes naptári nappal növekvő összeget mutat, emellett a jegybanki alapkamat mértéke is befolyásolja.

Adónemek	2024. évi ezer Ft
Pótlék	364

A helyi adónemekkel összefüggő pótlék és bírság tartozások behajtása a legnehezebb mert eleve a legkevésbé jogkövető adózói kör sajátossága az ilyen tartozás. Nemhogy pótlék és bírság, hanem az esetleges adótorke tartozások sem behajthatók tőlük.

Az önkormányzat által beszedett helyi adók tekintetében a képviselő-testület évenként felülvizsgálja az adómértékeket, és szükség esetén módosíthatja azokat.

A helyi adó rendelet évenkénti felülvizsgálata, esetleges módosítása a következő szabályok alapján lehetséges:

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a szerint adókötelezettséget megállapító, az adóalanyok körét bővítő, az adó mértékét növelő, illetve kedvezményt, mentességet megszüntető jogszabály kihirdetése és hatályba lépése között legalább 30 napnak el kell telnie. Ezen rendelkezés az önkormányzati adórendeletekre is vonatkozik, ami azt jelenti, hogy valamely adóév január 1. napján hatályba léptetni szándékozó új adónemet bevezető, vagy a hatályos szabályozást (pl. adómérték, kedvezmény tekintetében) módosító adórendelet legkorábban a kihirdetést követő 30. napon léptethető hatályba

A Htv. 6. §. a) pontja előírja, hogy adóéven belül az adónemhez kapcsolódó adóteher rendeletmódosítással nem súlyosbítható, vagyis amennyiben az adórendelet módosítása új adónem bevezetésére, vagy adómérték növelésére irányuló, annak évközi hatályba léptetésére nincs lehetőség, csupán következő év január 1-jétől léphet hatályba.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el.

Parád, 2025. 04. 17.


Fabian Antonia
jegyző

Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi adóztatásról szóló, 2024. évre vonatkozó beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Parád, 2025. 04.

TÁJÉKOZTATÓ

az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, vármegyei kormányhivatalok részére az egyes
tételes helyi adómértékek valorizációjáról
2025. január 1-jétől

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetők el: https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0002.html

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot 2025. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2025.)
Építményadó (épület, épületrész után):	2950,1 Ft/m ²
Telekadó:	536,4 Ft/m ²
Magánszemély kommunális adója:	45592,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	804,5 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre” nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. A tájékoztató – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.

TÁJÉKOZTATÓ

**az önkormányzati adóhatóságok és a fővárosi, vármegyei kormányhivatalok részére az egyes
tételes helyi adómértékek valorizációjáról
2025. január 1-jétől**

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 6. §-ának c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási joga arra terjed ki, hogy az adó mértékét – az e törvényben meghatározott felső határokra, illetőleg a 16. § a) pontjában, a 22. § a) pontjában, a 26. §-ában, a 33. §-ának a) pontjában meghatározott felső határoknak 2005. évre a KSH által 2003. évre vonatkozóan közzétett fogyasztói árszínvonal-változással, 2006. évtől pedig a 2003. évre és az adóévet megelőző második évig eltelt évek fogyasztói árszínvonal változásai szorzatával növelt összegére (a felső határ és a felső határ növelt összege együtt: adómaximum) figyelemmel – megállapítsa. A Htv. 7. § c) pontja értelmében az önkormányzat adómegállapítási jogát korlátozza az, hogy az általa bevezetett adó mértékeként nem állapíthat meg többet az adómaximumnál.

A KSH által közzétett részletes fogyasztóiár-index adatok (%-os mértékben) az alábbi honlapon érhetőek el: https://www.ksh.hu/stadat_files/ara/hu/ara0002.html

A Htv. hivatkozott rendelkezése szerint tehát a fentebb hivatkozott adónemekben az adómaximumot 2025. január 1-jétől a következő táblázat tartalmazza:

Adónem	Adómaximum (2025.)
Építményadó (épület, épületrész után):	2950,1 Ft/m ²
Telekadó:	536,4 Ft/m ²
Magánszemély kommunális adója:	45592,6 Ft/adótárgy
Idegenforgalmi adó (tartózkodási idő után):	804,5 Ft/fő/vendégéjszaka

A számításoknál és az önkormányzati adórendeletben rögzített adómérték megállapítása során figyelemmel kell lenni arra, hogy a Htv. értelmében „felfelé kerekítésre” nincs lehetőség, és az adót forintban lehet megfizetni. A tájékoztató – mely joghatással nem bír – nem kötelezi az önkormányzatok képviselő-testületét arra, hogy az általa bevezetett (vagy bevezetni kívánt) adó esetén az adó mértékét az adómaximumon állapítsa meg.



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Ügyiratszám: PAR/765-8/2025.

Ajánlattételi felhívás

**A „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószerű „A Tölgyfa út fejlesztése Parádön”
elnevezésű projekthez kapcsolódóan tervezési tevékenység ellátása”
tárgyban**

Tisztelt Címzett!

Jelen ajánlatkéréssel Parád Nagyközségi Önkormányzat a **TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068** azonosítószerű Támogatási Szerződés keretében megvalósításra kerülő projekthez (a továbbiakban: Projekt) kapcsolódóan kíván árajánlatot kérni Önöktől a Projekthez szükséges tervezési tevékenységek ellátására. A részletes feladatleírást a II. pont tartalmazza.

A Projekt tárgya: „A Tölgyfa út fejlesztése Parádön”

I. Ajánlatkérő adatai:

Ajánlatkérő neve: Parád Nagyközségi Önkormányzat
Ajánlatkérő címe: 3240 Parád, Kossuth L. utca 91.
Ajánlatkérő képviselője: Mudriczki József, polgármester
Kapcsolattartó neve: Mudriczki József, polgármester
Kapcsolattartó elérhetősége: +36 20/472-0040, e-mail cím: polgarmester.parad@t-online.hu

II. Beszerzés tárgya és mennyisége:

A beszerzés tárgya: szolgáltatás megrendelés

Eljárás fajtája: A közbeszerzési törvény hatálya alá nem tartozó, Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti versenyeztetési eljárás, tekintettel arra, hogy a beszerzés becsült értéke nem éri el Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatárokat. A beszerzési eljárás meghívásos beszerzési eljárás a jelen ajánlattételi felhívásban részletezett feltételek szerint.

A beszerzés részletes leírása: A Projekthez kapcsolódóan **tervezési tevékenységek ellátása (Tölgyfa út)** a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, az alábbiakban részletezettek szerint.

A tervezési tevékenységekhez kapcsolódóan Nyertes ajánlattevő az alábbi feladatokat köteles ellátni:

Tervezési feladat:

Kivitelezési tervdokumentáció készítése, azon belül:

- Engedélyköteles beruházás esetén, a végleges építési engedély megszerzéséhez szükséges teljes engedélyezési szintű tervdokumentáció elkészítése.

- Tervezői, szaktervezői és szakértői nyilatkozatok, igazolások, szakvélemények elkészítése.
- Közműigények és közműellátás megtervezése, közműnyilatkozatok beszerzése.
- Beruházásra vonatkozó árazott és árazatlan tervezői költségvetés elkészítése, melyben az építőipari normagyűjtemény-kódja is feltüntetésre kerül
- Munkaközi kivitelezési tervdokumentáció szállítás (digitális formában) megrendelői jóváhagyás céljából;
- Kivitelezési tervdokumentáció szállítása
- Éghajlatváltozási rezilienciavizsgálat készítése
- Akadálymentesítésről szóló tervfejezet elkészítése, tervezői nyilatkozat az akadálymentesítésről- amennyiben releváns
- Gyalogos közlekedéshez kapcsolódó infrastruktúra kiépítése, felújítása, valamint közösségi közlekedési megállók és állomások esetében (pl.: járdák, gyalogátkelőhelyek, leszállóperonok) az e-ÚT 03.05.12 Akadálymentes közúti létesítmények c. Útügyi Műszaki Előírást kell figyelembe venni és alkalmazni. Attól eltérni megfelelően indokolt esetben lehetséges.
 - beruházáshoz fizikailag kapcsolódó autóbuszöblök, autóbuszmegállók, várakozást szolgáló helyiségek, esőbeállók, leszállóperonok felújítása, kialakítása, fejlesztése, akadálymentesítése
 - beruházással érintett önkormányzati tulajdonú belterületi útszakaszok mentén a hiányzó járdaszakaszok kiépítése, vagy meglévő járdaszakaszok felújítása akadálymentesítés érdekében.
 - A beruházással érintett önkormányzati tulajdonú belterületi útszakaszokon található vagy létesülő gyalogátkelőhelyek megközelítése érdekében gyalogjárdák kiépítése vagy akadálymentesítése.
- Parkolásra vonatkozó tervek elkészítése és elektronikus engedélyeztetése a vonatkozó jogszabályok alapján (93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet, 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet) - amennyiben releváns
- A kiviteli közbeszerzés alatt közreműködés, közbeszerzési eljárás során feltett kérdések megválaszolása, indokolt esetben tervek átdolgozása/korrigálása
- A kivitelezési munkálatok során 2 alkalommal tervezői művezetés biztosítása a jelen beszerzés tárgyát képező út tervdokumentációja kapcsán (A kivitelező részéről felmerült további tervezői művezetési igények ellátása – a kivitelező költségviselésével - külön megállapodás szerint)

Engedélyköteles beruházás esetén az engedélyezési tervdokumentációból szállítandó példányszám:

Megrendelő és Vállalkozó által közösen megjelölt példányszámban figyelemmel az építésügyi hatósághoz benyújtandó példányszámokra, de legalább 2 db papír alapú példányban és digitális formában

Kivitelezési tervdokumentáció esetén a kiviteli tervdokumentációból szállítandó példányszám:

2 db papír alapon és digitális formában.

A pályázati felhívás kiemelt műszaki, szakmai elvárásai:

1. A beruházást a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 8. § (1a) bekezdésével összhangban kell tervezni és megvalósítani: „A közutak tervezése, fejlesztése során úgy kell eljárni, hogy a biztonságos közlekedési feltételek valamennyi, a közúton közlekedni jogosult számára biztosítottak legyenek.”

2. Felújítás, korszerűsítés és átépítés esetén az út teljes szélességében – kettőnél több forgalmi sávval rendelkező út esetében minimum 2 forgalmi sáv szélességben –, legalább a kopóréteg cseréje szükséges a fejlesztéssel érintett teljes szakaszon
3. A beruházás tervezése és megvalósítása esetén be kell tartani a vonatkozó, a Felhívás 13.2 pontjában megnevezett Útügyi Műszaki Előírásokat. Az útügyi műszaki előírásoknak való megfelelést – engedélyköteles és nem engedélyköteles beruházások esetén egyaránt – tervezői nyilatkozattal szükséges alátámasztani az első mérőföldkőig. Amennyiben a beruházást követően a forgalmi sávok burkolatszélessége nem éri el az e-ÚT 03.01.11 „Közutak tervezése” (KTSZ) Útügyi Műszaki Előírás „4.2. Belterületi utak kiemelt szegélyek közötti elemeinek méretei, m” c. táblázata szerinti értékeket, indokolt esetben támogatható az attól eltérő beruházás megvalósítása. A KTSZ-től való eltérés indokoltságát (pl.: ha a beépítettség miatt nincs hely az előírásnak megfelelő szélességű út kialakítására) be kell mutatni a tervezői nyilatkozatban. Kiemelt szegély nélküli belterületi utak esetében a KTSZ 3.7.2. pontjában leírtakat kell alkalmazni.
4. Elvárás az építési területen lévő vagy tervezett fák védelme érdekében, valamennyi építési beruházás esetében, mind a tervezés, mind a kivitelezés során az MSZ 12042:2019 (Fák védelme építési területeken), valamint a MSZ 12172:2019 (Díszfák és díszcserjék ültetése települések közterületein) szabványok előírásainak betartása, amennyiben releváns.
5. A projekt tervezése és megvalósítása során szükséges a Felhívás 2.4. pontja szerinti releváns horizontális szempontokat figyelembe venni és érvényesíteni.

Az Ajánlattevőnek a jelen ajánlatkérésben meghatározott tevékenységét a TOP Plusz 1.2.3-21 kódszámú pályázati konstrukció felhívásának és egyéb dokumentumainak (Általános Útmutató, Elszámolási Útmutató), valamint a 2021-2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével kell ellátnia.

Az állami építési beruházások rendjéről szóló 2023. évi LXIX. törvény (Továbbiakban: Ábtv.) alapján állami építési beruházásnak minősül a projekt építési beruházása, ezáltal a törvény hatálya kiterjed a projekt megvalósítására. Az Építési és Közlekedési Minisztérium írásbeli nyilatkozata szerint nem lép be konzorciumi tagként az Ajánlatkérő mellé, viszont a törvény vonatkozó rendelkezéseit követve kell a tervezési feladatot ellátni, és amennyiben a törvény és annak kiadásra kerülő végrehajtási rendelete kapcsolódó előírást tartalmaz, azt Ajánlattevőnek be kell tartani, és feladatellátását aszerint kell végeznie. (Különösen az Ábtv. 19. § -a és az Építési Beruházási Folyamatok Rendszeréről és a Tervezői Szolgáltatások Rendszeréről, valamint az állami építési beruházások minőségbiztosításában közreműködő, 100%-ban állami tulajdonban álló gazdasági társaság kijelöléséről szóló 25/2024. (VIII. 8.) ÉKM rendelet előírásainak mentén.)

Az Ábtv. 19. § (4) bekezdését követve az állami építési beruházás előkészítésébe és megvalósításába **költségzakértő nem kerül bevonásra**, a tervező készíti el és felel az állami építési beruházásokhoz kapcsolódó költségbecslések és költségszámítások megalapozottságáért, továbbá az építészeti-műszaki dokumentációkban foglaltaknak való megfeleléséért.

A nyertes Ajánlattevőnek **szerződéskötési feltételként** - az Ábtv. felhatalmazása alapján - *az állami építési beruházásokban a tervezői tevékenységhez, valamint a vállalkozó kivitelezői tevékenység végzéséhez szükséges felelősségbiztosítás részletes szabályairól szóló 55/2025. (III. 26.) Korm. rendelet szerint előírt felelősségbiztosítási fedezettel* kell rendelkeznie.

III. A teljesítés helye, határideje:

A teljesítés helye: Ajánlatkérő székhelye.

A teljesítés határideje:

- Nem engedélyköteles tevékenység esetén: A Tervező a jelen ajánlatkérés II. fejezetében nevesített ellátandó feladatai elkészítésének határideje: a vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 2 hónap.

Vállalkozó a fenti határidőn belül köteles a tervdokumentációt Megrendelővel véleményeztetni, és az esetleg átdolgozásokat azok alapján elvégezni.

- Engedélyköteles tevékenység esetén: A Tervező a jelen ajánlatkérés II. fejezetében nevesített ellátandó feladatai elkészítésének határideje: az engedélyezési szintű tervdokumentáció elkészítése a vállalkozási szerződés hatályba lépésétől számított 2 hónap. A kiviteli tervdokumentáció elkészítésének határideje a végleges engedély megszerzését követő 1 hónap.

Vállalkozó a fenti határidőn belül köteles a tervdokumentációt Megrendelővel véleményeztetni, és az esetleg átdolgozásokat azok alapján elvégezni.

IV. Az ajánlati ár kialakításával szembeni elvárások:

Kérjük, hogy ajánlatukat a pályázati felhívásban meghatározott, az ellátandó feladatokhoz kapcsolódóan **Bruttó forint** formában szíveskedjenek megadni.

Számlázás:

Engedélyköteles tevékenység esetén a végleges engedély megszerzését követően a szerződéses érték 40%-os mértékéről részszámla kiállítására jogosult a nyertes Ajánlattevő, kiviteli terv elkészítésekor pedig végszámla kiállítása történik a fennmaradó szerződési összegről. (Az engedélyezési eljárási díjak megfizetése nyertes Ajánlattevő feladata)

Nem engedélyköteles tevékenység esetén a kiviteli terv elkészítését követően jogosult végszámla kiállítására a nyertes Ajánlattevő a teljes szerződési összegről.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

V. Alkalmasság

Feltételek, melyek fennállása esetén alkalmas az Ajánlattevő a szerződés teljesítésére:

Ajánlattevő jelen nyilatkozatban megjelölt kódszámú felhívás tartalmának megfelelő tervezési feladatok ellátásához szükséges tervezői kapacitással/jogosultsággal rendelkezik, releváns esetben a felhívás szerinti szakmérnök/szakértő beszerzését biztosítja.

A tervezőnek – az építmény jellege, illetve a tervezői feladat szerinti – a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendeletben előírt kamarai tagsággal és jogosultsággal rendelkeznie kell, melyről ajánlatában nyilatkozik.

Igazolási mód:

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arról, hogy megfelel az előírt alkalmassági követelménynek.

VI. Az ajánlatok elbírálásának szempontja:

Érvényes ajánlatok közül a legalacsonyabb összegű ajánlati árat adó Ajánlattevő

VII. Az árajánlat beérkezésének határideje: 2025. 04.24. 12.00 óra

VIII. Ajánlati kötöttség: Az ajánlattételi határidőtől számított 60 naptári nap.

Az ajánlati kötöttség időtartama meghosszabbítható, mellyel kapcsolatban Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül valamennyi Ajánlattevő részére írásban tájékoztatást küld. Ebben az esetben az eredeti határidővel kapcsolatos valamennyi jog és kötelezettség a módosított határidőre vonatkozik.

IX. Az ajánlatok benyújtásának módja:

Kérjük, hogy ajánlatát magyar nyelven elkészítve e-mail-ben szíveskedjék benyújtani a kapas.erika@hevesmegye-tfkft.hu e-mail címre.

X. Egyéb információk:

1. Kiegészítő tájékoztatást az érdekelt gazdasági szereplők írásban (e-mail útján) kérhetnek.
2. Ajánlatkérő az eljárásban hiánypótlási lehetőséget teljes körben biztosít.
3. Az ajánlattétel nyelve: magyar.
4. Ajánlatkérő rögzíti, hogy jelen eljárásban az ajánlatkérés, illetve az abban foglalt tevékenységek ellátására kér ajánlatot. Az ajánlati árat ennek megfelelően valamennyi, jelen felhívásban foglalt tevékenységgel kapcsolatosan felmerülő költség figyelembevételével kéri meghatározni. A nyertes Ajánlattevő az így, a vállalkozási szerződésben rögzített díjon felül semmilyen egyéb járulék, díj, költség megtérítésére nem tarthat igényt. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a Szerződés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.
5. A szerződéskötés pontos időpontjáról és körülményeiről az Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevőt értesíti.
6. Az Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy az ajánlattételi határidő előtt az ajánlati felhívást visszavonja, illetve az eljárást indokolás nélkül bármikor eredménytelennek nyilvánítsa. Az Ajánlatkérő a szerződés megkötését a nyertes Ajánlattevővel a Ptk. 6:74. § (2) bekezdése alapján megtagadhatja.
7. Ajánlattevőnek tudomása van arról, hogy a tárgyi TOP_Plusz pályázati felhívásra – így az az alapján benyújtott támogatási kérelemre és a tervezett projekt megvalósításának teljes folyamatára - az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek is kiterjednek. Ajánlattevő feladata az Adatvédelmi Tájékoztató átolvasása és erre vonatkozó nyilatkozatának megtétele a Pénzügyi és Szakmai ajánlat keretében. Ajánlattevő ajánlata beadásával hozzájárul, hogy Ajánlatkérő kezelje az Ajánlattevő képviselője jelen ajánlatkérés vonatkozásában megadott személyes adatait a tárgyi projekthez kapcsolódó adminisztratív kötelezettségek teljesítése érdekében.

Parád, 2025. április 17.

Tisztelettel:



Parád Nagyközségi Önkormányzat
Ajánlatkérő képviseletében
Mudriczki József
polgármester



Parád Nagyközség Polgármesterétől
3240 Parád, Kossuth Lajos út 91.
Tel:36/544-072 / 1 mellék
E-mail: polgarmester.parad@t-online.hu

Előterjesztés

Parád Nagyközségi Önkormányzat 2025. április 28. napján tartandó képviselő-testületi ülésére
TOP PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 kódszámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádön” elnevezésű
pályázati konstrukcióhoz kapcsolódóan tervezési feladatok ellátása” tárgyban gazdasági szereplő
kiválasztása

Tisztelt Képviselők!

Parád Nagyközségi Önkormányzat (székhelye: 3240 Parád, Kossuth L. utca 91.), mint ajánlatkérő által
2025. április 17. napján **TOP PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068** kódszámú „A Tölgyfa út fejlesztése
Parádön” elnevezésű pályázati konstrukcióhoz kapcsolódóan tervezési feladatok ellátása” tárgyban
közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű eljárás indított.

Az Építési és Közlekedési Minisztérium nyilatkozott, hogy tárgyi projekt megvalósításában az Építési és
Közlekedési Minisztérium nem kíván konzorciumi tagként belépni, valamint nyilatkozott arról, hogy
engedélyezi az Önkormányzat részére az önálló projektmegvalósítást.

Az előterjesztés mellékletét képező ajánlati dokumentációk szerinti gazdasági szereplők nyújtották be
érvényes ajánlatukat. Bírálati szempont a legalacsonyabb összegű ajánlat volt. Az előterjesztés
mellékletét képezi a bontási jegyzőkönyv, mely alapján kérem a határozati javaslat elfogadását.

Parád, 2025. április 24.


Mudriczki József
polgármester
Határozati javaslat

Parád Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete, mint ajánlatkérő a **TOP PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068** kódszámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádön” elnevezésű pályázati konstrukcióhoz
kapcsolódóan tervezési feladatok ellátása” tárgyában indított – közbeszerzési értékhatárt el nem érő
– eljárás nyertesének a ajánlattevőt nyilvánítja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a megbízási szerződés megkötésére.

Parád, 2025. április


Mudriczki József
polgármester
1

Jegyzőkönyv
a beérkezett ajánlatok tartalmi elemeinek ismertetéséről

Amely készült 2025. április 24-én 12 órai kezdettel Heves Vármegyei Térségfejlesztési Nonprofit Kft. (telephely: 3300 Eger, Dobó tér 6/A 3.em.) hivatalos helyiségében az alábbi tárgyban indított eljárásban beérkezett ajánlatok tartalmi elemeinek ismertetésekor.

Jelen vannak:

Kapás Erika, Heves Vármegyei Térségfejlesztési Nonprofit Kft.
Veres Krisztián, Heves Vármegyei Térségfejlesztési Nonprofit Kft.

Az eljárás tárgya: **„TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádán” elnevezésű projekthez kapcsolódóan tervezési tevékenység ellátása”**

Parád Nagyközségi Önkormányzat - a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Plusz keretében megvalósuló „Belterületi utak fejlesztése” című, TOP PLUSZ-1.2.3-21 kódszámú konstrukcióhoz „A Tölgyfa út fejlesztése Parádán” elnevezéssel támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be. A Támogatási Szerződés megkötésre került.

Figyelemmel a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) kormányrendeletben foglaltakra, valamint pályázatok vonatkozásában a piaci ár igazolására szolgáló korábbiakban kiadott tájékoztatókra, pályázati útmutatóra is Önkormányzat tárgyi szolgáltatás megrendelése vonatkozásában folytat le eljárást.

Mindezekre tekintettel Ajánlatkérő 2025. április 17. napján három ajánlattevő részére közvetlenül megküldött, azonos tárgyú és tartalmú ajánlatkéréssel – közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű - eljárást indított.

Az ajánlatkérésben meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2025. április 24-én 12 óráig 3 db ajánlatot nyújtottak be.

A fenti tájékoztatást követően az ajánlatkérő megbízásából eljáró az ajánlatok alapján ismerteti az alábbi adatokat:

1. sz. ajánlat	
Ajánlattevő neve	VIA project & plan Korlátolt Felelősségű Társaság
Ajánlattevő székhelye/telephelye/levelezési címe:	3529 Miskolc, Mikes Kelemen utca 26. 2. em. 8. ajtó
Ajánlati ár:	bruttó 5.334.000 Ft

2. sz. ajánlat	
Ajánlattevő neve	MKU Road Éptech Kft
Ajánlattevő székhelye/telephelye/levelezési címe:	1154 Budapest, Damjanich János utca 2
Ajánlati ár:	bruttó 5.080.000,- Ft

3. sz. ajánlat	
Ajánlattevő neve	CEPlan Kft.
Ajánlattevő székhelye/telephelye/levelezési címe:	3327 Novaj, Imre utca 7.
Ajánlati ár:	bruttó 4.699.000,- Ft

Az ajánlatok tartalmi elemeinek ismertetéséről készített jegyzőkönyv valamennyi Ajánlattevő részére megküldésre kerül.

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, észrevétel nincs, az ajánlatkérő megbízásából eljáró befejezettnek nyilvánítja az ajánlatok ismertetésével kapcsolatos eljárást.

k.m.f.

.....
 Ajánlatkérő megbízásából eljáró

[illegible]

FEOLVASÓLAP

A „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádön” elnevezésű pályázati konstrukcióhoz kapcsolódóan tervezési feladatok ellátása” tárgyban

Ajánlattevő adatai:

Neve:	CEPlan Kft.
Székhelye:	3327 Novaj, Imre utca 7.
Adószáma:	23793396-2-10
Cégjegyzékszám:	10 09 032726
Képviselő:	Berecz András ügyvezető
Telefonszáma:	+36203577577
E-mail címe:	ceplankft@gmail.com

Cégünk nevében úgy nyilatkozom, hogy miután az Önök árajánlatkérését megvizsgáltuk, megértettük és melynek feltételeit ezennel elfogadottnak nyilváníjuk, ajánlatot teszünk a teljesítésre az alábbiak szerint:

Ellátandó feladatok: Ajánlattételi felhívás II. pontja szerint

Az ajánlattevő nevében és képviselőjében nyilatkozom, hogy ajánlattevő megfelel az Ajánlattételi Felhívás V. pontjában előírt alkalmassági feltételeknek.

Ajánlat	
Ajánlati ár: az ellátandó feladatokhoz kapcsolódó megbízási díj	
Az ajánlatkérés II. pontja szerinti feladatok ajánlati ára:	Bruttó 4.699.000,- Ft

Értékelés szempontjai és módszere: Ajánlattételi Felhívás VI. pontja szerint

Nyilatkozom, hogy nyertesség esetén a szerződéskötésre az állami építési beruházásokban a tervezői tevékenységhez, valamint a vállalkozó kivitelezői tevékenység végzéséhez szükséges felelősségbiztosítás részletes szabályairól szóló 55/2025. (III. 26.) Korm. rendelet szerint előírt felelősségbiztosítási fedezettel rendelkezni fogok.

Kijelentem, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számítva 60 napig terjedő időszakra tartjuk ajánlatunkat, ami ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

Kijelentem, hogy az Ajánlatkérő Adatvédelmi Tájékoztatójában foglaltakat elolvastam, megértettem és az ott írtaknak megfelelően hozzájárulok a személyemet érintő személyes adatok, valamint az általam képviselt jogi személyt érintő adatok kezeléséhez. (Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben a tárgyi projekt megvalósítása keretében az általam képviselt jogi személy és az Adatkezelő között fennálló szerződéses jogviszony teljesítésébe alvállalkozó/munkavállaló bevonására kerül sor, akkor az általam a feladatellátásba bevont alvállalkozóval/munkavállalóval az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakat haladéktalanul megismertetem.)

Kijelentem, hogy ajánlatunk elfogadása esetén készek vagyunk az ajánlatkérés feltételei és a jelen ajánlat tartalma szerint elkészített vállalkozási szerződést aláírni és teljesíteni.

Kelt.: Novaj, 2025. április 24.

.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

CEPlan Kft.
3327 Novaj, Imre utca 7.
Adószám: 23793396-2-10
K&H 10403507-50526750-80741004

FEOLVASÓLAP

A „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádon” elnevezésű pályázati konstrukcióhoz kapcsolódóan tervezési feladatok ellátása” tárgyban

Ajánlattevő adatai:

Neve:	MKU Road Éptech Kft
Székhelye:	1154 Budapest, Damjanich János utca 2
Adószáma:	14517073-2-42
Cégjegyzékszám:	01-09-907409
Képviselő:	Kormos Máté
Telefonszáma:	+3630 1744801
E-mail címe:	mkuiroda@gmail.com

Cégünk nevében úgy nyilatkozom, hogy miután az Önök árajánlatkérését megvizsgáltuk, megértettük és melynek feltételeit ezennel elfogadottnak nyilvánítjuk, ajánlatot teszünk a teljesítésre az alábbiak szerint:

Ellátandó feladatok: Ajánlattételi felhívás II. pontja szerint

Az ajánlattevő nevében és képviselőjében nyilatkozom, hogy ajánlattevő megfelel az Ajánlattételi Felhívás V. pontjában előírt alkalmassági feltételeknek.

Ajánlat	
Ajánlati ár: az ellátandó feladatokhoz kapcsolódó megbízási díj	
Az ajánlatkérés II. pontja szerinti feladatok ajánlati ára:	Bruttó 5.080.000 Ft

Értékelés szempontjai és módszere: Ajánlattételi Felhívás VI. pontja szerint

Nyilatkozom, hogy nyertesség esetén a szerződéskötésre az állami építési beruházásokban a tervezői tevékenységhez, valamint a vállalkozó kivitelezői tevékenység végzéséhez szükséges felelősségbiztosítás részletes szabályairól szóló 55/2025. (III. 26.) Korm. rendelet szerint előírt felelősségbiztosítási fedezettel rendelkezni fogok.

Kijelentem, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számítva 60 napig terjedő időszakra tartjuk ajánlatunkat, ami ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

Kijelentem, hogy az Ajánlatkérő Adatvédelmi Tájékoztatójában foglaltakat elolvastam, megértettem és az ott írtaknak megfelelően hozzájárulok a személyemet érintő személyes adatok, valamint az általam képviselt jogi személyt érintő adatok kezeléséhez. (Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben a tárgyi projekt megvalósítása keretében az általam képviselt jogi személy és az Adatkezelő között fennálló szerződéses jogviszony teljesítésébe alvállalkozó/munkavállaló bevonására kerül sor, akkor az általam a feladatellátásba bevont alvállalkozóval/munkavállalóval az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakat haladéktalanul megismertetem.)

Kijelentem, hogy ajánlatunk elfogadása esetén készek vagyunk az ajánlatkérés feltételei és a jelen ajánlat tartalma szerint elkészített vállalkozási szerződést aláírni és teljesíteni.

Kelt.: Budapest, 2025. április 17.

MKU Road Éptech Kft.
1154 Budapest
Damjanich János utca 2.
Adószám: 14517073-2-42

Kormos Máté
.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

FEOLVASÓLAP

A „TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HE1-2023-00068 azonosítószámú „A Tölgyfa út fejlesztése Parádón” elnevezésű pályázati konstrukcióhoz kapcsolódóan tervezési feladatok ellátása” tárgyban

Ajánlattevő adatai:

Neve:	VIA project & plan Korlátolt Felelősségű Társaság
Székhelye:	3529 Miskolc, Mikes Kelemen utca 26. 2. em. 8. ajtó
Adószáma:	26701646-2-05
Cégjegyzékszám:	05-09-031694
Képviselő:	Vida Zoltán Ákos
Telefonszáma:	06 30/549-1885
E-mail címe:	viaprojectplan@gmail.com

Cégünk nevében úgy nyilatkozom, hogy miután az Önök árajánlatkérését megvizsgáltuk, megértettük és melynek feltételeit ezennel elfogadottnak nyilvánítjuk, ajánlatot teszünk a teljesítésre az alábbiak szerint:

Ellátandó feladatok: Ajánlattételi felhívás II. pontja szerint

Az ajánlattevő nevében és képviseletében nyilatkozom, hogy ajánlattevő megfelel az Ajánlattételi Felhívás V. pontjában előírt alkalmassági feltételeknek.

Ajánlat	
Ajánlati ár: az ellátandó feladatokhoz kapcsolódó megbízási díj	
Az ajánlatkérés II. pontja szerinti feladatok ajánlati ára:	Bruttó 5.334.000 Ft

Értékelés szempontjai és módszere: Ajánlattételi Felhívás VI. pontja szerint

Nyilatkozom, hogy nyertesség esetén a szerződéskötésre *az állami építési beruházásokban a tervezői tevékenységhez, valamint a vállalkozó kivitelezői tevékenység végzéséhez szükséges felelősségbiztosítás részletes szabályairól szóló 55/2025. (III. 26.) Korm. rendelet szerint előírt felelősségbiztosítási fedezettel* rendelkezni fogok.

Kijelentem, hogy az ajánlattételi határidő lejártától számítva 60 napig terjedő időszakra tartjuk ajánlatunkat, ami ezen időszak lejárta előtt bármikor elfogadható.

Kijelentem, hogy az Ajánlatkérő Adatvédelmi Tájékoztatójában foglaltakat elolvastam, megértettem és az ott írtaknak megfelelően hozzájárulok a személyemet érintő személyes adatok, valamint az általam képviselt jogi személyt érintő adatok kezeléséhez. (Egyúttal kötelezettséget vállalok arra, hogy amennyiben a tárgyi projekt megvalósítása keretében az általam képviselt jogi személy és az Adatkezelő között fennálló szerződéses jogviszony teljesítésébe alvállalkozó/munkavállaló bevonására kerül sor, akkor az általam a feladatellátásba bevont alvállalkozóval/munkavállalóval az Adatvédelmi tájékoztatóban foglaltakat haladéktalanul megismertetem.)

Kijelentem, hogy ajánlatunk elfogadása esetén készek vagyunk az ajánlatkérés feltételei és a jelen ajánlat tartalma szerint elkészített vállalkozási szerződést aláírni és teljesíteni.

Kelt.: Miskolc, 2025. 04.17.


.....
Ajánlattevő cégszerű aláírása

 **VIA Project & Plan Kft.**
Székhely: 3529 Miskolc,
Mikes Kelemen u. 26. 2/8.
Adószám: 26701646-2-05